



ELŐTERJESZTÉS
„Központi felnőtt háziiorvosi ügyeleti ellátás biztosítására”
közbeszerzés előzetes kötelezettségvállalásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény (továbbiakban: Intézmény) közbeszerzési eljárás eredményeképpen, 2020. október 14. napján szerződést kötött az Inter-Ambulance Egészségügyi és Szolgáltató Zrt-vel (székhely: 1145 Budapest Thököly út 165. 1. em. 5., adószám: 24672331-2-42, cégjegyzékszám: 01-10-047813, a továbbiakban: Közreműködő). Fent nevezett R-3724-6/2020 iktatószámú - a 24 órás központi felnőtt háziiorvosi ügyeleti ellátás biztosítására vonatkozó - Közreműködői Szerződés 2023. július 31. napján lejár.

Jelenleg előkészítés alatt áll a „Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás, amely szolgáltatás változatlan tartalommal kerülne továbbra is biztosításra.

A közbeszerzési eljárás a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Második rész szerinti Uniós, nyílt eljárás keretében kerülne lebonyolításra.

Fentiek alapján az Intézmény a Közreműködőtől indikatív árajánlatot kért, hogy felmérje az új közbeszerzési eljárás keretében várható ajánlatok nagyságát a szolgáltatási díjra vonatkozóan. Az árajánlatot a havi fix összegű önkormányzati kiegészítő támogatás összegére vonatkozóan kérték megadni, az egyes költségvetési évekre megbontva.

A Közreműködő az alábbi árajánlatot adta:

Időszak	Önkormányzati kiegészítő támogatás (Ft/hónap)	Önkormányzati kiegészítő támogatás összesen (Ft)
2023.08.01. – 2023.12.31. (5 hónap)	9 880 000	49 400 000
2024.01.01. – 2024.12.31. (12 hónap)	11 440 000	137 280 000
2025.01.01. – 2025.12.31. (12 hónap)	12 900 000	154 800 000
Összesen (2023.08.01. – 2025.12.31.)	-	341 480 000

A Közreműködő a felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása után fizetett NEAK támogatás 100 %-át megkapja, melynek összege a 2023. május 1-től figyelembe vehető, (2022. december 31-i állapot szerinti) 14 éven felüli lakosságszám (66 879 fő) alapján 3 932 485 Ft/hónap.

A NEAK finanszírozás és a Közreműködő által igényelt önkormányzati kiegészítő támogatás összege a tervezett szerződéses időtartamra:

Időszak	NEAK finanszírozás (Ft)	Önkormányzati kiegészítő támogatás (Ft)	Összesen (Ft)
2023.08.01.–2023.12.31. (5 hónap)	19 662 425	49 400 000	69 062 425
2024.01.01.–2024.12.31. (12 hónap)	47 189 820	137 280 000	184 469 820
2025.01.01.–2025.12.31. (12 hónap)	47 189 820	154 800 000	201 989 820
Összesen (2023.08.01.-2025.12.31.)	114 042 065	341 480 000	455 522 065

Fentiek alapján az uniós közbeszerzési eljárásrend keretein belül, **29 hónap időtartamra** kerülne sor a **közbeszerzés** lefolytatására, melynek **becsült értéke 455 522 065 Ft.**

Az **Önkormányzat által biztosított kiegészítő támogatás forrásigénye** a fenti időtartamra **341 480 000 Ft.**

A 2023. évi költségvetés tervezése során a 2023. 08.01. – 2023.12.31. időszakra a Közreműködő által jelzett szolgáltatási díj (10 875 000 Ft/hónap) 20 %-os inflációval növelt összegével (13 050 000 Ft/hónap) terveztünk.

A 2023. május 1-től számítható 3 932 485 Ft/hónap NEAK finanszírozáson túl a Közreműködő 9 880 000 Ft/hónap önkormányzati kiegészítő támogatási igényt jelzett a 2023.03.24-i indikatív árajánlatában.

Ebből adódóan a **2023. 08.01. – 2023. 12.31. időszakra 4 352 795 Ft többlet önkormányzati támogatás** szükséges az alábbiak szerint:

Megbízási díj	2023. évi költségvetésben tervezett (Ft/hónap)	Indikatív árajánlat alapján szükséges (Ft/hónap)	Többlet forrásigény (Ft)
NEAK finanszírozás (havonta)	3 986 522	3 932 485	54 037
Önkormányzati kiegészítő támogatás (havonta)	9 063 478	9 880 000	816 522
<i>Összesen (havonta)</i>	<i>13 050 000</i>	<i>13 812 485</i>	<i>870 559</i>
5 hónapra	65 250 000	69 062 425	4 352 795

Az eljárás megindításához az Önkormányzat előzetes kötelezettségvállalása, majd a közbeszerzési kiírás Pénzügyi Bizottság általi jóváhagyása szükséges.

Fentiek alapján a közbeszerzési eljárás megindítása 2023. májusban, az eljárás lezárása 2023. júliusban várható.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2023. április „12”


Csárdi Németh Angéla
polgármester

1. Melléklet:

1. melléklet: Levél előzetes kötelezettségvállalásról
2. melléklet: A közbeszerzés becsült értékének számítása
3. melléklet: Közreműködői szerződés tervezet
4. melléklet: Feladatmeghatározás
5. melléklet: Indikatív ajánlat (Inter-Ambulance Zrt.)

2. Előkészítésért felelős szervezeti egység(ek):

Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály 2023. április „12.” Aláírás:.....

3. Bizottságok: Népjóléti Bizottság, Pénzügyi Bizottság

4. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály 2023. április „11.” Aláírás:.....

5. Jegyzői láttamozás: 2023. április „11.” Aláírás:.....

6. Meghívandók: Peskóné dr. Buzna Andrea főigazgató főorvos, dr. Kovács Imre gazdasági igazgató

7. Háttéranyag a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályon található.

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt:

1. hogy a „Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás és annak eredményeképpen a nyertes ajánlattevővel kötött megkötött szerződés fedezetére a 2023. augusztus 1-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakra, a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény részére az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében meghatározottakon túl kiegészítő támogatásként **4 352 795 Ft** összeget biztosít. Felkéri a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének soron következő módosítása során terveztesse be a pénzügyi fedezet biztosításához szükséges előirányzatot.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. április 27. (döntésre)
az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet soron következő módosítása (a pénzügyi fedezet 2023. évi költségvetésben történő biztosítására)

2. hogy a „Központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátás biztosítására” tárgyú közbeszerzési eljárás és annak eredményeként a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés fedezetére a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény részére 2024. évre vonatkozóan **137 280 000 Ft** összeget biztosít. Felkéri a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2024. évi költségvetésében a pénzügyi fedezet biztosításához szükséges előirányzatot a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 2024. évi költségvetésébe terveztesse be.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. április 27. (döntésre)
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének jóváhagyása (a pénzügyi fedezet biztosítására)

3. hogy a „Központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátás biztosítására” tárgyú közbeszerzési eljárás és annak eredményeként a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződés fedezetére a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény részére 2025. évre vonatkozóan **154 800 000 Ft** összeget biztosít. Felkéri a polgármestert, hogy az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében a pénzügyi fedezet biztosításához szükséges előirányzatot a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 2025. évi költségvetésébe terveztesse be.

Felelős: polgármester

Határidő: 2023. április 27. (döntésre)
az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének jóváhagyása (a pénzügyi fedezet biztosítására)

A határozati javaslatok elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges!

Jogszabályi hivatkozások:

- 2015. évi CXLI. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1), 4. pontja, 23. § (5) bekezdés 9. pontja
- 2023. évi költségvetésről szóló 39/2022. (XII. 22.) önkormányzati rendelet
- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet

Képviselői Csoportnak
leadva:

2023 ÁPR 11.

Átvette:.....



konvenciósségi

felülvizsgálatra érkezett:.....



2023 ÁPR 11.

.....hón



XV. KERÜLET ÖNKORMÁNYZAT
DR. VASS LÁSZLÓ
EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

FŐIGAZGATÓ FŐORVOS

+36 1 5060 100

+36 1 5060 138,139

titkarsag@xv-euint.hu

1152 Budapest, Rákos út 77a

1601 Budapest, Pf. : 65

Ikt.sz.: R- 1259 /2023.

Tárgy: „Központi felnőtt háziiorvosi ügyeleti ellátása”
közbeszerzés – előzetes kötelezettségvállalás

**Bp. Főv. XV. ker. Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály**

**Reiszné Naszádi Magdolna főosztályvezető asszony
részére**

1153 Budapest

Bocskai u. 1-3.

Tisztelt Főosztályvezető Asszony!

A Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és az Inter-Ambulance Egészségügyi és Szolgáltató Zrt. (székhely: 1145 Budapest Thököly út 165. 1. em. 5., adószám: 24672331-2-42, cégjegyzékszám: 01-10-047813) között 2020. október 14. napján közbeszerzési eljárás eredményeképp létrejött R-3724-6/2020 iktatószámú, a 24 órás központi felnőtt háziiorvosi ügyeleti ellátás biztosítására vonatkozó Közreműködői Szerződés 2023. július 31. napján lejár.

Jelenleg előkészítés alatt áll a „Központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás, amely szolgáltatás változatlan tartalommal kerülne továbbra is biztosításra.

A közbeszerzési eljárás a 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Második rész szerinti Uniós, nyílt eljárás keretében kerülne lebonyolításra.

Az eljárás megindításához az Önkormányzat előzetes kötelezettségvállalása, majd a közbeszerzési kiírás jóváhagyása szükséges. A közbeszerzési eljárás megindítása 2023. májusban, az eljárás lezárulása 2023. júliusban várható.

