

ELŐTERJESZTÉS
a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény által indítandó „Épületfelügyeleti, vagyonőr- és portaszolgálat ellátása” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásáról

Jóváhagyott előterjesztés

Átvette: 

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

A Képviselő-testület 2019. november 21-ei ülésén a 464/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatában döntött a központi beszerző szervvel kapcsolatos 667/2017. (XI. 7.) ök. számú határozat módosításáról. A módosított határozat alapján a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 2019. november 22-től jogosult közbeszerzési eljárás lefolytatására.

A Képviselő-testület 465/2019. (XI. 21.) ök. számú határozatával kötelezte a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézményét, hogy valamennyi közbeszerzési eljárás ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívását megindítás előtt terjessze a Pénzügyi Bizottság elé jóváhagyásra.

A Képviselő-testület 2022. június 30-i ülésén tárgyalta és a 303/2022. (VI. 30.) ök. számú határozatával, továbbá a 304/2022. (VI. 30.) ök. számú határozatával elfogadta a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény személy- és vagyonőri, valamint portaszolgálat ellátásával kapcsolatos előzetes kötelezettségvállalásokról szóló előterjesztés határozati javaslatait.

Az őrzés-védelmi szolgáltatások becsült értéke meghaladja a közbeszerzési értékhatárt, ezért a szolgáltatás beszerzésére az „Épületfelügyeleti, vagyonőr- és portaszolgálat ellátása” tárgyú Kbt. III. Rész 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti hirdetménnyel induló, nyílt eljárás kiírását kezdeményezzük.

2018. április 15-től a közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárásokat a Miniszterelnökség által üzemeltetett egységes, elektronikus közbeszerzési rendszer igénybevételevel kell lebonyolítani.

Jelen előterjesztés a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény épületfelügyeleti, vagyonőr- és portaszolgálat ellátására irányuló nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívását és a közbeszerzési dokumentáció tervezetét tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy az ajánlati felhívást áttanulmányozni, véleményezni és jóváhagyni szíveskedjék.

Budapest, 2022. *07.26.*


Cserdiné Németh Angéla
polgármester

1. Mellékletek:

1. melléklet: Ajánlati felhívás tervezet

Idősbarát önkormányzat • Befogadó település


2. melléklet: Indikatív árajánlat
3. melléklet: Ajánlati dokumentáció (tervezet)
4. melléklet: Műszaki specifikáció
5. melléklet: Árazatlan táblázat
6. melléklet: Szerződés tervezet

2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Jegyzői Iroda 2022. 07. 26. Aláírás: 

3. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály 2022. 07. 26. Aláírás: 

4. Jegyzői láttamozás: 2022. 07. 29. Aláírás: 

5. Meghívandók: Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény főigazgató

6. Háttéranyag a Dr. Vass László Egészségügyi Intézménynél található

Határozati javaslat:

A Pénzügyi Bizottság úgy dönt, hogy a(z) ... / - / 2022. iktatószámú előterjesztéshez csatolt mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyja a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény által indítandó „Épületfelügyeleti, vagyonőr- és portaszolgálat ellátása” tárgyú, a Kbt. Harmadik rész XVII. fejezet 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívás tervezetét és felkéri a Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény vezetőjét, hogy intézkedjen a közbeszerzési eljárás lefolytatásáról.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. (döntésre)

Jogszabályi hivatkozások:

- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. 81. § (1) bekezdés
- A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 19/2020. (X. 9.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I. rész 1.1. pont

A határozati javaslat elfogadásához név szerinti szavazás és egyszerű szavazattöbbség szükséges!

Képviselői Csoportnak
leadva:
2022 JÚL 2 i
Átvette: 

.....
felülvizsgálatra érkezett:.....

2022 JÚL 2 6.hón


ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR000807962022

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Személy- és vagyoni szolgálat**

Ajánlatkérő neve: **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László
Egészségügyi Intézmény**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény	Nemzeti azonosítószám	15515139242				
Postai cím:	Rákos Út 77/A.						
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1152	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr. Kovács Imre						
E-mail:	drkovacsi@xv-euint.hu	Telefon:	+36 15060202	Fax:	+36 15060181		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	http://www.xv-euint.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)	http://www.xv-euint.hu						

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Complexpert Informatikai és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság	Nemzeti azonosítószám	25279175213				
Postai cím:	Aradi Utca 17.						
Város:	Budaörs	NUTS-kód:	HU120	Postai irányítószám:	2040	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Berta Ferenc György						
E-mail:	bertaferenc@t-online.hu	Telefon:	+36 303110947	Fax:	+36 23500927		
Internetcím(ek)							
Lebonyolító címe:	www.bftender.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)	www.bftender.hu						

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000807962022/reszletek	
További információ a következő címen szerezhető be	
a fent említett cím: Igen	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet) Nem	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó	
elektronikusan: Igen https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000807962022/reszletek	
a fent említett címre: Igen	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Egészségügy

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

EKR000807962022

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Személy- és vagyoni szolgálat

Hivatkozási szám: EKR000807962022

II.1.2) Fő CPV-kód:

79713000-5

II.1.3) A szerződés típusa: Szolgáltatás megrendelés

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Vállalkozási szerződés keretében vagyoni-, épületfelügyeleti- és portaszolgálat ellátása 12 telephelyen.

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: 238 724 022 Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknak a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Részajánlat nem tehető, figyelemmel arra, hogy a beszerzés tárgya szerinti munkák és feladataik - jellegük, összetettségük, előírt műszaki paramétereik, időbeli tartamaik alapján - szorosan kapcsolódnak egymáshoz.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Épületfelügyeleti és portaszolgálat ellátása

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

79714000-2

98341120-2

79713000-5

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU110 Budapest

A teljesítés helye: Budapest, XV. kerület

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1.) Porta szolgálat teljesítése a lenti három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, Ideje: az év minden napján 07:00- 07:00 óráig (24 órában), Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Tervezett éves óraszám, összesen: 2023. évben (365 nap) 26.280 óra, 2024. évben (366 nap) 26.352 óra.

Szolgálati helyek:

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A.
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44.
3. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. (11. sz. épület)

EKR000807962022

2.a) Személy- és vagyoni szolgálat teljesítése a lenti három közigazgatási címen (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy.

Ideje: napi 12 órában: rendelési napokon 08:00- 20:00 óráig, Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Szolgálati helyek:

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A.
2. 1157 Budapest, Zsókaút utca 42-44.
3. 1158 Budapest, Órjázat u. 1-5. (13. sz. épület)

2.b) Személy- és vagyoni szolgálat teljesítése egy telephelyen, napi 24 órában, az év minden napján

Szolgálati hely:

4. 1158 Budapest, Órjázat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület, valamint minden további kültéri területe és minden további, egyéb hasznosítású épülete

Ideje az év minden napján 07:00- 07:00 óráig (24 órában), Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Tervezett éves óraszám a 2.a) és 2.b) pontokra összesen: 2023. évben (365 nap) 17.832 óra, 2024. évben (366 nap) 17.856 óra.

Az 1.) és 2.) pont szerinti portaszolgálat és a személy- és vagyoni szolgálat tervezett együttes óraszám 2023. évre 44.112 óra, 2024. évre 44.208 óra.

3.) További 10 telephelyen, (összesen 13 telephelyen, összesen 14 épületben - melyek között az 1.) és 2.) pont szerinti 3. illetve 4. telephely, illetve objektum is szerepel), az ajánlatkérő tulajdonában lévő elektronikus épületfelügyeleti rendszer üzemeltetése távfelügyeleti rendszerben.

A telephelyek elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel felszerelt objektumok:

1. 1158 Budapest, Órjázat utca 4/b.
2. 1154 Budapest, Arany János utca 73.
3. 1152 Budapest, Rákos út 58.
4. 1158 Budapest, Hősök útja 1.
5. 1157 Budapest, Hősök útja 3.
6. 1151 Budapest, Szódliget utca 32.
7. 1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.
8. 1151 Budapest, Kossuth u. 3.
9. 1155 Budapest, Opál u. 11.
10. 1158 Budapest, Bezsilla u. 29.

4.) A távfelügyeleti rendszer (a telephelyen működő rendszer és az adatforgalmi rendszer) megfelelő működésének ellenőrzése, folyamatos fenntartása, karbantartása, és a meghibásodások javítása.

5.) Riasztás esetén kivonuló szolgálat biztosítása a felügyelt telephelyekre, ellenőrizni a riasztás okát, és szükség esetén megtenni a megfelelő intézkedéseket, a naplózott riasztás időpontjától számított, legfeljebb 15 percen belüli helyszínre érkezéssel. Az ajánlattevők ennél kedvezőbb reakció időre is tehetnek ajánlatot, mely minőségi értékelési szempont is. A teljesítésbe bevont szakemberek munkavégzéséhez szükséges valamennyi műszaki eszköz, anyag, adott esetben ruházat biztosítása az ajánlattevők feladata.

