

Hiv.szám: 5/273-17/2025

(Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály)

Jóváhagyott előterjesztés

2025 MÁRC 13.

ELŐTERJESZTÉS

a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat
Gazdasági Működtetési Központ főigazgatói (magasabb vezető)
beosztásának ellátására vonatkozó pályázati kiírásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A polgármester a 602/2020. (VI.2.) sz. Képviselő-testület helyett hozott határozatával [a Képviselő-testület 233/2020. (VI.2.) ök. számú határozata] bízta meg Bárkai Katalint a Gazdasági Működtetési Központ (a továbbiakban: GMK) főigazgatói (magasabb vezető) feladatainak ellátásával 2020. július 1. napjától 2025. június 30. napjáig terjedő határozott időtartamra. Bárkai Katalin magasabb vezetői megbízatása 2025. június 30. napján lejár, emellett nyugdíjba vonulása miatt 2025. március 1. napjától mentesítettem a rendelkezésre állási és munkavégzési kötelezettségének teljesítése alól, ezért új magasabb vezetői pályázat kiírása vált szükségessé.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése szerint a magasabb vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a Kjt. 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, valamint a 42. § 2. pontja értelmében az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervek vezetőinek kinevezésével kapcsolatos hatáskört, és ezzel összefüggésben a pályázat kiírásával kapcsolatos döntési jogosítványt, valamint a szakmai bizottság létrehozását a Képviselő-testület közvetlenül gyakorolja.

A Kjt. 23. § (1) bekezdése szerint a magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni. Magasabb vezető - a 90. §-ban foglalt kivétellel - csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében előírtak alapján – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, amelynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A beérkezett pályázatok véleményezésére létrehozott bizottság elnökének Cserdiné Németh Angéla polgármestert, tagjainak

- Tóth Imre alpolgármestert,
- Csernák János alpolgármestert
- Legárd Krisztiánt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, valamint
- dr. Szalay Kornél Géza képviselőt

javaslom.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról, egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.


A Kjt. 23. § (3) bekezdése értelmében a magasabb vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól. E rendelkezésre tekintettel javaslom, hogy a Képviselő-testület határozott időtartamra, 2025. július 1. napjától 2030. június 30. napjáig írja ki a pályázatot a GMK főigazgatói (magasabb vezető) feladatainak ellátására.

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdése értelmében a pályázati felhívást közzé kell tenni a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán valamint a helyben szokásos módon (Önkormányzat honlapja). A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál – a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál – rövidebb nem lehet.

A pályázatok benyújtásának határideje 2025. május 6. (kedd) 12:00 óra. A pályázatok elbírálásának határideje 2025. június 26-a.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2025. március „R”


Cserdiné Németh Angéla
polgármester

1. Melléklet: Pályázati kiírás

2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály

2025. március 11.

Aláírás:

3. Bizottságok:

Népjóléti és Kulturális Bizottság, Jogi Bizottság

4. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály

2025. március 12.

Aláírás:

5. Jegyzői láttamozás:

2025. március 12.

Aláírás:

6. Meghívandók: -

7. Háttéranyag a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályon található.

Határozati javaslat:

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

(1) munkáltatói jogkörében eljárva, a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.) főigazgatói (magasabb vezető) beosztásának ellátására pályázatot ír ki az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal, és felkéri a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedést a pályázati felhívás közzététele érdekében.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. március 27. (elfogadásra)

2025. március 31. (a pályázati felhívás közzétételére)

(2) a Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ (1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.) főigazgatói (magasabb vezető) beosztásának ellátására kiírt pályázat véleményezésére bizottságot hoz létre. A véleményező bizottság elnökének Cserdiné Németh Angéla polgármestert, tagjának

- Tóth Imre alpolgármestert,
- Csernák János alpolgármestert,
- Legárd Krisztiánt, a Pénzügyi Bizottság elnökét, valamint
- dr. Szalay Kornél Géza képviselőt

bízza meg.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. március 27. (elfogadásra)

Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdése, 42. § 2. pontja,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (1) bekezdése, (3)-(8) bekezdései, 20/B. § (1)-(4) bekezdései, 23. § (1) és (3) bekezdései,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése.