Fentiek alapján a jelenlegi Közreműködőtől indikatív árajánlatot kértünk, hogy felmérjük az új közbeszerzési eljárás keretében várható ajánlatok nagyságát a szolgáltatási díjra vonatkozóan.

Az árajánlatot a havi fix összegű önkormányzati kiegészítő támogatás összegére vonatkozóan kértük megadni, az egyes költségvetési évekre megbontva.



XV. KERÜLET ÖNKORMÁNYZAT
DR. VASS LÁSZLÓ
EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

FŐIGAZGATÓ FŐORVOS

+36 1 5060 100
+36 1 5060 138,139

titkarsag@xv-euint.hu

1152 Budapest, Rákos út 77a

1601 Budapest, Pf. : 65

A jelenlegi Közreműködő az alábbi árajánlatot adta:

Időszak	Önkormányzati kiegészítő támogatás (Ft/hónap)	Önkormányzati kiegészítő támogatás összesen (Ft)
2023.08.01. – 2023.12.31. (5 hónap)	9 880 000	49 400 000
2024.01.01. – 2024.12.31. (12 hónap)	11 440 000	137 280 000
2025.01.01. – 2025.12.31. (12 hónap)	12 900 000	154 800 000
Összesen (2023.08.01. – 2025.12.31.)		341 480 000

A Közreműködő a felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása után fizetett NEAK támogatás 100 %-át megkapja, melynek összege a 2023. május 1-től figyelembe vehető, (2022. december 31-i állapot szerinti) 14 éven felüli lakosságszám (66 879 fő) alapján 3 932 485 Ft/hónap,

A NEAK finanszírozás és a Közreműködő által igényelt önkormányzati kiegészítő támogatás összege a tervezett szerződéses időtartamra:

Időszak	NEAK finanszírozás (Ft)	Önkormányzati kiegészítő támogatás (Ft)	Összesen (Ft)
2023.08.01.–2023.12.31. (5 hónap)	19 662 425	49 400 000	69 062 425
2024.01.01.–2024.12.31. (12 hónap)	47 189 820	137 280 000	184 469 820
2025.01.01.–2025.12.31. (12 hónap)	47 189 820	154 800 000	201 989 820
Összesen (2023.08.01.-2025.12.31.)	114 042 065	341 480 000	455 522 065

Fentiek alapján az uniós közbeszerzési eljárásrend keretein belül, **29 hónap időtartamra** kerülne sor a **közbeszerzés** lefolytatására, melynek **becsült értéke 455 522 065 Ft.**

Az **Önkormányzat által biztosított kiegészítő támogatás forrásigénye** a fenti időtartamra **341 480 000 Ft.**

A 2023. évi költségvetés tervezése során a 2023. 08.01. – 2023.12.31. időszakra a jelenlegi Megbízott 2022. július 7-i levelében jelzett szolgáltatási díj (10 875 000 Ft/hónap) 20 %-os inflációval növelt összegével (13 050 000 Ft/hónap) terveztünk.

A 2023. május 1-től számítható 3 932 485 Ft/hónap NEAK finanszírozáson túl a Megbízott 9 880 000 Ft/hónap önkormányzati kiegészítő támogatási igényt jelzett a 2023.03.24-i indikatív árajánlatában.



XV. KERÜLET ÖNKORMÁNYZAT
DR. VASS LÁSZLÓ
EGÉSZSÉGÜGYI INTÉZMÉNY

FŐIGAZGATÓ FŐORVOS

+36 1 5060 100

+36 1 5060 138,139

titkarsag@xv-euint.hu

1152 Budapest, Rákos út 77a

1601 Budapest, Pf. : 65

Ebből adódóan a **2023. 08.01. – 2023. 12.31. időszakra 4 352 795 Ft többlet önkormányzati támogatás** szükséges az alábbiak szerint:

Megbízási díj	2023. évi költségvetésben tervezett (Ft/hónap)	Indikatív árajánlat alapján szükséges (Ft/hónap)	Többlet forrásigény (Ft)
NEAK finanszírozás (havonta)	3 986 522	3 932 485	54 037
Önkormányzati kiegészítő támogatás (havonta)	9 063 478	9 880 000	816 522
<i>Összesen (havonta)</i>	<i>13 050 000</i>	<i>13 812 485</i>	<i>870 559</i>
5 hónapra	65 250 000	69 062 425	4 352 795


Kérjük Tisztelt Főosztályvezető Asszony közreműködését, hogy az előzetes kötelezettségvállalásra vonatkozó előterjesztés a Képviselő-testület 2023. április 27-i ülésén megtárgyalásra kerülhessen.

Mellékletek:


- 1) A közbeszerzés becsült értékének számítása
- 2) Közreműködői szerződés tervezet
- 3) Feladatmeghatározás
- 4) Indikatív ajánlat (Inter-Ambulance Zrt.)

Budapest, 2023. március 27.

Tisztelettel:


Peskóné Dr. Buzna Andrea
főigazgató főorvos




dr. Kovács Imre
gazdasági igazgató

Kapják:

Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály, Reiszné Naszádi Magdolna főosztályvezető
Közgazdasági Főosztály, Sándor Erika főosztályvezető

Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása

1. sz. melléklet

A közbeszerzés becsült értékének számítása
(2023.08.01. - 2025.12.31. közötti időszakra)

A közbeszerzés becsült értékének megosztása költségvetési évekre	Finanszírozási igény havonta 2023. évben (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény havonta 2024. évben (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény havonta 2025. évben (Ft)	Finanszírozási igény (Ft)	Finanszírozási igény mindösszesen (Ft)
		2023.08.01. - 2023.12.31. (5 hónap)		2024.01.01. - 2024.12.31. (12 hónap)		2025.01.01. - 2025.12.31. (12 hónap)	Mindösszesen (29 hónap)
NEAK finanszírozás *	3 932 485	19 662 425	3 932 485	47 189 820	3 932 485	47 189 820	114 042 065
Önkormányzati kiegészítő támogatás	9 880 000	49 400 000	11 440 000	137 280 000	12 900 000	154 800 000	341 480 000
	13 812 485		15 372 485		16 832 485		
Összesen		69 062 425		184 469 820		201 989 820	455 522 065

* A 2023. május 1-től figyelembe vehető, 2022. december 31-i állapot szerinti 14 éven felüli lakosság szám (66 879 fő) alapján

Többlet előirányzat igény (2023.08.01. - 2023.12.31.)

Megbízási díj	2023. évi költségvetésben tervezett (Ft/hónap)	Indikatív árajánlat alapján szükséges (Ft/hónap)	Többlet forrásigény (Ft)
NEAK finanszírozás (havonta)	3 986 522	3 932 485	54 037
Önkormányzati kiegészítő támogatás (havonta)	9 063 478	9 880 000	816 522
<i>Összesen (havonta)</i>	<i>13 050 000</i>	<i>13 812 485</i>	<i>870 559</i>
5 hónapra	65 250 000	69 062 425	4 352 795

2023.03.27

2. melléklet

2. sz. melléklet

KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

mely létrejött egyrészről

Neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény**
 Címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.
 Adószáma: 15515139-2-42
 Számlaszám: 11784009-15515139
 PIR szám: 515135
 Képviselő: Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos
 Telefon: +36 1 5060 139,
 E-mail: drbuznaa@xv-euint.hu

mint Szolgáltató (a továbbiakban: **Intézmény**)

másrészről:

Neve:
 Címe:
 Adószáma:
 Számlaszám:
 Statisztikai sz.:
 Képviselő:
 Telefon:
 E-mail:

mint **Közreműködő** (az Intézmény és a Közreműködő együtt: **Felek**) között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

Preambulum:

Az Intézmény EKR..... számon a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény („Kbt.”) II. rész szerinti Uniós nyílt közbeszerzési eljárást indított és ajánlattételi felhívást tett közzé „**Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása**” tárgyában.

A közbeszerzési eljárás nyertese a Közreműködő lett.

A jelen Szerződés az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet – különös tekintettel a 12. § (3) bek. szerinti tartami feltételek – betartásával jön létre.

Közreműködő jelen szerződés aláírásával a szerződésben és a szerződés mellékletét képező Ajánlati Dokumentációban és ajánlatban rögzítettek szerinti teljesítését vállalja.

1./ A közreműködői szerződés tárgya, hatálya

- 1.1. Az Intézmény megbízza a Közreműködőt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban NEAK) által finanszírozott, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdésében, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (3) bekezdésében meghatározott, a helyi önkormányzat feladatául kötelezettségként rendelt egészségügyi szakellátási intézményműködtetési kötelezettségének részeként tevékenységi körén belül, az érintett körzetben, azaz a teljes XV. kerületben a 14 év feletti lakosság háziorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyelet ellátásával, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással, a hét minden napján 24 órában. A megbízás tárgyának részét képezi a tevékenység jogszabályok szerinti dokumentálása is.
- 1.2. A Közreműködő az Intézmény által nyújtott egészségügyi szolgáltatás részét képező 1.1. pont szerinti feladat ellátását vállalja.
- 1.3. A szolgáltatás szakmai tartalmát e szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza. A jelen szerződés alapján az egészségügyi szolgáltatást végző személy (személyek) adatait a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 1.4. Közreműködő kijelenti, hogy a szolgáltatás maradéktalan teljesítéséhez – a külön jogszabály szerint – szükséges tárgyi eszközökkel és humán erőforrással rendelkezik és vállalja, hogy az általa teljesített szolgáltatást jelen szerződés előírásainak megfelelően végzi.
- 1.5. Közreműködő az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003 (X. 20.) ESzCsM rendelet által előírt, vonatkozó szakmai és személyi feltételeivel összhangban az 1. sz. mellékletben foglaltak szerinti személyi erőforrás biztosításával működteti az ügyeleti szolgálatot.
- 1.6. A szolgáltatás teljesítési helye: Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. szám alatti telephelyének az ügyeleti ellátás számára kijelölt helyiségei, melyet a 3.16 pont szerinti díj fizetése ellenében az Intézmény biztosít. A feladatellátás helyszíne a teljesítési idő alatt az Intézmény egyoldalú döntése alapján változhat.
- 1.7. A jelen szerződés a felek együttes aláírásával jön létre, 2023.....hó...napján lép hatályba és a hatálybalépéstől számított hónap időtartamban marad érvényben. Ezen időszak alatt Közreműködő köteles a központi felnőtt háziorvosi ügyeletet folyamatosan biztosítani.