Részletesen az Épületfelügyeleti utasításban és a szerződéstervezetben.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Reakció idő, a naplózott riasztástól a 12 helyszín bármelyikére történő kiérés időtartama (legelőnyösebb 10 perc, legelőnytelenebb 15 perc) (perc)	20

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Összevont szolgáltatási nettó díja 24 hónapra (Ft)	80

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: 238 724 022

Pénznem: HUF

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma: 2023.01.01 - 2024.12.31

A szerződés meghosszabbítható Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

II.2.13) További információ:

A 24 hónapra vonatkozó nettó szolgáltatási díj, az 1. sz. értékelési részszerzőpont az alábbi költségelemekből tevődik össze:

1.1) 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.280 óra/év (Megajánlás: 26.280 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)

1.2) 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.352 óra/év (Megajánlás: 26.352 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)

2.1) 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok).

3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.832 óra/év (Megajánlás: a becsült óraszám és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)

2.2) 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok).

3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.856 óra/év (Megajánlás: a becsült óraszám és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)

3.1) 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben összesítve, együtvéve) (Ft/év)

3.2) 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben összesítve, együtvéve) (Ft/év)

4.1) 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben, összesen, együtvéve) (Ft/év)

4.2) 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben, összesen, együtvéve) (Ft/év)

5.1) 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás és pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján (4 alkalom/hónap) évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)

5.2) 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás és pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján (4 alkalom/hónap) évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró okok bármelyikének hatálya alá tartozik. A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy (adott esetben) az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki:

- a) a felhívásban előírt kizáró okok [Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

A Kbt. 74. § (2) bekezdése alapján az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés].

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114. § (2) bekezdése által hivatkozott Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot kell benyújtani, illetőleg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára vonatkozóan a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint kell a részletes adatokat megadni. A Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő a Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. A Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. A kizáró okokra és adott esetben az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 1. § (7) bekezdése szerinti előírás alapján. Ajánlattevő a Kbt. 64. §-a alapján élhet az öntisztázás lehetőségével a kizáró okok tekintetében. A Kbt. 69.§ (11a) bekezdésében foglalt esetben a gazdasági szereplőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

Ajánlatkérő az eljárásban a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő alkalmassági feltételeket.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A Kbt. 114. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő jelentkezésében köteles az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát benyújtani. Az igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőknek az alábbiak szerint kell igazolni az alkalmassági követelményeknek való megfelelést.

Felhívjuk a figyelmet a Kbt. 65. § (6)-(9), (11) bekezdéseire, a Kbt. 69. § (4), (6)-(9) bekezdéseire valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdésére, és 24. § (2) bekezdésére.

M/1. Ajánlattevő csatolja a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (3 év alatt befejezett, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett) legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetését [legalább a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, a referencia személy neve, elérhetősége, a szolgáltatás, szerződés tárgya, a szolgáltatás mennyiségére utaló adat (teljesített óraszám), teljesítés ideje (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap pontossággal), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e].

A fentiekben kifejtettek igazolható a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szakaszában foglaltak alapján az ajánlattevő cégszerű nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással.

Az alkalmassági feltétel igazolása tekintetében Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 114/A (1) bekezdésében foglaltakra, mely szerint az alkalmassági feltételek igazolását már az ajánlattétel során be kell nyújtani.

A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatók a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés

lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A Kbt. 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát. egyenértékűséget alátámasztó dokumentumokat.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1 Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 évben (3 év alatt befejezett, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett) nem rendelkezik 1 db, legalább 6 hónapos időtartamban teljesített személy és vagyonvédelmi szolgáltatás tárgyú referenciával, továbbá a havi teljesített óraszám elérte vagy meghaladta a havi 2.500 órát. Az előírt minimális óraszám több referencia együttes adataival is igazolható.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Kötbér, nem szerződésszerű teljesítése esetén egy meghatározott eseményhez, vagy alkalomhoz köthetően: a havi szolgáltatási díj 5 % / alkalom. Hibás teljesítés esetén, ha annak kiküszöbölése, a szerződésszerű teljesítés helyreállítása több napot vesz igénybe, akkor a hiba kiküszöbölésének időtartamára vonatkozóan a havi szolgáltatási díj 2% /naptári nap. (A Kötbér vetítési alap tekintetében a havi szolgáltatási díj a porta és épületfelügyeleti szolgáltatás havi nettó díjának és a távfelügyeleti szolgáltatás havi nettó díjának az összege.) 2.) Meghiúsulási kötbér. alapja a szerződéses teljesítés díj 10 %-a. Részletesen a szerződéstervezetben.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően ajánlattevő által benyújtott részszámla alapján átutalással - forintban - kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései és a Kbt. 135. § (5) és (6) bekezdései szerint - havonta egy alkalommal helyesen kiállított részszámla kézhezvételétől számított 30 napon belül. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak. A szerződés szerint elvégzett munkákra részszámlák állíthatók ki havonta, a tárgyhónapot követő hó 10. napjáig. A teljesítésigazolás kiadására az erre kijelölt személyek elégedettségi nyilatkozata alapján kerül sor. A számlák kifizetése az igazolt teljesítések alapján a számla kézhezvételének napját követő 30 napon belül banki átutalással történik. Vonatkozó jogszabályok: Kbt.; Ptk.; Áht.; Ávr.; Áfa tv. A Megrendelő előleget nem fizet. Ajánlattétel, szerződéskötés, elszámolás és kifizetések pénzneme HUF.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőnek nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását.

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettség) vonatkozó információk *(csak szolgáltatásmegrendelés esetében)*

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A szerződés teljesítésének részletes szabályait a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezet tartalmazza.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét: Nem

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
--	-----

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: 2022.08.12 12:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2022.08.12 14:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok benyújtására és felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a és 68. §-a irányadó.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok benyújtására és felbontására a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a irányadó.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Nem

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Kiegészítés a VI.3.4) ponthoz: Az ajánlatkérő nem kizárólag a szerződés 24 hónapos időtartamára határoz meg maximált összeget. Az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja, ha a 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakra meghatározott nettó 114 620 760,- Ft és a 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakra meghatározott nettó 124 103 262,- Ft összegeket meghaladó ajánlati összegek adódnak ki az árfelbontás táblázat vizsgálata során.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné nyilvánítja

Rész száma: Érték ÁFA nélkül: 238 724 022 Pénznem: HUF

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 10

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:

Kbt. 76. § (2) bek. c) pont szerint, módszerek: Rekcio idő (perc) és az Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft) - fordított arányosítás.

VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

Igen

VI.3.9) További információk:

1. AK a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Kr. alapján létrehozott és az üzemelő EKR-ben folytatja le.
2. A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja: Kbt. 57. § (1)-(2) bek. szerint, valamint a 424/2017. (XII.19.) Kr. vonatkozó rendelkezései alapján, elektronikus úton. A közbeszerzési dokumentumok a felhívás közzétételének időpontjától elérhetőek az EKR-ben.
3. AT a jelen eljárás során alternatív ajánlatot nem tehet.
4. Az ajánlathoz csatolandó nyilatkozatok és dokumentumok:
EKR-ben alkalmazott nyilatkozatok, elektronikus űrlap formájában (ajánlati szakaszban nyújtandó be):
Kbt. 66. § (5) bek. szerinti Felolvasólap az EKR-ben alkalmazott elektronikus űrlap formájában, Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja szerinti nyilatkozat.
5. Az "Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)" összegben adandó meg, dokumentációban lévő árfelebontás táblázta kitöltése után. A költségeknek tartalmazniuk kell az ajánlattevő valamennyi felmerült költségét, készletét és nyereségét. Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, tartalmaznia kell valamennyi költséget, mely a szerződés teljesítése során az ajánlattevő oldalán felmerül. A kitöltött árfelebontás táblázatot az ajánlattevőknek pdf. és xls formában is csatolniuk kell az ajánlatukba.
6. AT legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a közbeszerzés tárgyára (Örészvédelmi- épületfelügyeleti- és portaszolgálati szolgáltatás nyújtása) kiterjedő, legalább 5 millió Ft/kérezemény és 15 millió Ft/év biztosítási értékű szakmai felelősségbiztosítási szerződést fog kötni vagy ilyen szerződését kiterjeszti/fenntartja. (szerződéskötési feltétel).
7. Amennyiben AT a Kbt. 65. § (7), illetve (9) bek. szerint kíván eljárni, csatolnia kell a Kbt. 65. § (7) bek-ben előírt cégszerűen aláírt nyilatkozatot és az egyéb dokumentumokat. AT-nek (közös AT-nek), ill. az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetnek (személynek) csatolnia kell az ajánlatot, ill. annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy képviseletre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bek-ben szereplő, ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírási mintának az egyszerű másolatát. Egyéni vállalkozó vagy magánszemély esetében a közjegyző által hitelesített aláírás mintá csatolandó.
8. AK felhívja AT-k figyelmét, hogy több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén a felek között létrejött megállapodást vagy szerződést kell az ajánlathoz csatolni, mellyel kapcsolatban AK előírásait a Közbeszerzési Dokumentum tartalmazza.
9. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bek. szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös AT-k képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös AT-k képviseletében eljárhat.
10. Kapacitás szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bek. szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell a Kbt. 65. § (8) bek. szerinti szervezet részéről az AT részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.
11. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az eredeti dokumentum mellett csatolandó a magyar fordítás is. AK elfogadja a Kbt. 47. § (2) bek. szerinti fordítást is.
12. AK a műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a 321/2015. (X. 30.) Kr. 28. § (3) bek. alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest szigorúbban állapította meg.
13. Az eljárás nyertese az az AT, amely, aki a jelen felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján az összességében legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. AK a Kbt. 131. § (4) bek. alapján az eljárás nyertesének visszalépése esetén az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb AT-nek minősített AT-vel köti meg a szerződést, amennyiben azt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelöli.
14. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az AT-t terheli.
15. AK jelen eljárás során nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek. e) pont szerinti eredménytelenségi okot.
16. Ajánlathoz csatolni kell az AT-i nyilatkozatot a változásbejegyzési eljárásról. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattételi felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír.
17. AK helyszíni bejárást, illetve konzultációt nem tart.
18. Az eljárásban AT, az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a Kbt. 56. §-a szerint kiegészítő tájékoztatást kérhet, az EKR használatával.
19. Meghatározottság: a Kbt. 71. § (1)-(10) bek-ben foglaltak szerint, hogy a Kbt. 71. § (6) bek-ben foglaltakkal élni kíván, és az ott meghatározott körben nem kíván újabb hiánypótlást elrendelni.
20. AT-nek nyilatkozatot kell csatolnia arra nézve, hogy az általa a személy- és vagyoni jogvédelmi szolgáltatás teljesítésbe olyan szakembereket von be, akik rendelkeznek a személy és vagyoni jogvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályozásáról szóló 2005. évi CXXXIII. tv. 6. § (1) bek-ben előírt igazolvánnyal.
21. AT-nek nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítésébe alkalmazni kívánt személyek a munka-egészségügyi követelményeknek megfelelnek és a szerződés teljesítésének megkezdésekor rendelkeznek erkölcsi bizonyítvánnyal, illetve azt nyertessége esetén a munka megkezdése előtt a nyertes AT-nek be is kell mutatnia.
22. Az ajánlatban csatolandó a személy és vagyoni jogvédelmi tevékenység folytatására történő jogosultságot igazoló, a rendőrség által kiadott érvényes működési engedély/okirat másolata.
23. FAKSZ: Berta Ferenc György. Lsz.: 00154. (<https://www.kozbeszerzes>)

