

**BUDAPEST FŐVÁROS XV. KER. POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
**PÁLYÁZATOT HIRDET**  
**HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY /RENDÉSZETI OSZTÁLYON**  
**KÖZTERÜLET-FELÜGYELŐI**  
**MUNKAKÖR BETÖLTÉSÉRE**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján  
pályázatot hirdet

**A közszolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

1153 Budapest XV., Illyés Gyula utca 28.

1.) A munkakör betöltője által ellátandó feladatok:

- a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- a közterületen észlelt szabálysértési, szabályszegési cselekmény esetén szankció alkalmazása,
- üzemképtelen gépjárművek ellenőrzése.

2.) A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök

Az önkormányzat illetékességi területén lévő közterületen, az önkormányzat intézményeinek, gazdasági szervezeteinek területén a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvényben a közterület-felügyelő hatáskörébe tartozó feladatok ellátása.

3.) Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- középiskolai végzettség;
- közterület-felügyelői vizsga
- office, word, excel programok felhasználói szintű ismerete,
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása

Előnyt jelent:

- Főiskolai végzettség, (29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 30. pontja szerinti közterület-felügyelői feladatkör betöltéséhez szükséges végzettség).
- közigazgatási alap-, szakvizsga,
- B kategóriás gépjárművezetői jogosítvány,
- rendészeti munkakörben szerzett gyakorlat,
- közigazgatásban szerzett tapasztalat.

4.) A munkakör betöltéséhez szükséges kompetenciák:

- jó problémamegoldó képesség,
- önálló, pontos munkavégzés,

- kiemelkedő kommunikációs képesség,
- jogszabály alkalmazási képesség,
- jó szervezőkészség.

5.) Pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklet alapján készített fényképes, szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata,
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány fénymásolata, vagy igénylést igazoló irat (tértivevény) fénymásolata.
- hozzájárulás a személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez az EU 2016/679. számú rendelet 6. cikk 1.) bekezdés a) pontja alapján.

6.) Pályázat benyújtásának határideje:

**2023.05.31**

7.) Pályázat elbírálásának határideje:

**2023.06.09**

8.) Pályázati eljárás módja:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A benyújtott dokumentumok és a szakmai ismereteket is felmérő interjú alapján a kiválasztásról a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. Az eredménytelenül pályázókat írásban értesítjük. A munkáltatói jogkör gyakorlója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelené.

9.) Munkakör betölthetőségének időpontja:

Műszak beosztásnak megfelelően azonnal betölthető.

10.) Jogállás, illetmény és egyéb juttatások:

Az illetmény és egyéb juttatások megállapítására a 2011. évi CXCV. tv. (Kttv.), a vonatkozó önkormányzati rendelet, az Egységes Közszolgálati Szabályzat, valamint a helyi költségvetési rendelet 70.000,- Ft-os illetményalapot és középiskolai végzettség esetén 20%-os illetménykiegészítést megállapító rendelkezései az irányadók, valamint egyéb juttatásként havi 50.000 Ft (Rendészeti Plusz). Felsőfokú végzettség esetén az illetménykiegészítés 40 %.

11.) A kinevezés határozatlan időre szól.

A kinevezéskor a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki.

12.) Pályázat benyújtásának módja:

Postai úton „pályázat közterület-felügyelő munkakörre” feltüntetésével.

Cím: XV. ker. Polgármesteri Hivatal, Humánpolitikai Osztály

1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.

vagy személyesen (zárt borítékban) „pályázat közterület-felügyelő munkakörre” feltüntetésével.

Cím: XV. ker. Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálat

1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.

Elektronikusan: Az [allaspalyazat@bpxv.hu](mailto:allaspalyazat@bpxv.hu) email címen keresztül.

13.) A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- [www.kozszolgallas.kesz.gov.hu](http://www.kozszolgallas.kesz.gov.hu)

- [www.bpxv.hu](http://www.bpxv.hu)

- [www.proffesion.hu](http://www.proffesion.hu)

-