2. Jelen szerződés teljesítése során a felek képviseletében az alábbi személyek járnak el:

Intézmény részéről: Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos
Telefon: +36 1 5060 139,
E-mail: drbuznaa@xv-euint.hu

Közreműködő részéről:
Telefon:
E-mail:

3. Közreműködő kötelezettségei

A Közreműködő

- 3.1. A jelen szerződés szerinti feladatok ellátását az **1. sz. mellékletben** meghatározottak szerint végzi.

- 3.2. Gondoskodik sürgős szükség esetén a betegnek az illetékes egészségügyi intézménybe történő szállíttatásáról.
- 3.3. Köteles vezetni az előírt betegdokumentációt és adminisztrációt.
- 3.4. Köteles folyamatos és naprakész információt szolgáltatni az Intézménynek, az egészségügyi államigazgatási szervnek, illetve az illetékes háziorvosoknak, az adatvédelmi törvény előírásait figyelembe véve.
- 3.5. Közreműködő tájékoztatást ad a jelen szerződés alapján az általa üzemeltetett Központi Ügyeleti Szolgálatról a kerület lakosainak és háziorvosainak.
- 3.6. Köteles a működése során általa kezelt adatbázist megőrizni.
- 3.7. Közreműködő minden más feladatát a hatályos - a szolgáltatásra vonatkozó - jogszabályokban, egyéb szabályokban, hatósági előírásokban, szakmai szabályokban foglaltak szerint látja el.
- 3.8. Közreműködő az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik az Intézménnyel szemben mindazon károk tekintetében, melyeket az Intézménynek vagy harmadik személyeknek okoz.
- 3.9. A közreműködői tevékenységét úgy köteles végezni, hogy az Intézmény működési rendjét betartsa.
- 3.10. Köteles az általa alkalmazott személyzetet munka-, tűz és balesetvédelmi oktatásban részesíteni, melynek ki kell terjednie az általános előírásokon túl az Intézménynél érvényben lévő munka-, tűz és balesetvédelmi valamint egészségügyi biztonsági szabályokra.
- 3.11. Közreműködő köteles együttműködni az egészségbiztosítási szerv vagy más hatóság által végzett ellenőrzés során.
- 3.12. Az Intézmény az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (továbbiakban: EESZT) csatlakozott, adatszolgáltatásra kötelezett egészségügyi szolgáltató. Közreműködő köteles a közreműködés keretében végzett tevékenységével összefüggő, az EESZT irányába történő adatszolgáltatási kötelezettség (az egészségügyi ellátás során keletkezett és a jogszabályokban meghatározott adatok, dokumentumok) teljesítésében részt venni.
- 3.13. Közreműködő a szolgáltatás megkezdésének tárgyában felvételre kerülő jegyzőkönyvvel egy időben köteles - ha erre korábban nem került sor - a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyeket az Intézménynek átadni, vagy - amennyiben azok nem az Intézmény nevére szólnak - úgy e hatósági engedélyek másolatát az Intézmény rendelkezésére bocsátani.
- 3.14. Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket a szolgáltatás teljes időtartamára biztosítja, így saját költségére és veszélyére köteles minden szükséges intézkedést megtenni az engedélyek esetleges meghosszabbítása, illetve érvényességük fenntartása érdekében is.
- 3.15. A Közreműködő a térítésmentes használatra átvett helyiségeket rendeltetésszerűen köteles használni, köteles azok állagmegóvásáról gondoskodni. A helyiségekben okozott károkért teljes kártérítési felelősség terheli az Intézménnyel szemben.
- 3.16. A Közreműködő köteles a helyiségek közüzemi és egyéb, az 5. pontban felsorolt üzemeltetési költségek ellenértékeként térítési díjat köteles fizetni. A havi fix összegű térítés összege - a feladat ellátásához biztosított, összesen 83 m² alapterületű helyiségekre vonatkozóan – az Intézmény rezsizámításai alapján 2023. évre 450 000 Ft/hónap, 2024. évre 480 000 Ft/hónap, 2025. évre 510 000 Ft/hónap. Közreműködő az ügyeleti telephely változása esetén kezdeményezheti az átalánydíj módosítását.
- 3.17. Az átalánydíjat a Közreműködő havonta előre a tárgyhónapot megelőző hó 15-ig kibocsátott számla kézhezvételét követő 15 napon belül, az Intézmény OTP Bank Rt 11784009-15515139 számlájára történő átutalással fizet meg.

- 3.18. Közreműködő köteles rendelkezni a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges, a 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben meghatározott minimumkövetelményeknek megfelelő mennyiségű és minőségű tárgyi eszközökkel, berendezésekkel, felszereléssel, továbbá legalább egy darab az ügyeleti szolgálat ellátásához szükséges, a 60/2003.(X.20.) ESZCSM rendeletben meghatározott technikai felszereltségű (mobil egység, gépjárművel), érvényes forgalmi engedéllyel, biztosítással és megkülönböztető jelzéssel felszerelt ügyeleti gépjárművel;
- A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés egész időtartamára, a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító, az illetékes hatóság által kiadott, jogerős működési engedéllyel és érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik. A felelősségbiztosítás 50 millió forint/év, és 5 millió forint/káresemény kártérítési összegre vonatkozik. (Kötvényszám:, Biztosító:.....) Ezen feltételek fennállását (engedély kiadása, módosítása, biztosítás megkötése, megújítása) a Közreműködő a szerződés megkötésekor és a szerződés időtartama alatt a biztosítással vagy az engedéllyel kapcsolatos változások esetén – haladéktalanul - igazolni köteles.

4. Közreműködő személyi állományával szemben támasztott követelmények

- 4.1. Közreműködő vállalja, hogy jelen szerződésbe foglalt feladatokat a sürgősségi betegellátásban gyakorlatot szerzett személyzettel végzi, aki rendelkeznek a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM. rendeletben meghatározott szakképesítéssel és szakmai gyakorlattal.
- 4.2. Közreműködő a szolgálatban részt vevő személyek nevét, címét, szakképesítését, valamint az aktuális havi beosztást az előző hónap 25. napjáig írásban az Intézmény rendelkezésére bocsátja, illetve az esetleges további változásokat írásban jelenti.

5. Az Intézmény által biztosított szolgáltatások

- 5.1. Az Intézmény biztosítja az 1.6. pontban foglaltak szerint az ügyeleti szolgáltatás helyszínéül szolgáló helyiségeket.
- 5.2. Intézmény viseli ezen helyiségek üzemeltetési költségeit, mely magában foglalja az energia és közüzemi szolgáltatásokat, az internet szolgáltatást, az informatikai szoftverdíjakat, továbbá a külső-belső takarítás, épületfelügyelet- és portaszolgálat, veszélyes hulladék elszállítás, mosatás, épületgépészeti zavar elhárítás, karbantartás-felújítás, valamint a közvetett igazgatás költségeit. (A közvetett igazgatási költség magában foglalja többek között a havi kifizetésekkel kapcsolatos pénzügyi adminisztráció és banki költségeket, betegadminisztrációs informatikai rendszer üzemeltetésének költségeit, a betegforgalmi adatok határidőre történő továbbítását a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.)

6. Közreműködő által biztosított szolgáltatások

- 6.1. Közreműködő a szolgáltatási díjból biztosítja a háziorvosi ügyeletet ellátók bérét, annak összes közterheit, a gépkocsi üzemeltetését, üzemanyagát, a gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök fertőtlenítők pótlását, beszerzését, a személyzet munkaruháját. A szolgáltatási díjon felül a Közreműködő további díjazásra, költségtérítésre semmilyen jogcímen, joggalapon nem jogosult.