VI.4) E hirdetemény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetemény feladásának dátuma:

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelősége.

BIZTONSÁG, BIZALOM, EGYÜTTMŰKÖDÉS



S-GROUP
DEFENCE & SECURITY

Ajánlattevő neve:	S-Group Közép-európai Zrt.
Ajánlattevő székhelye:	9600 Sárvár, Batthyány u. 63. 1119 Budapest, Fehérvári út 84/A.
Képviselő neve:	Kucsera István
Telefon:	06-95-523-848
Fax:	06-95/523-849
E-mail:	titkarsag@s-group.hu

INDIKATÍV ÁRAJÁNLAT

ELŐLAP

BUDAPEST FŐVÁROS XV.
KERÜLETI ÖNKORMÁNYZAT DR.
VASS LÁSZLÓ EGÉSZSÉGÜGYI
INTÉZMÉNY RÉSZÉRE
„ÉPÜLETFELÜGYELETI,
VAGYONŐR - ÉS
PORTASZOLGÁLAT ELLÁTÁSA”

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz”

EREDETI PÉLDÁNY

Sárvár, 2022. május 13.

A PROFESSZIONÁLIS PARTNER

A VAGYONVÉDELEMBEN, AZ ÉPÜLETTAKARÍTÁSBAN ÉS A MŰSZAKI ÜZEMELTETÉSBEN

T A R T A L O M J E G Y Z É K

Előlap	1
Tartalom	2
Ajánlat	3
Referencialista	6
Szakmai kamarai igazolás.....	11
Rendőrhatósági engedély	12
Szakmai felelősségbiztosítás	16
Minőségirányítás	20
Aláírási címpéldány	25

dr. Kovács Imre Úr részére
gazdasági igazgató

Tárgy: indikatív árajánlat

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
Budapest
Rákos út 77/a.
1 1 5 2

Tisztelt dr. Kovács Imre Úr!

Köszönettel vettem a lehetőséget Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény, mint Ajánlatkérő számára egy előzetes, tájékoztató árajánlat készítésére.

Ajánlattevő adatai:

cégnév:	S-Group Közép-európai Zrt.,
képviselő:	Kucsera István vezérigazgató,
céggjegyzékszám:	18-10-100724
kamarai nyilvántartási szám:	0101/T/55977/2015,
székhely:	9600 Sárvár, Batthyány u. 63.,
elérhetőség /tel.:	+36 95 523 848
/fax.:	+36 95 523 849
/e-mail:	titkarsag@s-group.hu,

adószám: 23490103-2-18

Az ajánlat kidolgozásánál figyelembe vettem az épületfelületei utasításban megfogalmazott igényeket.

Szolgálati feladataink ellátására szolgáltatás minimumkövetelményeinek figyelembe vételével 2023. január 01-től 2023. december 31-ig, illetve 2024. január 01-től 2024. december 31-ig tartó, azaz 24 hónap határozott időre az alábbi árajánlatot adom:

Árajánlat:

INDIKATÍV ÁRAJÁNLAT					
ÖSSZEVONT SZOLGÁLTATÁSI NETTÓ DÍJ					
		2023. év		2024. év	
#	Porta szolgálat, személy- és vagyonőri szolgálat	Indikatív ajánlat (nettó Ft/óra)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)	Indikatív ajánlat (nettó Ft/óra)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)
1.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám összesen: 365 nap x 24 óra x 3 fő= 26.280 óra/év.	2250	59 130 000 Ft	0	0
1.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám összesen: 366 nap x 24 óra x 3 fő=26.352 óra/év.	0	0	2430,00	64 035 360 Ft
2.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen: 252 nap x 12 óra x 3 fő + 365 nap x 24 óra x 1 fő) 17.832 óra/év	2938	52 390 416 Ft	0	0
2.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen: 252 nap x 12 óra x 3 fő + 366 nap x 24 óra x 1 fő) 17.856 óra/év	0	0	3173,04	56 657 802 Ft
Távfelügyeleti szolgáltatás		Indikatív ajánlat (nettó Ft/hónap)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)	Indikatív ajánlat (nettó Ft/hónap)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)
3.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Indikatív ajánlat: 14 objektumra, 12 hónapra összesítve, együttvéve)	72 072	864 864 Ft	0	0
3.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Indikatív ajánlat: 14 objektumra, 12 hónapra összesítve, együttvéve)	0	0	79 279	951 350 Ft
Távfelügyeleti rendszer fenntartása, karbantartása, javítása		Indikatív ajánlat (nettó Ft/hónap)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)	Indikatív ajánlat (nettó Ft/hónap)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)
4.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti rendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Indikatív ajánlat: 14 objektumra, 12 hónapra összesen)	168 850	2 026 208 Ft	0	0
4.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti rendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Indikatív ajánlat: 14 objektumra, 12 hónapra összesen)	0	0	185 736	2 228 829 Ft
		Indikatív ajánlat (nettó Ft/alkalom)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)	Indikatív ajánlat (nettó Ft/alkalom)	Indikatív ajánlat összesen (nettó Ft)
5.2.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás, valamint pánikjelzés esetén (Indikatív ajánlat: Havonta átlagosan 4, 12 hónapra összesen 48 alkalom)	4 360	209 280 Ft	0	0
5.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás, valamint pánikjelzés esetén (Indikatív ajánlat: Havonta átlagosan 4, 12 hónapra összesen 48 alkalom)	0	0	4 790	229 920 Ft
Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes időtartamára (Ft)*			114 620 768 Ft		124 103 261 Ft

Árajánlati kötöttség: 30 nap. Az ár magába foglalja a személy-és vagyonőr részére rendszeresített formaruha, önvédelmi, híradástechnikai és egyéb eszközök (szolgálati mobiltelefon) és felszerelés költségeit, emellett a rendszeres képzést és oktatást, ellenőrzést, napi felügyeletet és koordinációt, valamint a műszaki leírásban

Vagyonőreink feladataikat a **szakmai törvény**, illetve a végrehajtását szabályozó rendeletek, a megbízó külön utasításai, belső szabályzói (SZMSZ, Biztonsági Szabályzat) munkavédelmi, tűzvédelmi, katasztrófavédelmi előírásai, úgyszintén a kapcsolódó jogszabályok alapján fegyelmezetten, megbízhatóan és a megrendelői elvárásokra figyelemmel rugalmasan látják el. A szolgálatellátás során együttműködünk a helyi rendőri szervvel, velük folyamatosan kapcsolatot tartunk.

Részükre az **Önökkel történt egyeztetés után kidolgozzuk a szolgálat teljesítéséhez szükséges és jóváhagyásra kerülő feladatjegyzéket** (őrutasítását, szolgálati utasítását), amely a megbízási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A vagyonőri szolgálat irányítását, ellenőrzését rendvédelmi szerveknél szerzett gyakorlattal rendelkező felkészült vezetőink végzik, akik a nap bármely szakában elérhetőek és az operatív helyzetnek megfelelő intézkedéseket megteszik.

Szolgáltatásaink magas színvonalú teljesítését garantálja az MSZ EN ISO 9001:2015 szabvány alapján működtetett **minőségbiztosítási**, az MSZ EN ISO 14001:2005 szabvány szerinti **környezetirányítási**, az OHSAS 18001:1999 (MSZ 28001-2008) szabványnak megfelelő **munkahelyi egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszerünk**, az MSZ ISO/IEC 27001:2014 szabvány szerint működtetett információbiztonsági rendszerünk, és MSZ EN ISO 50001:2012 szabvány szerint működtetett energiagazdálkodási irányítási rendszerünk.