A határozati javaslatok elfogadásához egyszerű többség szükséges!

Képviselői Csoportnak
leadva:
2025 MAREC 12.
Átvette: *[Signature]*

Törvényességi
felülvizsgálatra érkezett
2025 MAREC 12.
..... hón

P Á L Y Á Z A T I F E L H Í V Á S

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Budapest Főváros XV. kerületi Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Gazdasági Működtetési Központ (1158 Budapest, Ady Endre u. 31-33.)

Főigazgató (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

Munkáltató: Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Képviselő-testülete és polgármestere

Beosztás: főigazgató (magasabb vezető).

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

A magasabb vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 2025. július. 1. napjától 2030. június 30. napjáig szól.

A munkavégzés helye: 1158 Budapest, Ady Endre utca 31-33.

Foglalkoztatás munkaideje, munkarendje, formája: teljes munkaidő, heti 40 óra

Az intézmény tevékenységi köre:

A Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata által fenntartott köznevelési, gyermekvédelmi és szociális intézményei részére, gazdasági- és pénzügyi feladatok ellátása. Az intézményi és tábori gyermekétkeztetési feladatok ellátása, amelyet főzőkonyhák működtetésével és vásárolt szolgáltatás útján lát el.

Illetmény és juttatások: Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél, valamint a Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata költségvetési szerveinél foglalkoztatott munkavállalók juttatási szabályzatának rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

A pályázó:

- büntetlen előélet,
- betöltött tizennyolcadik életév
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve huzamos tartózkodási jogosultsággal rendelkező,
- állam elleni bűncselekmény [a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) XXIV. Fejezet, illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi

IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény) X. fejezet], igazságszolgáltatás elleni bűncselekmény (Btk. XXVI. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet VI. cím), korrupciós bűncselekmény (Btk. XXVII. Fejezet) vagy közélet tisztasága, valamint a nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmény (1978. évi IV. törvény XV. fejezet VII. és VIII. cím), hivatali bűncselekmény (Btk. XXVIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XV. fejezet IV. cím), illetve közbizalom elleni bűncselekmény (Btk. XXXIII. Fejezet, illetve az 1978. évi IV. törvény XVI. fejezet III. cím) miatt indult büntetőeljárás hatálya alatt nem áll,

- felsőfokú képesítés, főiskolai vagy egyetemi műszaki, gazdasági, közigazgatási vagy jogi szakirányú felsőfokú végzettség,
- a magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettség,

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Az önállóan működő költségvetési szerv tevékenységének irányítása, jogszerű működésének és hatékony gazdálkodásának biztosítása. Az intézmény munkájának megszervezése, a tevékenységek ellenőrzése, a költségvetésben jóváhagyott és megtervezett feladatok eredményes végrehajtásának és gazdaságos megoldásának biztosítása.
- Az intézmény pénzügyi-számviteli, gazdasági, közbeszerzési tevékenységének szervezése, irányítása, ellenőrzése. A gazdálkodási tevékenységhez kapcsolódó szabályzatok készítése, saját szervezetére és a központosított egységes szabályozásokra vonatkozóan, azok folyamatos karbantartása.
- Költségvetés, költségvetési beszámolók készítése, évközi adatszolgáltatások, személyzeti és munkaügyi feladatok szervezése, irányítása.
- Intézkedések megtétele az intézményi vagyon kezelésére, az eszközök megőrzésére, és rendeltetésszerű működtetésére, hasznosítására.
- Az intézmény és az ellátási körbe tartozó intézmények esetében a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok folyamatos figyelése, betartásának ellenőrzése, ellenőriztetése. A gazdálkodás szabályszerűségének biztosítása, a bizonylati- és okmányfegyelem betartása és betartatása.
- Az intézményi gazdálkodás törvényességének, a hatékony és eredményes feladatellátás megvalósításának folyamatos ellenőrzése. Az ellátási körbe tartozó költségvetési szervek tevékenységének segítése folyamatos információadással és egyeztetéssel.
- Sportfelületek és táborok üzemeltetésével kapcsolatos feladatellátás.
- Külső szervezetek számára készített adatszolgáltatások szervezése, ellenőrzése, bevallások, statisztikai jelentések készíttetése. Pályázatok figyelése, a pályázatok elkészítése, az elszámolás lebonyolítása. Kapcsolattartás a fenntartóval, társintézményekkel, egyéb szakhatóságokkal. Ellenőrzésekben való aktív részvétel.
- Közreműködés a szerződések előkészítésében, megkötésében, valamint a vagyoni jogot vagy kötelezettséget érintő egyéb megállapodások előkészítésében.
- Felelős a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő jogszabályok, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján ellátandó feladatok, adatszolgáltatások teljesítéséért.
- A költségvetési szerv vezetője a fenntartó felügyelete és ellenőrzése mellett önállóan vezeti, és korlátozás nélkül képviseli a költségvetési szervet, ellátja az alapító okirat szerinti tevékenységeket, munkáltatója a költségvetési szerv közalkalmazottainak, felel az intézmény vagyonkezelésébe adott vagyon rendeltetésszerű használatáért és hasznosításáért, együttműködik a költségvetési szervet érintő önkormányzati döntések