- 6.2. Közreműködő vállalja, hogy az általa biztosított gépjárműben a hagyományos orvosi tevékenységhez szükséges eszközök, gyógyszerek mellett folyamatosan biztosítja a defibrillátort, reanimációs orvosi táskát, infúziót, életmentő „Medicor R” táskát, gyógyszereket, lélegeztetéshez szükséges eszközöket.
- 6.3. A Közreműködő járványhelyzet esetén további legalább 1 db készenléti gépkocsit, közlekedési nehézséget okozó időjárási helyzet esetén további legalább 1 db terepjáró gépkocsit biztosít.
- 6.4. A Közreműködő a szolgáltatás nyújtásához szükséges gépeket és eszközöket biztosítja a mindenkor orvos-szakmai minimumfeltételeket meghatározó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.
- 6.5. A szolgáltatásnál igénybe vett eszközökre a Közreműködőnek „all risks” vagyonbiztosítást kell saját költségére kötnie.
- 6.6. A Közreműködőnek kell gondoskodnia saját költségére és felelősségére a szolgáltatáshoz igénybe vett eszközök teljes körű szervizeléséről és karbantartásáról, kötelező és időszakos műszaki felülvizsgálatról, az arra kötelezett műszerek eszközök esetében a kalibrálásról, mely kötelezettség kiterjed a szükségessé váló hibaelhárításra és eszközcserére.
- 6.7. Közreműködő köteles gondoskodni a vezetékes telefonvonal biztosításáról a +36 1 307 2222 számú telefonvonal igénybevételével, melyet a korábbi közreműködőtől számátadási megállapodás keretében köteles átvenni. Ez alapján a Közreműködő köteles a telefonvonalat a nevére átíratni, annak költségeit viselni, azt fenntartani úgy, hogy ezen a vonalon a háziorvosi ügyelet az igénybe vevők részére elérhető legyen.
(A telefonvonalat az Intézmény biztosította, majd a központi híváskezelés kialakítása érdekében átadta a korábbi Közreműködőnek.)
- 6.8. Felek rögzítik, hogy a Közreműködő további közreműködői szerződést nem köthet jelen szolgáltatás teljesítése érdekében, kivéve, ha a Közreműködő által igénybe vett közreműködő személyesen nyújt szolgáltatást.
- 6.9. Felek a szolgáltatás teljesítése közben minden esetben figyelembe veszik Közreműködő által biztosított szakorvosok és egyéb közreműködők adatvédelmi jogait és kötelezettségeit.
- 6.10. Közreműködő az általa biztosított informatikai feltételek tekintetében biztosítja, hogy azok minden esetben megfelelnek a vonatkozó jogszabályok által előírt adatvédelmi és adatbiztonsági kötelezettségeknek.
- 6.11. Közreműködő a szolgáltatást köteles teljes körű gondossággal, a szakmai követelmények keretei között, legjobb tudása szerint, szakmai kompetenciájának, a szakma szabályainak, az érvényes protokolloknak, standardoknak, irányelveknek megfelelően nyújtani.
- 6.12. Közreműködő vállalja, hogy a szolgáltatása keretében végzett tevékenysége során a vonatkozó, az Intézmény működésének rendjét meghatározó mindenkor hatályos belső szabályzatokban foglaltakat betartja.
- 6.13. Közreműködő a feladatai teljesítése során az irányadó környezetvédelmi, munka-, tűz- és balesetvédelmi szabályokat is köteles betartani, a rendelkezésére bocsátott tárgyi eszközöket pedig rendeltetés-szerűen köteles használni, károkozás esetén a Ptk. szerinti kárfelelősséggel tartozik.
- 6.14. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljes időtartama alatt az egységes betegellátás folyamatoságának biztosítása, és az egészségügyi szolgáltatás színvonalának fenntartása, fejlesztése érdekében kölcsönösen együttműködve járnak el.
- 6.15. Közreműködőt további együttműködési (elsősorban nyilatkozattételi, illetve szükség szerint személyes megjelenési) kötelezettség terheli a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatással

összefüggésben eljáró hatóságok (különösen, de nem kizárólag a NEAK, NNK, stb.) eljárása során.

- 6.16. Közreműködő tevékenységének külső szervek (engedélyező hatóság, finanszírozó, fenntartó stb.) általi ellenőrzése során Közreműködő köteles az Intézménnyel és az ellenőrzést végzőkkel együttműködni, az ellenőrzés lehetőségét biztosítani, és annak eredményességét elősegíteni.
- 6.17. Közreműködő felelős mindazon károkért, amelyet Közreműködő a feladatai ellátása során, vagy azzal összefüggésben az Intézmény betegei részére okozott, függetlenül attól, hogy a beteg vagy hozzátartozója a kárigényét az Intézménnyel, vagy Közreműködővel szemben érvényesíti.

7. Adatkezelés, titoktartás, átláthatóság

- 7.1. A Szerződő Felek megállapítják, hogy a Felek képviselői, kapcsolattartói, alkalmazottai, alvállalkozói adatainak és a betegadatok tekintetében adatkezelőnek minősülnek.
- 7.2. A Felek tudomásul veszik, hogy az adatkezelés jogalapja jelen szerződés teljesítése, valamint, hogy az adatkezelés célhoz kötötten lehetséges és a hatályos adatvédelmi jogszabályok betartásával történhet (különösen az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) valamint a 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról alapján).
A Felek a fenti jogszabályok rendelkezéseit tevékenységük során kötelesek betartani, az előírtak megsértéséért teljes felelősséggel tartoznak.
- 7.3. Közreműködő az általa megbízott, a teljesítésbe bevont személy vagy szervezet (alvállalkozó, szakorvos) illetve, ha a Közreműködő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az ilyen személyek, szervezetek magatartásáért úgy felel, mintha Közreműködő maga járt volna el.
- 7.4. Felek együttesen kötelezettséget vállalnak arra, hogy bármelyikük adatvédelmi incidens észlel, akkor arról másik felet haladéktalanul értesíti.
- 7.5. A kapcsolattartói adatok kezelése az Európai Unió 679/2016. sz. Adatvédelmi Rendeletben foglaltaknak megfelelően történik.
A Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény adatkezelési tájékoztatója itt olvasható:
<https://www.xv-euint.hu/xvweb2/index.php/beteg-informaciok/adatvedelem-gdpr>
Közreműködő vállalja, hogy a jelen szerződés alapján az Intézmény részére átadott személyes adatok érintettjeit tájékoztatja az adatkezelési tájékoztató elérhetőségéről.
- 7.6. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítése során a másik féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat, valamint birtokukba került dokumentumokat bizalmasan kezelik, azokat – a jogszabályban előírt kötelezettség teljesítésének esetét kivéve- illetéktelen harmadik személyek részére nem adják át és nem teszik hozzáférhetővé sem a szerződés teljesítése során, sem a szerződés megszűnését követően.

8. Szakmai irányítás és együttműködés

- 8.1. Közreműködő tudomásul veszi, hogy a háziorvosi ügyelet szakmai felügyeletét a Budapest Főváros Kormányhivatal területileg illetékes szerve látja el. Ezen Szerződésben foglaltak betartását ellenőrizni jogosultak: az Intézmény főigazgató főorvosa (és az általa megbízott személyek), valamint a XV. kerületi Önkormányzat által megbízott személyek.

9. Fizetési feltételek

- 9.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Közreműködő a jelen szerződés alapján végzett szolgáltatásáért szolgáltatási díjra jogosult.
- 9.2. A szolgáltatási díj a vállalt valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, Közreműködő ezen felül semmilyen jogcímen követelést, díj-igényt nem érvényesíthet.
- 9.3. A szolgáltatási díj havi összege a mindenkori – az alapellátási ügyeletre vonatkozó, 14 év feletti lakosságra lakosságszám-arányosan vetített – NEAK támogatás 100 %-a szerint kiszámított összegű díj, valamint az Intézményt fenntartó Önkormányzata által havonta biztosított – a Közreműködő nyertes ajánlatában szereplő -Ft, (azaz forint) /hónap egyösszegű kiegészítő támogatás összege.
- 9.4. A szolgáltatási díj a hatályos jogszabályok szerint ÁFA mentes.
- 9.5. A Közreműködő havonta állíthat ki számlát az előző hónapban elvégzett és igazolt teljesítések után. Az Intézmény előleget nem fizet.
- 9.6. A szabályosan kiállított számlák megfizetése a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül történik a Közreműködő pénzügyintézetnél vezetett számú számlájára történő átutalással.
- 9.7. A Közreműködő fizetési késedelem időtartamára a Ptk. 6:155.§-ban foglalt késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- 9.8. A Felek a jelen szerződés megkötésekor az NEAK által – a finanszírozási szerződés alapján – az alapellátási ügyeletre kifizetett, a 14 éven felüli lakosságra – lakosság szám-arányosan vetített – összeget a szerződés teljes időtartamára bázisadatnak tekintik. Amennyiben a havi NEAK finanszírozás változásának mértéke meghaladja az 5 %-ot, bármely szerződő Fél jogosult kezdeményezni a kiegészítő díj mértékének korrekcióját, a Kbt. 141. § bek. előírásai szerint. Amennyiben a havi NEAK finanszírozás 5 %-ot nem meghaladó mértékben változik, a Felek nem kezdeményezhetik a kiegészítő díj mértékének korrekcióját.
- 9.9. A tárgyhavi díjról a Közreműködő a számlát, tárgyhót követő hó 15. napjáig köteles kiállítani.
- 9.10. A számla mellékletét kell képeznie a Közreműködő által előkészített és az Intézmény által elismert és elfogadott, a tárgyhónapban végzett szolgáltatásra vonatkozó teljesítésigazolásnak. Ennek hiányában a közreműködői díj kifizetését az Intézménynek meg kell tagadnia.
- 9.11. Közreműködő tudomásul veszi, hogy működési engedély, illetve érvényes felelősségbiztosítás hiányában végzett tevékenység idejére díjazás nem jár. Ezen időszak alatt az általa okozott kárért kizárólagosan és teljes mértékben felelős.

10. A szerződés megszűnése, megszüntetése, módosítása

- 10.1. Jelen szerződést a szerződő felek egyike sem jogosult egyoldalú jognyilatkozattal, írásban indoklás nélkül felmondani (rendes felmondás).
- 10.2. Ha bármelyik fél a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségét nem teljesíti, vagy azt súlyosan megszegi, rendkívüli felmondásnak van helye. Ilyennek minősül különösen, de nem kizárólagosan: az Intézmény, vagy a Közreműködő működési engedélye lejár, vagy visszavonják; a Közreműködő felelősségbiztosítási szerződése lejár; a Közreműködő tevékenységét nem a megfelelő óraszámokban, vagy minőségben látja el.
- 10.3. Az Intézmény a jelen szerződést rendkívüli felmondással mondhatja fel az alábbi esetekben is:

- A Közreműködő részéről a szerződési feltételek teljesítésének jelentős, ismétlődő nem teljesítése, illetve elmaradása,
- A Közreműködő ellen felszámolási eljárás megindulása esetén, valamint ha végelszámolását határozza el.
- A Közreműködő nem biztosítja a minimálisan meghatározott létszámot (2 fő orvos, 1 fő ápoló, 1 fő gépkocsivezető), a jogszabályban meghatározott minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsit, a szükséges tárgyi feltételeket, nem látja el a betegekhez való kivonulás kötelezettségét, vagy azt indokolatlanul késve teljesíti, havonta három alkalommal nem tesz eleget a dokumentációs kötelezettségének.