Az Allianz Biztosító Zrt-vel kötött **szakmai felelősségbiztosítási** szerződésünk alapján az S-Group Közép-európai Zrt-nek őrzés-védelmi feladatok ellátására évi 303 millió, káreseményenként 100 millió forintig terjedő munkavállalóink tevékenységének ellátásával összefüggésben és bizonyítható hiányosságaiból bekövetkező károkért vállaljuk a kártérítési felelősséget.

Kérem árajánlatom tanulmányozását és várom szíves visszajelzését annak elbírálásáról.

Sárvár, 2022. május 13.

Tisztelettel:



aláírás

S-Group Közép-európai Zrt.
9600 Sárvár,
Batthyány u. 63.

CÉGCSOPORTUNK FŐBB REFERENCIÁI

V A G Y O N V É D E L E M

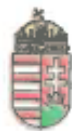
Szerződést kötő másik fél neve, címe, elérhetősége	Szolgáltatás tárgya, mennyisége (óra)	Szolgáltatás ideje
<p>Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény 1152 Budapest, Rákos út 77/A. Kapcsolattartó: Komláchy Lajos műszaki csoportvezető Tel.: +36/1/5060-172</p>	<p>a Megrendelő kijelölt telephelyeinek folyamatos, a hét minden napján végzett, napi 24 órás portaszolgálatát, a kijelölt telephelyek nyitvatartási idejében, munkanapokon a napi 12 órás vagyonőri szolgálatot, a kijelölt telephelyek épületeinek távfelügyeletét, a távfelügyeleti rendszer karbantartását</p>	<p>2021. január 06-tól jelenleg is folyamatos</p>
<p>Kiskunsági Nemzeti Park 6000 Kecskemét, Liszt Ferenc u. 19. Kapcsolattartó: Nagy Erika Tel: +36 70 199 7944</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, keretóraszám: 11754,5 óra</p>	<p>2020.01.01-től jelenleg is folyamatos</p>

<p>Országos Fordító- és Fordításhitelesítő Iroda Zrt. 1062 Budapest, Bajza Utca 52. Kapcsolattartó: Öszterreicher Katalin Tel: +36 1 428 9692</p>	<p>Őrzés-védelmi szolgáltatások, pénzszállítás</p>	<p>2021.01.01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>Mercedes-Benz Manufacturing Hungary Kft. 9600 Kecskemét, Mercedes út 1. Kapcsolattartó: Szekér Péter Tel: 30/7776037</p>	<p>élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 29289 óra</p>	<p>2020. január 01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>Continental cégcsoport, Budapest, Budaörs, Vác, Veszprém, Szeged, Makó, Nyíregyháza, Debrecen Kapcsolattartó: Orosz Tamás Országos Beszerzési vezető E-mail: tamas.orosz@continental-corporation.com</p>	<p>élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 14054 óra</p>	<p>2016. február óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>OPEL Szentgotthárd Kft. 9970 Szentgotthárd, Füzesi út 15. Kapcsolattartó: Riegler Zsolt Tel: +36303862302</p>	<p>élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 4959 óra</p>	<p>2019. 02.01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>BOS Plastics Systems Hungary Bt. Győrladamér Kapcsolattartó: Szmrtuka Viktória, Tel: 20/399-9310</p>	<p>élőerős őrzés-védelmi feladatok ellátása és beléptetési feladatok ellátása átlagosan havi 1467 óra</p>	<p>2015. február óta folyamatos</p>

<p>BOS Automotive Produkts Bt., 9245 Mosonszolnok Kapcsolattartó: Szmrtuka Viktória, Tel: 20/399-9310</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása és beléptetési feladatok ellátása átlagosan havi 2698 óra</p>	<p>2002. június óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>Flextronics International Kft., Sárvár, Tab, Zalaegerszeg, Budapest, Gyál, DSN, Kapcsolattartó: dr. Gerencsér István, Tel: 30/326-8072</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 66522 óra</p>	<p>2005. óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>Extreme Digital-eMAG Dante International Kft. Üllő Kapcsolattartó: Sági László Tel: +3670/6399641</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása, átlagosan havi 5410 óra</p>	<p>2015. október óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>VÖRÖSKŐ Kereskedelmi Kft. 820 Veszprém, Pápai út 36. Kapcsolattartó: Erős Dániel TEL: +3620/2898568</p>	<p>élőerős vagyonvédelmi feladatok ellátása járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 2960 óra</p>	<p>2019. 03.22-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>TESCO Global Áruházak Zrt. 2040 Budaörs, Kinizsi út 1-3. Kapcsolattartó: Horváth Gergő, Tel: +3620-827-8383</p>	<p>élőerős vagyonvédelmi feladatok ellátása járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 49257 óra</p>	<p>2008. szeptember óta jelenleg is folyamatos a szolgáltatás</p>

<p>S.E.G.A Hungary Kft. Miskolc Kapcsolattartó: Vári Beatrix, senior indirekt beszerző Mobil +36 70 684 3807 | beatrix.vari@seg-automotive.com</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása átlagosan havi 6340 óra</p>	<p>2021. január óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>IVY TECHNOLOGY AMS HUNGARY KFT. 9700 Szombathely, Vásártér utca 1. Kapcsolattartó: Rákli Ferenc Tel: +36 30-611-8298</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 5475 óra</p>	<p>2016. június 01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>E-ON Keleti országrész, Kapcsolattartó: dr. Tölli László, Tel: 30/378-2149</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 11897 óra</p>	<p>2017. május óta jelenleg is folyamatos</p>
<p>Magyar Cukorgyártó Zrt. 7400 Kaposvár, Kapcsolattartó: Rebenák Antal Rendészeti és belső logisztikai vezető Tel: +3630 1900 239 E-Mail: antal.rebenak@agrana.com</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 5058 óra</p>	<p>2018. április hónaptól jelenleg is folyamatos</p>
<p>Rossmann Magyarország Kereskedelmi Kft 2225 Üllő, Zsaróka út 8. Kapcsolattartó: Szebeni Miklós Tel: +3670/702-8880 szebeni.miklos@rossmann.hu</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, átlagosan havi 4651</p>	<p>2019. decembertől jelenleg is folyamatos</p>

<p>Valeo Auto-Electric Magyarország Kft. Székhelye: 8200 Veszprém, Piramis utca 1. Kapcsolattartó: Szabó Gyula Tel: +36 70 685 5108</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 4043 óra</p>	<p>2020. július 01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>BYD Smart Device Hungary Kft. 2071 Páty, Szent József út 4. Kapcsolattartó: Farkas Márton, EHS Specialist Tel: +36 30 405 9985</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 2574 óra</p>	<p>2019. november 1- től jelenleg is folyamatos</p>
<p>PAYER INDUSTRIES HUNGARY KFT. 8400 Ajka, Sport u. 27. Kapcsolattartó: Insperger Tamás Tel: +36 30 249 1809</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 2190 óra</p>	<p>2020.05. 01-től jelenleg is folyamatos</p>
<p>IKEA Industies Kft., Sopron, Kapcsolattartó: Palágyi Pál Tel: 70/378-6920</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 1700 óra</p>	<p>2016. júniustól jelenleg is folyamatos</p>
<p>LINDE GÁZ MAGYARORSZÁG ZRT. H-9653 Répcelak Carl von Linde u.1. Kapcsolattartó: Auer Anikó Tel: +36 30 981 6891</p>	<p>élőerős őrzés- védelmi feladatok ellátása, portaszolgálat, járőrszolgálat biztosítása átlagosan havi 1460 óra</p>	<p>2012. március óta jelenleg is folyamatos</p>



**SZEMÉLY-, VAGYONVÉDELMI ÉS MAGÁNNYOMOZÓI
SZAKMAI KAMARA**

1132 Budapest, Kádár u. 13.
Telefon: 1-220-5690; Fax: 1-220-8921
E-mail: kamara@szakmaikamara.hu

IGAZOLÁS
kamarai nyilvántartásról

Hivatalosan igazolom, hogy

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zrt

(székhely: 9600 SÁRVÁR Batthyány u. 63, kamarai azonosító:
0101/T/55977/2015) vállalkozás a Személy-, Vagyonvédelmi és
Magánnyomozói Szakmai Kamara nyilvántartásában szerepel.

Az igazolás a tárgyévben érvényes.

Budapest, 2022.01.31.



elnök



SÁRVÁRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Tárgy: határozat személy- és vagyonvédelmi tevékenység engedélyezéséről.

Ügyintéző: Tóth Melinda Viktória r. zls.
Tel.: 95/320-021 (mellék: 44-45)

Ügyszám: **18040-822/1058/2018. SZv.**

H A T Á R O Z A T

A 9600 Sárvár, Batthyány utca 63. szám alatti székhelyű **S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (Cg.18-10-100724, adószám:23490103-2-18) a (továbbiakban: S-Group Zrt.) képviselőre jogosult vezető tisztségviselője –**Kucsera István** 9600 Sárvár, Szegedi Kőrös Gáspár utca 8. szám alatti lakos - kérelmére a fent megnevezett vállalkozás számára a személy- és vagyonvédelmi tevékenység folytatását

2026. július 20.-ig engedélyezem.