meghozatalában, felel a költségvetési szervben folyó szakmai munkáért és a költségvetés végrehajtásáért.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- 5 évet meghaladó vezetői tapasztalat,
- helyismeret,
- önkormányzati költségvetési szervnél szerzett gyakorlat,
- közbeszerzési gyakorlat.

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szintű döntési képesség, kiemelkedő kommunikációs és tárgyalóképesség, szakma iránti elkötelezettség,
- menedzsment szemlélet, jó szervezőkészség, a munka iránti felelősség és hivatástudat.
- felhasználó szintű MS Office (irodai alkalmazások).

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. jelentkezés a pályázatra
2. részletes szakmai önéletrajz (a pályázó pontos személyi adatai, valamint eddigi munkahelyei és munkakörei pontos adatokkal),
3. az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program, amely tartalmazza a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléseket,
4. a végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata,
5. szakmai gyakorlatot igazoló munkaügyi dokumentumok másolata;
6. 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, vagy a megkérését igazoló kérelem másolata,
7. a pályázó nyilatkozata arról, hogy a
 - 7.1. az állás betöltése esetén összeférhetlenséget eredményező körülmény nem áll fenn, illetve azokat a kinevezés időpontjáig megszünteti,
 - 7.2. a jogszabályban előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja;
 - 7.3. a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
 - 7.4. újonnan létesített jogviszony esetében elfogadja a közalkalmazotti jogviszony 4 hónapos próbaidejét,
 - 7.5. a teljes pályázati anyagának sokszorosításához, továbbításához (harmadik személlyel közléshez) hozzájárul,
 - 7.6. a pályázat elbírálására vonatkozó előterjesztést a képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülés keretében tárgyalja.

A beosztás betölthetőségének időpontja: 2025. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. május 6. (kedd) 12:00 óra.

A pályázati kiírással kapcsolatban további információt **Reiszné Naszádi Magdolna** a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály főosztályvezetője nyújt a 06-1/305-3256-os telefonszámon vagy személyesen munkanapokon ügyfélfogadási időben (H: 13.30-18.00, SZ: 8.00-16.30, P: 8.00-11.30).

A pályázatok benyújtásának módja és helye: A pályázat kizárólag személyesen, írásban, kettő azonos szövegű és mellékletű példányban, zárt borítékban (egy példányt nem kérünk összefűzni) nyújtható be Budapest Főváros XV. Kerületi Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályának főosztályvezetőjénél (1153 Budapest, Bocskai u. 1-3. fszt. 16. szoba) hivatali időben.

A borítékon fel kell feltüntetni a „Gazdasági Működtetési Központ főigazgatói (magasabb vezető) pályázat” megjelölést.

A pályázat elbírálásának módja, rendje: A pályázókat a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott szakmai bizottság hallgatja meg, majd a szakmai bizottság javaslatának ismeretében a Képviselő-testület dönt a magasabb vezetői megbízásról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. június 26.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- a) személyügyi központ internetes oldala
- b) az Önkormányzat honlapja (www.bpxv.hu.)

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.bpxv.hu honlapon szerezhet.