A Közreműködő a jelen szerződést rendkívüli felmondással mondhatja fel az alábbi esetben is:

- Az Intézmény a jelen szerződésben vállalt feltételeket, szolgáltatásokat nem biztosítja,
- 30 napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

- 10.4. A rendkívüli felmondást megelőzően a sérelmet szenvedett fél köteles írásban felszólítani a szerződésszegő felet a szerződésszegés abbahagyására illetve orvoslására megfelelő, ésszerű határidő tűzésével és a rendkívüli felmondás csak akkor közölhető, ha az ilyen írásbeli felszólítás ellenére a szerződésszegő fél a szerződésszegését nem orvosolta vagy a szerződésszegéssel nem hagyott fel.
- 10.5. Felek a betegellátás biztonságára, a folyamatos szolgáltatás nyújtásának kötelezettségére tekintettel megállapodnak abban, hogy rendkívüli felmondás esetében a szerződés a rendkívüli felmondás közlését követő 60. napon szűnik meg. A megszűnés időpontjáig – kivéve a fizetési késedelem esetére alkalmazandó szabályok esetét – a felek szerződéses kötelezettségeiket teljesíteni kötelesek.
- 10.6. Közreműködőt azon jogos panaszok miatt, amelyek a tevékenységével összefüggenek, felelősség terheli. Az ilyen irányú panaszokat az Intézmény kivizsgálja. A kivizsgálás során lehetőséget kell adni a Közreműködőnek, hogy az ügyvel kapcsolatos álláspontját, védekezését előadja. Amennyiben megállapítást nyer a Közreműködő felelőssége, az Intézmény jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.
- 10.7. Az Intézmény egyébként is jogosult az egészségügyi szolgáltatást, a betegellátás színvonalának megőrzése érdekében, jelen szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésére kiterjedően, e szerződés keretei között ellenőrizni. Amennyiben az ellenőrzés során felvett jegyzőkönyvből megállapítható, hogy a Közreműködő a szolgáltatást a jelen szerződés, illetve a vonatkozó szakmai, etikai, illetve jogszabályok rendelkezéseinek megsértésével nyújtja, az Intézmény írásban, 15 napos határidő tűzésével hívja fel a Közreműködőt a jogsértés helyreállítására. Amennyiben Közreműködő határidőre nem tesz eleget a felszólításban foglaltaknak, vagy ismételt szerződésszegést követ el, ez a jogszerűen alkalmazható egyéb szankciók mellett, jelen szerződés rendkívüli felmondását is megalapozza.
- 10.8. A szerződés megszűnésekor Közreműködő köteles a kezelésében tartott egészségügyi dokumentációt és a használatába adott eszközöket (ide értve a 6.7. pont szerinti telefonszámot is) – a betegellátás folyamatos biztosítása érdekében – hiánytalanul és haladéktalanul az Intézmény rendelkezésére bocsátani.
- 10.9. Közreműködő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 10.10. Az Intézmény a szerződést akkor is felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. §

alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

- b) a Közreműködő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Közreműködő, mint szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak.

10.11. Az Intézmény köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.12. A jelen szerződés kizárólag a Kbt. 141. § alapján, illetve az abban foglalt feltételek fennállása esetén és csak írásban módosítható.

11. Mellékkötelezettségek, kötbérek

Hibás teljesítésből adódó kötbér

11.1. Amennyiben a Közreműködő a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit nem a szerződésben foglaltak, illetve a vonatkozó szakmai szabályok szerint teljesíti, kötbér fizetésére köteles.

11.2. A kötbér mértéke szerződésszegésenként, illetve szabályszegésenként az adott havi szolgáltatási díj 5 %-a.

11.3. A kötbér megállapítására az Intézmény egyoldalúan jogosult.

11.4. Az Intézmény feljegyzést vezet és a teljesítésigazolásban tüntet fel:

- az ellenőrzés során tett észrevételekről, a kifogásolt nem megfelelőségekről és a kijavításra tett javaslatról, az előírt határidőről,
- a hibás teljesítésre vonatkozó kifogásokat, a hibák tételes felsorolását, a kijavításukra előírt határidőt,
- a szakmai felügyeletet ellátó szervezettől, bármely szakhatóságtól vagy a betegektől érkező panaszokról, bejelentésekről.

11.5. Az észrevételeket, panaszokat, bejelentéseket az Intézmény kivizsgálja. A vizsgálat megkezdése előtt erről a Közreműködőt értesíti, és lehetőséget biztosít számára a vizsgálatban való aktív részvételre. A vizsgálat eredményéről a Közreműködőt tájékoztatja.

11.6. Ha hibás teljesítésből adódóan kötbér megállapítására kerül sor, akkor az Intézmény a kötbérrel csökkentett díjat fizeti meg a Közreműködőnek.

11.7. A hibás teljesítésből származó bármilyen jogkövetkezmény a közreműködőt terheli.

11.8. A kötbér kifizetése nem érinti az Intézmény azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

Meghiúsulási kötbér:

11.9. Közreműködő a szerződés neki felróható meghiúsulása esetén meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes szerződéses időszakra vonatkozó szolgáltatási díj 20%-a.

11.10. A jelen szerződés a Közreműködőnek felróhatóan hiúsul meg különösen amennyiben az Intézmény a szerződést rendkívüli felmondással felmondja a jelen közreműködői szerződésben foglaltak szerint.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak bármely része utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés vagy az adott rendelkezés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. Amennyiben a szerződés valamely rendelkezésének vagy bármely részének értelmezése során vita merül fel, úgy Felek elsősorban a rendelkezés célja szerinti értelmezést alkalmazzák a vitás rendezés tartalmának megállapítása körében a nyelvtani vagy logikai értelmezéssel szemben.
- 12.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződéssel létrejött jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő egymás közti vitás kérdésekben elsődlegesen peren kívüli tárgyalás útján kívánnak egyezsége jutni. Feleknek meg kell tenniük mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan vitás kérdést, nézeteltérést, mely közöttük a Szerződéssel kapcsolatban merül fel.
- 12.3. Amennyiben azt bármelyik fél kezdeményezi, a vitás kérdések peren kívüli rendezése érdekében a Felek jogosultak mindkettőjük által előzetesen elfogadott szakértő(k) közreműködését igénybe venni.
- 12.4. A peren kívüli egyeztetés eredménytelensége esetén, bármely jogvita eldöntésére, amely a Szerződéssel összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek perértéktől függően elfogadják a Budapesti IV. és XV. Kerületi Bíróság – mint Járásbíróság illetékességét.
- 12.5. A Szerződés értelmezésére és a nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok rendelkezései, elsősorban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint az egészségügyről szóló és az egészségügyi tevékenység ellátására vonatkozó, és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- 12.6. Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.
- 12.7. A Közreműködő személye csak a Kbt. 139. § szerint változhat meg, amely előírást a Közreműködő a szerződés aláírásával tudomásul vesz.
- 12.8. Az Intézmény a szerződés teljesítésének során a Kbt. 142. § (1) és (2), illetve (4)-(6) bekezdései szerint jár el, amely előírást a Közreműködő a szerződés aláírásával tudomásul vesz.
- 12.9. A Közreműködő és képviselője a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyona vonatkozó törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül, és a Közreműködő vállalja, hogy a szerződés hatálya alatt e minőségét fenntartja. Közreműködő a szerződés hatálya alatt köteles az Intézményt haladéktalanul értesíteni, amennyiben már nem minősül átlátható szervezetnek.
- 12.10. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Közreműködő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a külföldi illetékességű Közreműködőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.¹
- 12.11. A Szerződés részét képező mellékletek:

¹ Ha közreműködő, vagy közös ajánlattétel esetén „közös közreműködő” nem külföldi adóilletőségű, akkor a 12.10. pont a szerződésből törölhető.

1. sz. melléklet: A feladatellátás szakmai tartalma
2. sz. melléklet: Közreműködő részéről az egészségügyi szolgáltatást végző személyek
3. sz. melléklet: Adatszolgáltatás átláthatósági nyilatkozathoz

A Szerződés 4 egymással megegyező eredeti példányban készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen írnak alá.

Kelt: Budapest, 2023.....

.....
Intézmény (Szolgáltató)	Közreműködő
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
főigazgató főorvos

1. számú melléklet

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és az (Közreműködő) közötti közreműködői szerződéshez.