A személy- és vagyonvédelmi tevékenységet szakmailag szervező, vagy irányító személy:

Freiberger Zsolt (Celldömölk, 1966.10.24. an: Dömötör Magdolna)
Személy- és vagyonőri igazolvány száma: SZ2195385

Vezető tisztségviselő:
Kucsera István (Sárvár, 1969.10.26. an: Imre Margit)

A vállalkozás tulajdonosa, tagja:
Takács Zsolt (Miskolc, 1961.11.04. an: Mazur Juliánna)

A határozat ellen a közléstől számított 15 napon belül a Vas Megyei Rendőr-Főkapitánysághoz címzett, de hatóságomhoz benyújtott fellebbezésnek van helye. A fellebbezés díja 4.000,- Ft (azaz négyezer forint), amit a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság előirányzat-felhasználási keretszámlájára kell befizetni készpénz-átutalási megbízáson vagy átutalással.

A hatóság határozata ellen önálló jogorvoslatnak van helye.

A 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (a továbbiakban Ákr.)116.§-a alapján az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi. Az Ákr.118.§-a alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell.

Cím: 9601 Sárvár Pf. 30.
Telefon: 95/320-021
e-mail: PeKI@vas.police.hu

A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott. A fellebbezést a döntés közzétételétől számított tizenöt napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni. A fellebbezésre jogosult a fellebbezési határidőn belül a fellebbezési jogáról lemondhat.

A fellebbezési jogról történő lemondás nem vonható vissza, arra egyebekben a kérelemre vonatkozó szabályok az irányadók.

Az Ákr. 82.§.-a szerint a hatóság első fokú döntése véglegessé válik, ha ellene nem fellebbeztek, és a fellebbezési határidő letelt, a fellebbezésről lemondtak, vagy a fellebbezést visszavonták, a fellebbezésnek vagy a fellebbezés elbírálására jogosult hatóság az elsőfokú hatóság döntését helybenhagyta.

I n d o k o l á s

A 9600 Sárvár, Batthyány utca 63. szám alatti székhelyű S-Group Zrt. 2021. június 16. napján szabályozott úton (cégkapun keresztül) engedélykérelem Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság számára személy-és vagyonvédelmi működési engedély meghosszabbítására irányuló kérelmet nyújtott be hatóságunknak.

Eljárásom során megállapítottam, hogy az ügyfél a kérelméhez csatolta a jogszabályban előírt mellékleteket, és az igazgatási szolgáltatási díjat leróta, valamint, hogy a S-Group Kft., továbbá a vállalkozás vezető tisztségviselője, tagja, tulajdonosa nem áll az SzVMt. 5. § (4) bekezdésben meghatározott kizáró okok hatálya alatt, ezért a rendelkező részben foglaltak szerint határoztam.

A személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói számítógépes ügyintézői és nyilvántartó rendszerben a változások nyilvántartáson történő átvezetésére intézkedem.

Az S-Group Zrt-nél a személy- és vagyonvédelmi tevékenységet személyesen végzők személyazonosító adatait a határozat melléklete tartalmazza.

Felhívom a vezető tisztségviselő figyelmét a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvényben (a továbbiakban: SzVMt.) előírt kötelezettségek betartására.

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: SzVMt.) hatálya alá tartozó tevékenységek személyes végzéséhez - ha e törvény kivételt nem tesz - a rendőrség által kiadott igazolvány szükséges.

Vállalkozás keretében személy- és vagyonvédelmi tevékenység - ha e törvény kivételt nem tesz - a rendőrség által a vállalkozás kérelmére kiadott működési engedély birtokában végezhető. A működési engedély öt évig hatályos, hatályossági ideje alkalmanként további öt évre meghosszabbítható, ha a kiadás feltételei - azok ismételt vizsgálata alapján - fennállnak.

A rendőrség a működési engedélyt vagy az igazolványt nyolc napon belül visszavonja, ha a jogosult a működési engedély alapjául szolgáló tevékenység folytatását befejezi, és ezt a rendőrségnek bejelenti.

Az SzVMt. hatálya alá tartozó tevékenység szolgáltatására irányuló szerződést írásba kell foglalni.

A személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató vállalkozás a szerződés teljesítése érdekében további vállalkozással kizárólag a személy- és vagyonvédelmi tevékenység végzésére eredetileg megbízást adó előzetes hozzájárulásával köthet szerződést. Az alvállalkozó a szerződés teljesítése érdekében további alvállalkozóval nem köthet szerződést.

Az előző bekezdésben meghatározott esetben a szerződésnek rögzítenie kell a megbízó hozzájárulását további vállalkozások közreműködéséhez; valamint nevesítenie kell a megbízott személy- és vagyonvédelmi tevékenységet folytató vállalkozás által a szerződés teljesítése végett a továbbiakban megbízni kívánt vállalkozás nevét, székhelyét, cégjegyzékszámát, a megbízás tárgyát.

Ha a vállalkozás a megbízás teljesítéséhez más vállalkozás közreműködését veszi igénybe, köteles a megrendelőt tájékoztatni az általa foglalkoztatni kívánt vállalkozásról, továbbá köteles a vállalkozás nevét, székhelyét (telephelyét), cégjegyzékszámát, valamint e vállalkozás megbízás teljesítésében közreműködő tagjának nevét, címét a naplóba bejegyezni, és azt az ellenőrzést folytató rendőr rendelkezésére bocsátani.

A vállalkozás köteles a szerződésekről a naplóban nyilvántartást vezetni, és e naplót az utolsó bejegyzés napjától számított öt évig megőrizni.

A naplóban - vagy más alkalmas módon - kell nyilvántartani a szerződést ténylegesen teljesítő személy vagy személyek nevét, a megbízó nevét, lakcímét vagy székhelyét, az SzVMt. 20. § alapján a fizetett egészségügyi szabadság kezdetének és befejezésének dátumát, az igazolást kiállító háziorvos nevét és pecsétszámát.

A naplóban, az ahhoz kapcsolódó egyéb nyilvántartásban kiegészítés, javítás csak úgy végezhető, hogy az eredetileg rögzített szöveg olvasható maradjon.

Az SzVMt. hatálya alá tartozó tevékenység folytatásával megbízott vállalkozás (a továbbiakban: fővállalkozó) e tevékenységet egyéni vállalkozó (a továbbiakban: alvállalkozó) megbízása útján kívánja ellátni, a szerződésben vállalt kötelezettségeit a törvényben foglaltak szerint teljesítheti.

A fővállalkozó és a tevékenységet ténylegesen folytató alvállalkozó között megkötött szerződésben rögzíteni kell a fővállalkozó által foglalkoztatni kívánt alvállalkozó nevét, székhelyét, valamint az alvállalkozót tevékenysége végzésére jogosító működési engedély és igazolvány adatait (ezek számát, keltét, a kiállító hatóság nevét, címét, és – ha van – a kamarai névjegyzék vagy nyilvántartási számát); rendelkezni kell a fővállalkozó utasításadási jogáról, e jogosultságának tartalmáról, kereteiről és az utasításadás korlátaival.

A fővállalkozó az általa folyamatosan foglalkoztatott alvállalkozó javára köteles balesetbiztosítást kötni. A kötelező felelősségbiztosítási szerződést azonban mind a fővállalkozó, mind az alvállalkozó köteles a maga javára megkötöni. Az alvállalkozó ez utóbbi kötelezettsége alól akkor mentesülhet, ha a fővállalkozó által megkötött felelősségbiztosítási szerződés rá is kiterjed. A vállalkozás köteles biztosítani, hogy - a szerződéses felek érdekeinek sérelme nélkül - a rendőrség és a jogszabály alapján erre feljogosított más hatóság, illetve - a róla vezetett adatokat illetően - az érintett személy a naplót, és az ahhoz kapcsolódó, jogszabályban meghatározott nyilvántartási okmányokat megtekinthesse.

Az SzVMt. hatálya alá tartozó tevékenységet végző személy hatósági jogkörrel nem rendelkezik, a hatóság eljárását nem akadályozhatja.

Az SzVMt. hatálya alá tartozó tevékenységet folytató a Magyar Honvédségre, rendvédelmi szervre, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalra, illetve más hatóságra utaló elnevezést, formaruhát, illetve hatósági jellegre utaló, megtevesztésre alkalmas egyéb jelzést vagy címet, rendfokozati jelzést nem használhat.

Közterületen vagy nyilvános helyen – ingatlan, illetve ingóság őrzése során - vagyonőrzési feladatokat ellátó személy formaruhát visel, amelyen fel kell tüntetni annak a vállalkozásnak a nevét vagy engedélyezett rövidített nevét, amellyel munkaviszonyban áll, továbbá a vagyonőr nevét és a vagyonőr megjelölést. Ha a vagyonőr egyéni vállalkozó vagy egyéni cég, és alvállalkozóként teljesít szolgálatot, a saját formaruháját vagy annak a vállalkozásnak a formaruháját is viselheti, amellyel a feladat ellátására megbízási szerződést kötött.

A vállalkozás a nyilvántartáson történő átvezetés céljából köteles a nyilvántartási adatokban

bekövetkezett változást a tárgyhót követő hónap ötödik napjáig a rendőrségnek bejelenteni.