A közreműködői szerződés alapján biztosított feladatellátás szakmai tartalma:

1. A szolgáltatás tárgya Budapest Főváros XV. kerülete felnőtt (14 éven felüli) lakosságának (2022. december 31-i állapot szerint 66.879 fő) központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátása, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a XV. kerület területén tartózkodó betegekhez történő kiszállással, napi 24 órában, a hét minden napján.
2. Ellátandó feladatok:
 - 2.1. A szolgáltatási tevékenységet a vonatkozó jogszabályok, valamint az illetékes hatóságok által kiadott, illetve jóváhagyott ajánlások figyelembe vételével kell ellátni.
 - 2.2. Közreműködő feladata a mindenkori esetszám szakszerű ellátása az Intézmény NEAK-kal kötött szerződésében meghatározott elszámolási rend szerint az érintett körzetben.
 - 2.3. Közreműködő felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátást az alábbiak szerint köteles biztosítani:
 - Napi 24 órában, a hét minden napján egy ügyeleti gépkocsival két szakképzett orvost, egy szakképzett ápolót és egy gépkocsivezetőt telepít az ügyeleti hívások és a járó beteg ellátás teljesítésére az ügyeleti ellátás székhelyére, hiánytalan egészségügyi felszereléssel és mobil telefontal.
 - Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban – tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziorvosi rendelés van – elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.
 - A hét minden napján a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenőnapon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvos jelenléte kötelező.
 - A hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkori minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia.
 - Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.
 - 2.4. Az ellátási körzetben tartózkodók ügyeleti időben történő telefonhívásait fogadja az ügyeleti vezetőkes hétjegyű 307-2222 telefonszámon. Az ügyelet székhelyén fogadott (személyesen bejelentett) hívásokat regisztrálja, és teljesítésükre intézkedik. Az ügyeleti telefonhívások regisztrálása érdekében egy számítógépes hangarchiváló program használata kötelező. A rögzített felvételeket archiválja, 5 évig megőrzi, és mint egészségügyi dokumentációt, annak szabályai szerint tárolja. Ezzel lehetővé teszi, hogy az elhangzott beszélgetések visszakereshetőek legyenek, ily módon jogi és szakmai biztonságot nyújtva mind az ügyeletben résztvevő orvosoknak, mind az Intézménynek.
 - 2.5. Közreműködő vállalni köteles továbbá, hogy a fenti módon keletkezett információkat írásbeli kérésre az Intézmény részére teljes eredeti formában 24 órán belül átadja.
 - 2.6. Hívásra a bejelentés alapján szükséges ellátó egységet helyszínre küldi és velük

- folyamatos kapcsolatot tart fenn mobil telefonon. Járvány, vagy közlekedési nehézséget okozó időjárás esetén plusz készenléti és/vagy terepjáró gépkocsit biztosít.
- 2.7. Amennyiben a hívásra külső helyszínen tartózkodó egység korábban kapott feladata miatt nem riasztható az újabb sürgős hívásra, akkor mentőegység riasztásáról intézkedik.
- 2.8. Gondoskodik a betegek sürgősségi ellátása után:
- az ellátásról szóló dokumentáció átadásáról,
 - szükség esetén a kórházi, szakorvosi vizsgálatra való beutalásáról.
- 2.9. Szükség esetén gondoskodik a betegeknek az illetékes egészségügyi intézményekbe történő szállításáról vagy szállíttatásáról.
- 2.10. Szükség esetén gondoskodik az esetleges halálesetek szakszerű ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 2.11. Fertőző betegségek felfedezése esetén gondoskodik a járványügyi feladatok ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 2.12. Orvos szakértői tevékenységet végez látlelet és/vagy véralkohol vétel esetén.
- 2.13. Megteremti a betegek mindenkori szakszerű ellátásának informatikai háttérét, elkészíti a jogszabály vagy az intézet vezetése által meghatározott (pl. évi jelentés) statisztikákat.
- 2.14. NEAK vagy egyéb hatóság által kért adatokat rögzíti és továbbítja megadott határidőig az Intézménynek, melynek érdekében Közreműködő köteles az Intézmény betegadminisztrációs rendszerében (Főnix Pro) rögzíteni az ellátott eseteket a NEAK jelentés adattartalmának, valamint az egészségügyi dokumentációk vezetésére vonatkozó szakmai és egyéb előírásoknak megfelelően.
- 2.15. A panaszügyeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően intézi és kezeli.
- 2.16. Közreműködő kötelessége az Intézmény részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Intézménnyel, vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Intézménynek saját érdekkörében szüksége van.

Kelt: Budapest, 2023.....

<p>.....</p> <p>Intézmény (Szolgáltató)</p> <p>Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat</p> <p>Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény</p> <p>Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária</p> <p>főigazgató főorvos</p>	<p>.....</p> <p>Közreműködő</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	---

2. számú melléklet

A Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény és az közti közreműködői szerződéshez.

A Közreműködő részéről az egészségügyi szolgáltatást végző (a teljesítésbe bevont) személyek:

1. Név:

Iskolai végzettség
Iskolai végzettséget igazoló dokumentum száma
Működési nyilvántartási kártya száma, lejárat ideje
Kamarai tagság érvényessége
PAV vizsga érvényessége
Születési év, hó, nap
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat dátuma
Hepatitis oltás általi védettség igazolása
Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte
Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma
Eü. Higiénés/tűszűrős oktatás dátuma
A tevékenység végzésének módja, időtartama:
Foglalkoztatás kezdete
Foglalkoztatás vége

2. Név:

Iskolai végzettség
Iskolai végzettséget igazoló dokumentum száma
Működési nyilvántartási kártya száma, lejárat ideje
Kamarai tagság érvényessége
PAV vizsga érvényessége
Születési év, hó, nap
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat dátuma
Hepatitis oltás általi védettség igazolása
Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte
Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma
Eü. Higiénés/tűszűrős oktatás dátuma
A tevékenység végzésének módja, időtartama:
Foglalkoztatás kezdete
Foglalkoztatás vége

- 3.
- 4.
- 5.

Kelt: Budapest, 2023.....

.....
Intézmény (Szolgáltató)
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
főigazgató főorvos

.....
Közreműködő
.....
.....
.....
.....

3. számú melléklet

Adatszolgáltatás átláthatósági nyilatkozathoz

Alulírott

Név:

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:

székhelye:

adószáma:

cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője **az általam képviselt szervezet (a Szervezet) tekintetében kijelentem, hogy:**

1. A Szervezet tényleges tulajdonosa(i)²:

Név és születési név:

Születési hely és idő:

Anyja születési neve:

Tulajdoni hányada:

Befolyásának és szavazati jogának mértéke:

Adóilletősége:

2. A Szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező szervezetek – ha ilyenek vannak:

Szervezet neve:	Tulajdoni hányadának, befolyásának, szavazati jogának mértéke:	Adóilletősége:

3. A 2. pont szerinti szervezetek – ha ilyenek vannak - tényleges tulajdonosai:

Szervezet³ neve:

Tényleges tulajdonos neve és születési neve:

Tényleges tulajdonos születési helye és ideje:

Tényleges tulajdonos anyja születési neve:

Tényleges tulajdonos tulajdoni hányada a szervezetben:

Tényleges tulajdonos befolyásának és szavazati jogának mértéke a szervezetben:

Tényleges tulajdonos adóilletősége:

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás

² Magyarázat a tényleges tulajdonoshoz a mellékletben.

³ Szükség esetén bővítendő.

MELLÉKLET

Magyarázat a tényleges tulajdonoshoz

Szervezet tényleges tulajdonosa:

- a) az a természetes személy, aki a Szervezetben
 - közvetlenül vagy közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad **legalább 25% százalékkal** rendelkezik, vagy
 - **egyéb módon** tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a Szervezet felett
- b) az a természetes személy, aki a Szervezetben **meghatározó befolyással** rendelkezik,
- c) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a Szervezet vezető tisztségviselője.

Közvetett befolyás:

Közvetett befolyással rendelkezik a Szervezetben az, aki a Szervezetben szavazati joggal rendelkező más jogi személyben (köztes jogi személy) befolyással bír. A közvetett befolyás mértéke a köztes jogi személy befolyásának olyan hányada, amilyen mértékű befolyással a befolyással rendelkező a köztes jogi személyben rendelkezik. Ha a befolyással rendelkező a szavazatok felét meghaladó mértékű befolyással rendelkezik a köztes jogi személyben, akkor a köztes jogi személynek a jogi személyben fennálló befolyását teljes egészében a befolyással rendelkező közvetett befolyásaként kell figyelembe venni.

Meghatározó befolyás:

A befolyással rendelkező akkor rendelkezik a Szervezetben meghatározó befolyással, ha annak tagja vagy részvényese, és

- a) jogosult a Szervezet vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására; vagy
- b) a Szervezet más tagjai, illetve részvényesei a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve, hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek.

3. sz. melléklet

Feladatmeghatározás

A beszerzés tárgyát képező szolgáltatással kapcsolatos adatok és elvárások:

1.) A telephely:

Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény ügyeleti részlege (1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.), - mely a teljesítési idő alatt változhat – ahol el kell látni az alábbiakban részletezett tartalommal a központi háziiorvosi ügyeletet a kerület felnőtt (14 év feletti) lakossága részére.

2.) Összefoglaló információk:

Ajánlatkérő meg kíván bízni egy gazdasági szereplőt (továbbiakban Ajánlattevőt) **29 hónap időtartamra szóló szerződéssel**, a hét minden napján, 24 órás időtartamban végzendő **központi felnőtt háziiorvosi ügyelet ellátásával** az alábbiakban meghatározott feltételekkel.

Felnőtt háziiorvosi ügyeleti ellátás, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a betegekhez történő kiszállással.

Felnőtt háziiorvosi ügyelet: napi 24 órában, a hét minden napján úgy, hogy a 8:00 és 20:00 óra között munkanapokon legalább 1 fő, míg a 20:00 és 8:00 óra közötti időszakban, illetve munkaszüneti és heti pihenő napon a teljes 24 órás időszakban egyszerre minimum 2 fő szakképzett orvosnak, illetőleg a hét minden napján a teljes 24 órás időszakban legalább 1 fő ápolónak és 1 fő gépkocsivezetőnek, a jogszabályokban meghatározott mindenkor minimum feltételeknek megfelelően felszerelt gépkocsival kell a telephelyen, illetve a területen tartózkodnia. Munkanapokon, a nappali 12 órás (8:00-tól 20.00 óráig) időszakban – tekintettel arra, hogy ezen időszakban folyamatos háziiorvosi rendelés van – elegendő 1 fő szakképzett orvos jelenléte.

Az ünnepnapok és heti pihenőnapok esetében, ezen napokat megelőző utolsó munkanapon 20:00 órától a következő munkanap 8:00 óráig kell a két fő szakképzett orvosnak rendelkezésre állnia.

A 14 év feletti lakosságszám a 2022. december 31-i állapot szerint 66.879 fő.

Ajánlattevő csak teljes körűen vállalkozhat a tevékenység ellátására.

Ajánlattevő a feladat ellátása során az alábbi jogszabályok vonatkozó előírásai szerint köteles eljárni:

2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról,

1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről,

1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól és végrehajtási rendelete,

43/1999. (III. 3.) Korm. Rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól,

4/2000. (II.25) EüM. rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről,

2003. évi LXXXIV. törvény az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről,

60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről,

96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról,

47/2004. (V.11.) ESZCSM rendelet az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről,

2006. évi CXXXII. törvény az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről és végrehajtási rendelete, 4/2009. (III.17) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről.

Ajánlattevő feladatainak elvégzése során az orvos-szakmai felügyeletet az egészségügyi államigazgatási szervvel együtt az Ajánlatkérő Intézmény biztosítja. Az Ajánlattevő a szakmai felügyelet utasításait, irányítását köteles betartani. A Közreműködői Szerződésben foglaltak betartását az Intézmény főigazgató főorvosa és/vagy az általa megbízott személy(ek) jogosultak ellenőrizni.

3.) Az ajánlattevőnek a szolgáltatási szerződés keretén belül az alábbi tevékenységet kell ellátnia, illetve az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:

3.1. Az ügyeleti tevékenység rendeltetésszerű működtetésére a mindenkor hatályos jogszabályok, előírások irányadók.

3.2. Ajánlattevő feladata a mindenkor esetszám szakszerű ellátása az Ajánlatkérő NEAK-kal kötött szerződésében meghatározott elszámolási rend szerint az érintett körzetben.

Ajánlattevőnek a vonatkozó szolgáltatásra működési engedéllyel és orvosi felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

Nyertes ajánlattevőnek be kell nyújtania a szolgáltatás megkezdésének időpontjában a szolgáltatási helyre (1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.) vonatkozó működési engedélyét. A szerződés teljes időtartama alatt végig érvényes működési engedéllyel és minimum 50.000.000 HUF/év, és 5.000.000 HUF/kár összegű felelősségbiztosítással kell rendelkezzen, melyet az ajánlatkérő részére kérésre be kell mutatson.

3.3. Ügyeleti helyiség, a leltár

Az Ajánlatkérő biztosítja a bútorozatlan ügyeleti ellátást szolgáló helyiségeit, a leltár szerinti felszereltséggel.

Az ügyeleti helyiség a Budapest Főváros XV. ker. Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephelyén található.

3.5. Helyiségre vonatkozó elvárások:

3.5.1. Ajánlattevőnek vállalnia kell, hogy alkalmazkodik az Ajánlatkérőnél érvényben lévő, a hatályos jogszabályoknak, előírásoknak megfelelő munka-, tűz-, vagyon- és balesetvédelmi szabályzathoz.

3.5.2. Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt az általa használt helyiségekben lévő eszközeire vagyonbiztosítást kötni.

3.5.3. Az ajánlatkérőnek rendelkeznie kell MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerrel, vagy annak megfelelő teljes körű, a szolgáltatás minden elemére vonatkozó minőségbiztosítási rendszer leírásával, melyet az intézmény MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti minőség irányítási rendszerével összhangban kell alkalmaznia. Ezért az Ajánlattevőnek alkalmaznia kell a tevékenységére vonatkozó Ajánlatkérő minőségirányítási rendszerének vonatkozó fejezeteit és szükség szerint ki kell dolgoznia az általa ellátandó szolgáltatás MSZ EN ISO 9001 szabvány szerinti munkautasításait és dokumentumait.

3.6. A feladat ellátásához szükséges felszerelések:

3.6.1. Orvosi készülékek, gépek, egyéb berendezések (gépkocsi, számítógép stb.)

- Ajánlattevőnek a szolgáltatás ellátása során előírt úgynevezett minimum feltételeket tartalmazó 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet szerint kell biztosítani az ügyeletet és a gépkocsik felszereltségét a szükséges eszközökkel, gépekkel, berendezésekkel. Az ügyeleti gépkocsit az Ajánlattevőnek kell teljes felszereléssel, az ügyeleti helyiségeket, pedig az esetlegesen hiányzó eszközökkel pótlólag ellátnia. Az ajánlattételi felhívás V. fejezetében lévő Közreműködői szerződés tervezet alapján:
 - A nyertes ajánlattevőnek a tevékenység megkezdéséig kell a szükséges eszközöket beszereznie és a tevékenység ellátása során folyamatosan biztosítani.
 - Ajánlattevőnek az ajánlatában kell megadnia azon informatikai eszközök és berendezések felsorolását is, amit a szolgáltatás törvényben meghatározottak szerinti pontos ellátásához biztosítani kíván.
 - Az eszközök folyamatos használhatóságáról, működőképességéről teljes körű szervizeléséről és karbantartásáról, kötelező és időszakos műszaki felülvizsgálatról, az arra kötelezett műszerek eszközök esetében a kalibrálásról és a pótlásáról is a nyertes Ajánlattevőnek kell gondoskodnia, saját költségére.
 - A nyertes ajánlattevőnek szükség esetén saját költségére kell a használt gépek, berendezések teljes felújításáról, javításáról és cseréjéről gondoskodnia a mindenkori érvényben lévő jogszabályi előírások szerint.

3.6.2. Egyszer használatos eszközök, fogyóanyagok, gyógyszerek.

- Ajánlattevő feladata a szolgáltatás ellátásához szükséges fogyóanyagok, mint tű, fecskendő, egyszer-használatos termékek, fertőtlenítők, valamint gyógyszerek biztosítása. Ajánlattevő kötelezettségét képezi ezeknek a szerződés hatálya alatti saját költségére történő folyamatos beszerzése.

3.7. A feladat ellátásához szükséges személyi állomány biztosítása a mindenkori hatályos jogszabályok, előírások szerint saját költségére Ajánlattevő kötelezettsége az alábbiak figyelembevételével:

- A szolgáltatás teljesítésénél csak olyan szakszemélyzet működhet közre, akiket az Ajánlattevő előzetesen bejelentett, és akiket az Ajánlatkérő elfogadott, az alábbi kritériumok alapján, melyet a Közreműködői szerződés mellékleteként kell kezelni és a szolgáltatási idő teljes ideje alatt naprakészen karbantartani.

Sorszám	Név	Iskolai végzettség + igazoló dokumentum sorszáma	Működési nyilvántartási kártya száma, lejárati ideje	Kamarai tagság érvényessége	PAV vizsga érvényessége	Születési év, hó, nap	Egészségügyi alkalmassági vizsg. dátuma	Hepatitis oltás általi védettség igazolása	Erkölcsei bizonyítvány kiállítás kelte	Tűz, munkavédelmi oktatás dátuma	Eü. Higiénés/tűszúrások oktatás dátuma	Foglalkoztatás kezdete	Foglalkoztatás vége
1													
2													

- Biztosítania kell a személyzet egyéni védőfelszereléseit, munka- és védőruházatát, valamint azok tisztítását a mindenkori munkavédelmi szabályok szerint.
- Ajánlattevő vállalni köteles a feladatot ellátó személyzet folyamatos, szakmailag szükséges mértékű képzését, továbbképzését.
- Ajánlattevő kötelessége a személyzet illetményének, közterheinek (ideértve a társadalombiztosítással szembeni kötelezettségeket is) viselése.
- Ajánlattevő köteles a szabadságolás, illetve esetleges más okból történő távollét időszakára szakszerű és a területi ismeretekkel rendelkező helyettesről gondoskodni.
- Ajánlattevő köteles a szerződés teljes időszaka alatt minden dolgozójára és minden más megbízottjára felelősségbiztosítást kötni.

3.8. Az Ajánlatkérő az ügyelet ellátásához térítés ellenében biztosítja, az energia és közüzemi szolgáltatásokat, az internet szolgáltatást, az informatikai szoftverdíjakat, továbbá a külső-belső takarítás, épületfelügyelet-és portaszolgálat, veszélyes hulladék elszállítás, mosatás, épületgépészeti zavar elhárítás, karbantartás-felújítás, valamint a közvetett igazgatás költségeit.

(A közvetett igazgatási költség magában foglalja többek között a havi kifizetésekkel kapcsolatos pénzügyi adminisztráció és banki költségeket, betegadminisztrációs informatikai rendszer üzemeltetésének költségeit, a betegforgalmi adatok határidőre történő továbbítását a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé.)

Ajánlattevő a fenti szolgáltatásokért havi fix összegű térítést köteles fizetni Ajánlatkérőnek havonta előre számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 15 munkanapon belül. (A havi fix összegű térítés összege - a feladat ellátásához biztosított, összesen 83 m² alapterületű helyiségekre vonatkozóan - Ajánlatkérő rezsiszámításai

alapján 2023. évre 450 000 Ft/hónap, 2024. évre 480 000 Ft/hónap, 2025. évre 510 000 Ft/hónap. A számla minden hónap 1. és 5. napja között kerül kiállításra.

A Szolgáltató esetleges egyéb igényeit az Ajánlatkérő további térítés ellenében biztosítja.

4.) Szolgáltatás szakmai tartalma:

4.1. A szolgáltatás tárgya Budapest Főváros XV. kerülete felnőtt (14 éven felüli) lakosságának (2022. december 31-i állapot szerint 66.879 fő) központi felnőtt háziorvosi ügyeleti ellátása, egyrészt az ügyeleti rendelőben, másrészt a XV. kerület területén tartózkodó betegekhez történő kiszállással, napi 24 órában, a hét minden napján.