Az adatszolgáltatásnak - az előző bekezdés szerint szolgáltatott adatokon túl - tartalmaznia kell a tevékenységet végző személy igazolványának számát.

A működési engedély meghosszabbítása miatt kérelemre indult eljárás során a kérelmező a 23.000,- Ft igazgatási szolgáltatási díjat a megyei rendőr-főkapitányság előirányzat-felhasználási keretszámlájára befizette. A közigazgatási hatósági eljárás során egyéb eljárási költség nem keletkezett.

Határozatom meghozatalakor az alábbi jogszabályokat alkalmaztam: 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (a továbbiakban Ákr.) 16.§ (1) bekezdés b) pontja, 17.§-a, 80. § (1) bekezdése, 81.§ (1) bekezdése, pontja, 85.§. (1) bekezdése, 112 §., 116 § (1) bekezdése.

A hatáskört és az illetékességet a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII.13.) Korm. rendelet 12.§ (3) bekezdés c) pontja és a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII.28.) IRM rendelet, valamint az Ákr. 16.§ (1) bekezdés b) pontja határozza meg.

Sárvár, időbélyegző szerint

Fekete Géza r. alezredes
kapitányságvezető

Az elektronikus aláírással hitelesített iratot kapják:

- 1.) S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zrt. -Elektronikus úton (cégkapun keresztül)
- 2.) Ügyirat.

Ügyműködés, adatváltozás bejelentése:
8210 Veszprém, Pf.:1163
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (1/30/20/70) 421-1-421
Email: ugyfelszolgalat@allianz.hu
Internet: www.allianz.hu

Kötvény

Allianz Szakmavédelem-szakmai felelősségbiztosítás

S-Group Közép-európai Zrt
Sárvár
Batthyány utca 63
9600

Kötvényszám: 323690907

A szerződő adatai

S-Group Közép-európai Zrt
9600 Sárvár,
Batthyány utca 63
Adószám: 23490103218
Cégjegyzék szám: 1810100724

A szerződés adatai

Módosítás

Szerződés kezdete:	2016.03.01		
A módosítás érvényessége:	2021.04.08	Biztosítási évforduló(minden év):	03.01
Választott díjfizetési gyakoriság:	negyedéves	Gyakoriság szerinti díj:	1 851 964 Ft

A szerződés tartalma

Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb.	Biztosítási összeg	Biztosítási díj
		9 877 140 Ft

Kedvezmények összesen:	2 469 285 Ft
Fizetendő díj:	7 407 855 Ft

Budapest, 2021.04.09

Allianz Hungária Zrt.



Végh István
vezérigazgató-helyettes



Malicskó Gábor
igazgató

Ügyintézés, adatváltozás bejelentése:
8210 Veszprém, Pf.: 1163
Telefonos ügyfélszolgálat: +36 (1/30/20/70) 421-1-421
Email: ugyfelszolgalat@allianz.hu
Internet: www.allianz.hu



Részletezés

Kötvényszám: 323690907

Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb.

Tevékenység: személy és vagyonvédelem (objektumvédelem), vagyonvédelmi rendszer tervezés, szerelés

Létszám: 1650 fő

Biztosítási díjalap:

Éves bruttó árbevétel: 7 371 000 000 Ft

Kártérítési limit(ek):

Kombinált limit: 101 192 000 Ft/kár, 303 576 000 Ft/biztosítási időszak

Önrészesedés(ek):

Általános: 10%, de minimum 250 000 Ft

Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb. összesen:

Kedvezmény:

Fizetendő díj:

Személy- és vagyonvédelmi felelősség limit: 101.192eFt/bizt.e. és 303.576eFt/év, Szublimit rendezvénybiztosítás: 10.000 eFt/bizt.e. és 20.000 eFt/év, Szublimit pénzállítás, pénzkísérés: 10.000 eFt/bizt.e. és 20.000 eFt/év, Szublimit távfelügyeleti reagálószolgálat: 10.000 eFt/bizt.e. és 50.000 eFt/év, Szublimit Elektronikai vagy mechanikai vagyonvédelmi rendszerek, Elektronikus megfigyelőrendszer - térfigyelés: 10.000 eFt/bizt.e. és 40.000 eFt/év. Önrész építési területek védelme, pénz és értékszállítás, pénzkísérés esetében: 10% de minimum 500 eFt. Biztosított tevékenységek: Objektumvédelem, Pénz és érték szállítása, Pénz kísérése, Rendezvény biztosítása, Elektronikai vagy mechanikai vagyonvédelmi rendszerek, Elektronikus megfigyelőrendszer - térfigyelés, Távfelügyeleti rendszerhez kapcsolódó reagáló szolgálat működtetése, 1000fő saját alkalmazott, 650 fő közreműködői alkalmazott beleértve kölcsönzött is.A fedezet kiterjed a közreműködőkre.Ter.hat:M.o.

Biztosítási összeg

Biztosítási díj

9 877 140 Ft

2 469 285 Ft

7 407 855 Ft

Kedvezmények részletezése:

Módozat	Kedvezmény	Mérték
Minden módozatra	Tartam engedmény	10%
Minden módozatra	Kárhányad engedmény	15%

Záradékok:

I35	Kármentességi engedmény
I36	Tartamengedmény
I66	A fedezet kiterjesztése társas vállalkozók alvállalkozóira
I68	A fedezet kiterjesztése sportrendezvényekre
I70	A fedezet kiterjesztése pénz- és értékszállításra
J04	A biztosítási szerződés az ajánlati részletezőben / díjtájékoztatóban feltüntetett szerződési feltételekkel, adatokkal és tevékenységekre jött létre.
FBK	Fertőző betegség kizárás

Budapest, 2021.04.09

Allianz Hungária Zrt.

Allianz Hungária Zrt.
Állománykezelési Központ
8210 Veszprém, Pf.: 1163.
Telefon: +36 (1/30/20/70) 421-1-421



S-Group Közép-európai Zrt.
Sárvár
Batthyány utca 63
9600

Fedezetigazolás

Az Allianz Hungária Zrt. ezúton igazolja, hogy S-Group Közép-európai Zrt. (9600 Sárvár Batthyány utca 63) Társaságunknál - a rendelkezésre bocsátott és elfogadott szerződési feltételek és biztosítási kötvény szerint - érvényes (Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb.) szerződéssel rendelkezik az alábbi adatokkal:

Kötvényszám: 323690907
Szerződő neve: S-Group Közép-európai Zrt.
Szerződő címe: 9600 Sárvár Batthyány utca 63
Kockázatviselés kezdete: 2016.03.01
Kockázatviselés ideje: határozatlan
Évforduló, ill. lejárat: 03.01
Díjfizetés módja: átutalás
Díjfizetés ütemezése: negyedéves
Díjrendeztettség: 2022.03.01
Fedezetben állás: 2022.05.30

Személy- és vagyonvéd., magánnyomozói fb.

Biztosított tevékenység:

Biztosított tevékenység
személy és vagyonvédelem (objektumvédelem)
vagyonvédelmi rendszer tervezés, szerelés

Területi hatály: Magyarország

Limit:

Kombinált limit: 101 192 000 Ft/kár, 303 576 000 Ft/biztosítási időszak

Önrész:

Önrészesedés: 10%, de minimum 250 000 Ft

Megjegyzés:

Személy- és vagyonvédelmi felelősség limit: 101.192eFt/bizt.e. és 303.576eFt/év, Szublimit rendezvénybiztosítás: 10.000 eFt/bizt.e. és 20.000 eFt/év, Szublimit pénzzállítás, pénzkísérés: 10.000 eFt/bizt.e. és 20.000 eFt/év, Szublimit távfelügyeleti reagálószolgálat: 10.000 eFt/bizt.e. és 50.000 eFt/év, Szublimit Elektronikai vagy mechanikai vagyonvédelmi rendszerek, Elektronikus megfigyelőrendszer - térfigyelés: 10.000 eFt/bizt.e. és 40.000 eFt/év. Önrész építési területek védelme, pénz és értékszállítás, pénzkísérés esetében: 10% de minimum 500 eFt. Biztosított tevékenységek: Objektumvédelem, Pénz és érték szállítása, Pénz kísérése, Rendezvény biztosítása, Elektronikai vagy mechanikai vagyonvédelmi rendszerek, Elektronikus megfigyelőrendszer - térfigyelés, Távfelügyeleti rendszerhez kapcsolódó reagáló szolgálat működtetése, 1000fő saját alkalmazott, 650 fő közreműködői alkalmazott beleértve kölcsönzött is. A fedezet kiterjed a közreműködőkre. Ter.hat:M.o.

Allianz Hungária Zrt.
Állománykezelési Központ
8210 Veszprém, Pf.: 1163.
Telefon: +36 (1/30/20/70) 421-1-421



A biztosítási szerződés tartalmára a vonatkozó biztosítási kötvény és szerződési feltételek rendelkezései irányadók, mely rendelkezéseket a jelen fedezetigazolás nem írja felül.

Jelen dokumentumot a biztosító a Bit. 94 § szerinti zárt rendszeréből nyomtatta ki, amely bélyegző nélkül, szkennelt aláírással alkalmas a biztosítónál fennálló fedezet igazolására.

Kelt: Veszprém, 2022.03.10

Allianz Hungária Zrt.