4.2. Ellátandó feladatok:

4.2.1. A szolgáltatási tevékenységet az illetékes hatóságok által kiadott, illetve jóváhagyott jogszabályok, ajánlások figyelembe vételével kell ellátni. A 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben foglaltak szerint a nyertes Ajánlattevő napi 24 órában, a hét minden napján egy ügyeleti gépkocsival két szakképzett orvost, egy szakképzett ápolót és egy gépkocsivezetőt telepít (figyelemmel a 2. pontban meghatározott részletes szabályozásra) az ügyeleti hívások és a járó beteg ellátás teljesítésére az ügyeleti ellátás székhelyére, hiánytalan egészségügyi felszereléssel és mobil telefonnal.

4.2.2. Az ellátási körzetben tartózkodók ügyeleti időben történő telefonhívásait fogadja az ügyeleti vezetőnek hétjegyű 307-2222 telefonszámon. Az ügyelet székhelyén fogadott (személyesen bejelentett) hívásokat regisztrálja, és teljesítésükre intézkedik. Az ügyeleti telefonhívások regisztrálása érdekében egy számítógépes hangarchiváló program használata kötelező. A rögzített felvételeket archiválja, 5 évig megőrzi, és mint egészségügy dokumentációt, annak szabályai szerint tárolja. Ezzel lehetővé teszi, hogy az elhangzott beszélgetések visszakereshetőek legyenek, ily módon jogi és szakmai biztonságot nyújtva mind az ügyeletben résztvevő orvosoknak, mind az Ajánlatkérőnek. Ajánlattevő vállalni köteles továbbá, hogy az így keletkezett információkat írásbeli kérésre Ajánlatkérő részére teljes eredeti formában 24 órán belül átadja.

4.2.3. Hívásra a bejelentés alapján szükséges ellátó egységet helyszínre küldi és velük folyamatos kapcsolatot tart fenn mobil telefonon. Járvány, vagy közlekedési nehézséget okozó időjárás esetén plusz készenléti és/vagy terepjáró gépkocsit biztosít.

4.2.4. Amennyiben a hívásra külső helyszínen tartózkodó egység korábban kapott feladata miatt nem riasztható az újabb sürgős hívásra, akkor mentőegység riasztásáról intézkedik.

4.2.5. Gondoskodik a betegek sürgősségi ellátása után:

a./ az ellátásról szóló dokumentáció átadásáról,

b./ szükség esetén a kórházi, szakorvosi vizsgálatra való beutalásáról

4.2.6. Szükség esetén gondoskodik a betegeknek az illetékes egészségügyi intézményekbe történő szállításáról vagy szállíttatásáról.

- 4.2.7. Szükség esetén gondoskodik az esetleges halálesetek szakszerű ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 4.2.8. Fertőző betegségek felfedezése esetén gondoskodik a járványügyi feladatok ellátásáról, bejelentéséről, adminisztrációjáról.
- 4.2.9. Orvos szakértői tevékenységet végez láttelel és/vagy véralkohol vétel esetén.
- 4.2.10. Megteremti a betegek mindenkor szakszerű ellátásának informatikai háttérét, elkészíti a jogszabály vagy az intézet vezetése által meghatározott (pl. évi jelentés) statisztikákat. NEAK vagy egyéb hatóság által kért adatokat rögzíti és továbbítja megadott határidőig az Ajánlatkérőnek, melynek érdekében Ajánlattevő köteles Ajánlatkérő betegadminisztrációs rendszerében (Fónix Pro) rögzíteni az ellátott eseteket a NEAK jelentés adattartalmának, valamint az egészségügyi dokumentációk vezetésére vonatkozó szakmai és egyéb előírásoknak megfelelően.
- 4.2.11. A panaszügyeket a jogszabályi előírásoknak megfelelően intézi és kezeli.
- 4.2.12. Ajánlatkérő az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Térhez (továbbiakban: EESZT) csatlakozott, adatszolgáltatásra kötelezett egészségügyi szolgáltató. Ajánlattevő köteles a közreműködés keretében végzett tevékenységével összefüggő, az EESZT irányába történő adatszolgáltatási kötelezettség (az egészségügyi ellátás során keletkezett és a jogszabályokban meghatározott adatok, dokumentumok) teljesítésében részt venni.

5. Elszámolás, kifizetés:

- 5.1. Ajánlatkérő az NEAK-kal közvetlenül számol el.
A számlák kifizetése a 4.2. pontban nyújtott szolgáltatásokra vonatkozóan havonta utólag a szolgáltató által a jogszabályi előírásoknak megfelelően kiállított számla alapján átutalással történik, figyelemmel a Ptk. 6:130. § (1) bekezdésére.
- 5.2. A Szolgáltatót illeti meg az alapellátási ügyeletre vonatkozó, felnőtt (14 év feletti) lakosság számára vetített - mindenkor - NEAK finanszírozás 100 %-a és az Önkormányzati kiegészítő támogatás összege, figyelembe véve az aktuális, hatályos finanszírozási szabályokat, valamint az aktuális lakosságszám adatokat. 2023. május 1-től az alapellátási ügyeleti NEAK finanszírozás felnőtt (14 év feletti) lakosságra vetített összege havi 3.932.485 Ft.

Az Ajánlattevőknek (Szolgáltatóknak) az Önkormányzat által biztosított havi fix összegű kiegészítő támogatás összegére kell ajánlatot tenniük

- 5.4. Ajánlattevő kötelessége az Ajánlatkérő részére minden olyan szolgáltatási és betegforgalmi adat folyamatosan ellenőrizhető módon történő biztosítása, amelyeket, vagy amelyekről az Ajánlatkérővel vagy az ellenőrző és felügyeleti szervekkel szemben állandó vagy eseti jelentési kötelezettsége van, illetve amelyre az Ajánlatkérőnek saját érdekkörében szüksége van.



INTER-AMBULANCE Egészségügyi Szolgáltató Zrt.

☒ 1131 Budapest, Topolya utca 4-8.

☒ Levelezési cím: 1131 Budapest, Topolya u. 4-8.

☒ info@interambulance.hu

☒ www.interambulance.hu

☎ 36-1-799-5110

☎ 36-1-799-5119



Központi orvosi ügyelet, háziorvosi praxisok üzemeltetése - Egészségügyi oktatás -
Ingatlan bérbeadás

Ajánlattevő neve: Inter-Ambulance Zrt.
székhelye: 1145 Budapest, Thököly út 165. 1.em. 5.
cégjegyzék száma: 01-10-047813
adószáma: 24672331-2-42

A kapcsolattartó
személyének neve: dr. Grécs László
telefonszáma: +36 30 645 2775
telefaxszáma: 06 1 799-5119
e-mail címe: grecs.laszlo@interambulance.hu

INDIKATÍV AJÁNLAT

**Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László
Egészségügyi Intézmény részére**

„Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátása”

tárgyban

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény

1152 Budapest XV., Rákos út 77/a

Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária főigazgató főorvos részére

Tisztelt Főigazgató Főorvos Asszony!

Budapest Főváros XV. kerület közigazgatási területén Központi felnőtt háziorvosi ügyelet ellátására az alábbi indikatív pénzügyi ajánlatot szeretnénk tenni 2023. augusztus 1. — 2025. december 31. közötti időszakra - vonatkozólag.

Ellátási terület: Budapest Főváros XV. kerülete

Orvosi ügyelet címe: Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. szám

Ellátott lakosok száma: 66 879 fő

Személyzet és ügyeleti idő:

1 orvos és 1 mentőtiszt (4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 11. § (9) - (10) bekezdéseinek megfelelő szakemberek),

1 ápoló (60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet szerinti szakember), **1 gépkocsivezető**, 24 órás folyamatos ügyeleti ellátás

Önkormányzati kiegészítő támogatás összege:

	Nettó díj	Áfa	Bruttó díj
2023 (83m2)	9.880.000,- Ft/hó	0%	9.880.000,- Ft/hó
2024 (83m2)	11.440.000,- Ft/hó	0%	11.440.000,- Ft/hó
2025 (83m2)	12.900.000,- Ft/hó	0%	12.900.000,- Ft/hó


Ajánlati árunk a NEAK finanszírozást nem tartalmazza! Ami 2023. május 1-től várhatóan 3.932.485,- Ft/hónap

Az indikatív ajánlat tartalmazza a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget, díjat, így különösen a jogszabályoknak megfelelő személyi és tárgyi feltételeket. Ennek megfelelően számoltunk a jelenlegi ismereteink alapján az elmúlt időszakban folyamatosan emelkedő eszköz és gyógyszer árak, emelkedő üzemanyagárak, és az egészségügyet, különösen az alapellátást érintő szakember hiány és az egészségügyi kormányzati béremelési intézkedések eredményeként bekövetkező emelkedő béremelések költségeivel. A díj tartalmazza az ügyeleti helyiség költségeit, az ügyeleti gépjármű üzemeltetését és a tartalék gépkocsi biztosítását, a számítógépes betegadat nyilvántartó rendszert, digitális hangrögzítőt.

Az indikatív ajánlatban megadott adatok tájékoztató jellegűek, és nem jelentenek kötelezettségvállalást Társaságunk részéről, illetve nem eredményez összeférhetlenséget a jövőben kiírásra kerülő közbeszerzési, vagy beszerzési eljárás során.

Budapest, 2023. március 24.

INTER-AMBULANCE Zrt.
1146 Budapest, Thököly út 185. 4/5.
Adószám: 24672331-2-42
Cégl.: 01-10-047813
Gránitbank: 12100011-10042889
5


.....
dr. Grécs László
igazgatósági tag
Inter-Ambulance Zrt.