Malicskó László Gábor
vezérigazgató-helyettes



dr. Tóth Krisztina
igazgató



Ezen tanúsítvány igazolja, hogy a

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9600 Sárvár, Bathhány utca 63. Magyarország
1016 Budapest, Hegyalja út 7-13. Magyarország

minőségirányítási rendszere

Órzó-védő szolgáltatások. Épülettakarítás. Biztonságtechnikai rendszerek, eszközök forgalmazása és telepítése. 24 órás felügyeleti rendszer

vonatkozásában az NQA

MSZ EN ISO 9001 : 2015 szabvány alapján

megfelelőnek értékelt, és nyilvántartásba vett

A nyilvántartásba vétel azzal a kikötéssel történt, mely szerint a Társaság a minőségirányítási rendszerét a fenti szabványnak megfelelően működteti, és azt az NQA rendszeres auditjának aláveti. Bármilyen vita esetén ezen oklevél angol nyelvű változata az irányadó.



Ügyvezető Igazgató

Tanúsítvány száma	38993
Kiadás	2013 június 11.
Újra kiadás	2021 május 06.
Érvényes	2024 július 03.
EA kód	28/29/35



Certificate of Registration



Ezen tanúsítvány igazolja, hogy a

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9600 Sárvár, Batthyány utca 63. Magyarország
1016 Budapest, Hegyalja út 7-13. Magyarország

környezetközpontú irányítási rendszere

Órzdő-védő szolgáltatások. Épülettakarítás. Biztonságtechnikai rendszerek, eszközök forgalmazása és telepítése. 24 órás felügyeleti rendszer

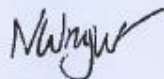
vonatkozásában az NQA

MSZ EN ISO 14001 : 2015 szabvány alapján

megfelelőnek értékelt, és nyilvántartásba vett

Ezen nyilvántartásba vétel azzal a kikötéssel történt, mely szerint a Társaság a környezetközpontú irányítási rendszerét a fenti szabványnak megfelelően működteti, és azt az NQA rendszeres auditjának aláveti.

Bármilyen vita esetén ezen oklevél angol nyelvű változata az irányadó.



Ügyvezető igazgató

Tanúsítvány száma
Kiadás
Újra kiadás
Érvényes
EA kód

E 8353
2013 június 17.
2021 május 06
2024 június 03
28/29/35





Ezen tanúsítvány igazolja, hogy a

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9800 Sárvár, Batthyány utca 63. Magyarország
1016 Budapest, Hegyalja út 7-13. Magyarország

munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszere


Őrző-védő szolgáltatások. Épülettakarítás. Biztonságtechnikai rendszerek, eszközök forgalmazása és telepítése. 24 órás felügyeleti rendszer

vonatkozásában az NQA

MSZ ISO 45001 : 2018 szabvány alapján

megfelelőnek értékelt, és nyilvántartásba vett

A nyilvántartásba vétel azzal a kikötéssel történt, mely szerint a Társaság a munkahelyi egészségvédelem és biztonság irányítási rendszerét a fenti szabványnak megfelelően működteti, és azt az NQA rendszeres auditjának aláveti.
Bármilyen vita esetén ezen okévvél angol nyelvű változata az irányadó.



Ügyvezető igazgató



Tanúsítvány száma	H 5405
Érvényesség kezdete (ISO 45001)	2021 május 06
Érvényesség kezdete (ISO 18001)	2013 június 11
Újra kiadás	2021 május 06
Érvényes	2024 július 03
EAC kód	28/29/35

nqa

Ezen tanúsítvány igazolja, hogy a

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9600 Sárvár, Baththány utca 63. Magyarország
1016 Budapest, Hegyalja út 7-13. Magyarország

információbiztonsági irányítási rendszere

Őrző-védő szolgáltatások. Épülettakarítás. Biztonságtechnikai rendszerek, eszközök forgalmazása és telepítése. 24 órás felügyeleti rendszer

Összhangban a S-Group Közép-európai Zrt. Alkalmazhatósági Nyilatkozatával (verziószám: 2, kiadás 2020. február 03.)

vonatkozásában az NQA

MSZ ISO/IEC 27001 : 2014 szabvány alapján

Információ biztonsági irányítási rendszerek követelményei

megfelelőnek értékelt, és nyilvántartásba vett.

A nyilvántartásba vétel azzal a kikötéssel történt, mely szerint a Társaság az információbiztonsági irányítási rendszerét a fenti szabványnak megfelelően működteti, és azt az NQA rendszeres audítjának aláveti.

Bármilyen vita esetén ezen oklevél angol nyelvű változata az irányadó.



Ügyvezető igazgató



Tanúsítvány száma
Kiadás
Újra kiadás
Érvényes
EA kód

65093
2016 március 09.
2021 május 06
2024 július 03.
28/29/35

nqa.

Ezen tanúsítvány igazolja, hogy a

S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság
9600 Sárvár, Batthyány utca 63. Magyarország
1016 Budapest, Hegyalja út 7-13. Magyarország

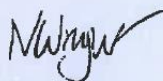
Energiagazdálkodási rendszere

Órzdő-védő szolgáltatások. Épülettakarítás. Biztonságtechnikai rendszerek, eszközök forgalmazása és telepítése. 24 órás felügyeleti rendszer

vonatkozásában az NQA

MSZ EN ISO 50001 : 2019 szabvány alapján

megfelelőnek értékelt, és nyilvántartásba vett.
A nyilvántartásba vétel azzal a kikötéssel történt, mely szerint a Társaság az energiagazdálkodási rendszerét a fenti szabványnak megfelelően működteti, és azt az NQA rendszeres auditjának aláveti. Bármilyen vita esetén ezen oklevél angol nyelvű változata az irányadó.



Ügyvezető igazgató



Tanúsítvány száma	65211
Kiadás	2016 március 21.
Újra kiadás	2021 május 06
Érvényes	2024 július 03
EA kód	28/29/35

ALÁÍRÁS-MINTA

Alulírott **Kucsera István** (születéskori neve: Kucsera István; születési helye: Sárvár; születési ideje: 1969. október 26.; anyja neve: Imre Margit) 9600 Sárvár, Szegedi Körös Gáspár u. 8. szám alatti lakos, mint az **S-Group Közép-európai Biztonsági és Védelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg. 18-10-100724)** igazgatósági tagja a társaságot önálló cégjegyzési jogosultsággal akként jegyzem, hogy az előírt, előnyomott, vagy nyomtatott szöveg alá a nevem az alábbiak szerint írom alá.-----

Kelt: Sárváron, 2019. október 21. napján



Alulírott Dr. Havasi Adrienn ügyvéd, mint az **S-Group Közép-európai Zrt.** változásbejegyzési eljárásban meghatalmazott jogi képviselője a 2006. évi V. törvény 9. §-a alapján ellenjegyzésemmel igazolom, hogy **Kucsera István** (születéskori neve: Kucsera István; születési helye: Sárvár; születési ideje: 1969. október 26.; anyja neve: Imre Margit) 9600 Sárvár, Szegedi Körös Gáspár u. 8. szám alatti lakos igazgatósági tag – aki személyazonosságát a 287195BE számú személyi azonosító igazolvánnyal és a 497698WL számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta - az aláírás-mintát előttem sajátkezűleg írta alá.-

Sárvár, 2019. október 21.

Dr. Havasi Adrienn ügyvéd (KASZ: 36061324)



Budapest Főváros XV. Kerület Önkormányzat Dr. Vass László
Egészségügyi Intézmény
(1152 Budapest, Rákos út 77/a.)

Közbeszerzési dokumentuma

a

„Személy- és vagyonőri szolgálat”

tárgyú

Kbt. III. Rész 112. § (1) bek. b) pontja szerinti uniós értékhatár alatti, nyílt eljárás

EKR000807962022


ELLENJEGYZEM
Berta Ferenc György
Felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
Iajstromszám: 154

Kelt: 2022. július hó

TARTALOMJEGYZÉK

- I. Fejezet, Útmutató az Ajánlattevők részére
- II. Fejezet, Irat- és nyilatkozat minták
- III. Fejezet, Épületfelügyeleti utasítás
- IV. Fejezet, Vállalkozói szerződés tervezet

I. Fejezet Útmutató az ajánlattevők részére

I.1. Információk az eljárásról

1. Általános információk

1.1. A közbeszerzési eljárás fajtája, az eljárás indokolása és jogcíme:

Az Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) harmadik rész, uniós értékhatár alatti rezsimben 112. § (1) bek. b) pontja alapján, „**Személy- és vagyoni szolgáltatás**” tárgyában nyílt közbeszerzési eljárást folytat le, az EKR-ben. **Az eljárás EKR száma: 000807962022**

1.2. A közbeszerzési dokumentum rendelkezésre bocsátásának módja:

A közbeszerzési dokumentumok az eljárás EKR azonosító számára történő keresést követően tölthetők le. A dokumentumok letöltése, azok mentése valamennyi gazdasági szereplő saját hatásköre és felelőssége.

1.3. Az elektronikus közbeszerzési rendszer (EKR) használatára vonatkozó információk:

Jelen eljárásra az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók. Ahol a közbeszerzési dokumentumok írásbeli vagy írásban kifejezésre utalnak, ott a Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján az írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Az EKR-en kívüli kommunikációt (a Korm. rendeletben meghatározott esetek kivételével) Ajánlatkérő nem használja, illetőleg nem veszi figyelembe az eljárás során.

Az EKR rendszer elérhetősége: <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

2. A közbeszerzési eljárásban résztvevők köre, a közbeszerzés tárgya és mennyisége:

2.1. A közbeszerzési eljárásban résztvevők köre

Az ajánlatkérő:

Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézménye

Címe: 1152 Budapest, Rákos út 77/a.

Képviseli: **Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária Főigazgató Főorvos**

Tel.: +36 15060139

Fax: +36 15060181

E-mail: drkovacs@xv-euint.hu

Lebonyolító

neve: **Complexpert Kft.**

címe 2040 Budaörs, Aradi utca 17.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdésekben a kapcsolattartó az Ajánlatkérő részéről:

Név: **Berta Ferenc Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (lajstromszám: 000154)**

Telefon: + 36 30 3110947

Fax: + 36 23 500-927

E-mail: bertaferenc@t-online.hu

Az Ajánlattevő

Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton ajánlatot nyújt be.

Közös ajánlattétel (több alanyú ajánlat)

Kbt. 35. § (1) és (2) bek. alapján:

- több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.
- Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megjelölését, a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását tartalmazó megállapodást.

Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § rendelkezései szerint kell eljárni.

Az ajánlatkérő nyertes közös ajánlattevőktől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, de együttes ajánlattétel esetén a vezető céget meg kell jelölni, és a közös ajánlattevőknek közös nyilatkozatban egyetemleges felelősséget kell vállalniuk. Közös ajánlattétel esetén a felek egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyv 6:29. § - 6:30. §, a 6:498. § - 6:500. § és a 6:502-6.513. § rendelkezései az irányadóak. Közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- hogy a közbeszerzési eljárás során melyik ajánlattevő látja el a közös képviseletet, az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet,
- a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos feladatok, hatáskörök megosztásának bemutatását,
- hogy a szerződés megkötésére a közös képviselőt hatalmazzák fel,
- a teljesítés és a kifizetés partnerek közötti megosztását,
- hogy a közbeszerzési eljárás alapján kötetendő szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak,
- az együttműködési szerződés (megállapodás) időtartamát, a közbeszerzési eljárás alapján kötetendő szerződés hatályba lépésének és teljesítési határidejének időpontjára figyelemmel.
- 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdése értelmében közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor a közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

Alvállalkozó

Az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladót,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Olyan szervezet (vagy személy), amelynek kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. [Ehhez lásd még a Kbt. 65. § (6) - (10) bekezdéseket.]

3. A közbeszerzés tárgya, a szolgáltatás meghatározása **Az ajánlattételi felhívás II.2.2 és II.2.4) pontja szerint.**

3.3. Részekre történő ajánlattétel lehetősége

Az ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, az ajánlattételi felhívás II.1.6) pontja szerint.

Alternatív ajánlatok kizárása

Az Ajánlatkérő az alternatív ajánlatok (változatok) lehetőségét kizárja. Ügyeljének arra, hogy ha a bírálati szempontra két különböző ajánlati árat is megadnak, akkor az alternatív ajánlatnak minősül, és kizárásra kerül.

4. A szerződés

4.1. A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés

4.2. A szerződés időtartama:

A szerződés a felek együttes aláírásával jön létre és s 2023. január 01-től 2024. december 31-ig tart. Ez a teljesítés időtartama.

4.3. A szerződés teljesítésében részt vevők

A szerződést a közbeszerzési eljárás nyertes Ajánlattevőjének / közös Ajánlattevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

Az alvállalkozóként és kapacitásait az ajánlattevő rendelkezésére bocsátó szervezet(ek), vagy szakember(ek) bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más, ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

A nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az Ajánlatkérőnek valamennyi olyan szakembert és alvállalkozót (az alvállalkozó szakembereit) bejelenteni, akik részt vesznek a szerződés teljesítésében, A nyertes ajánlattevőnek a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

A nyertes Ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az Ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt szakembert, alvállalkozót (az alvállalkozó szakembereit) előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. [Kbt. 138. § rendelkezései szerint. Ajánlatkérő előírja Ajánlattevőknek, hogy az ajánlatukban nyilatkozzanak a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt, az ajánlat megtételekor már ismert alvállalkozókról és határozzák meg a közbeszerzésnek azt a részét (a szerződés szerinti tevékenységet) melyhez alvállalkozót kíván igénybe venni - a Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontja szerint.

5. A szerződés teljesítés helye:

Budapest XV. kerület, az ajánlattevő székhelye, telephelyei és az ajánlattevő saját telephelye.
(Épületfelügyeleti utasításban meghatározott helyszínek és objektumok)

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Az ajánlattételi felhívás III.1.7) pontja szerint.

7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

Az ajánlattételi felhívás III.1.6) pontja szerint.

8. Kizáró okok és alkalmassági követelmények az ajánlattételi felhívásban kerültek meghatározásra.

8.1. Kizáró okok és igazolási módok felsorolása: az ajánlattételi felhívás III.1.1) pontja szerint.

Az ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bek. szerint gazdasági-pénzügyi alkalmassági feltételeket nem határoz meg.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság, az igazolási módok felsorolása és rövid leírása és az alkalmassági minimumkövetelmények az ajánlattételi felhívás III.1.3) pontja szerint.

8.2. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (6) bek c) pontja szerint meghatározza azt a nettó értéket, amelyet meghaladó költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné fogja nyilvánítani, ha az ajánlat ezen összeget meghaladja.

A Kbt. 73. § (6) bek c) pontja szerint meghatározott összeg az 1. értékelési részszerzőpontként meghatározott, **„Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)” megajánlásra vonatkozik.**

A megajánlás nettó értéket, amelyet meghaladó költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során az ajánlatkérő érvénytelenné fogja nyilvánítani 238.724.022,- Ft.

Az árfelbontás táblázatban az ajánlatkérő külön kéri megadni a 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban és a 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban érvényes költségeket.

Az ajánlatkérő szoros költségvetési gazdálkodása miatt kötve van az évenként meghatározott összegekhez is. Ezért az ajánlatkérő nem kizárólag a szerződés 24 hónapos időtartamára határoz meg maximált összeget, hanem kiemeli, hogy az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja, ha a 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakra meghatározott nettó 114.620.760,- Ft és a 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakra meghatározott nettó 124.103.262,- Ft összegeket meghaladó ajánlati összegek adódnak ki az árfelbontás táblázat vizsgálata során.

Ha az ajánlattevők a 2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakra nettó 114.620.760,- Ft-nál, és/vagy a 2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakra nettó 124.103.262,- Ft-nál magasabb összegű ajánlatot tesznek, akkor is az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (6) bek. c) pontja szerint érvénytelenné fogja az ajánlatot nyilvánítani.

9. Az ajánlattétel nyelve:

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Az eljárás során minden kommunikáció csak magyar nyelven történhet. Ennek megfelelően az ajánlatot és valamennyi az eljárás során keletkező iratot, levelet, értesítést magyar nyelven kell elkészíteni. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Az idegen nyelvű iratokat szöveghű, felelős magyar fordításban is csatolni kell ajánlattevő cégszerűen aláírt záradékával a következők szerint: *„Felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlatunkba csatolt valamennyi nem magyar nyelvű irat, nyilatkozat, vagy dokumentum fordítása az eredeti idegen nyelvű szöveg tartalmát pontosan visszaadó, azzal mindenben megegyező felelős fordítás.”* (13. sz. Iratminta)

10. Alíráásra jogosult személyek:

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, közös ajánlattevő cégkivonat szerint cégjegyzésre jogosult képviselői közül a jelen közbeszerzési eljárásban aláíró személyek aláírási címpéldányának vagy aláírásmintájának egyszerű másolatát.

Valamennyi cégszerű aláíráshoz kötött nyilatkozatot, a cégkivonat szerinti cégjegyzésre jogosult személy írhatja alá.

Amennyiben a cég képviselőjét az eljárás során nem a cégjegyzésre jogosult képviselő(k) látják el, az ajánlathoz kifejezett meghatalmazást kell csatolni a meghatalmazott és a meghatalmazó aláírásmintájával, eredeti vagy közjegyző, vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített másolati példányban. A meghatalmazásnak kifejezetten meg kell határozni azon cselekmények és nyilatkozatok körét, amelyre a meghatalmazás kiterjed.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ügyvéd, vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásminta tartalmának ki kell terjednie a 2006. évi V. törvény 9. § (3) bekezdésében foglaltakra, miszerint „Az ügyvéd vagy a kamarai jogtanácsos az aláírásmintát kizárólag cégbejegyzési vagy változásbejegyzési eljárás során jegyezheti ellen abban az esetben, amennyiben a cég létesítő okiratát vagy a létesítő okirata módosítását is ő készíti, vagy szerkeszti és jegyzi ellen, és az aláírásminta a cégbejegyzési vagy változásbejegyzési kérelem mellékletét képezi.”

11. Kiegészítő tájékoztatás:

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a kiegészítő információ kérés esetében az elektronikus kommunikációs formát részesítsék előnyben. Kiegészítő információt kérni, kérdést feltenni az EKR rendszeren belül lehet.

A Kbt. 56. § alapján az ajánlattevők a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhetnek, melyre ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) szerint az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően ésszerű határidőben válaszol. Az ajánlatkérő ésszerű határidőnek három munkanapot tekint. Ha a kiegészítő tájékoztatás kérését az ajánlattevők a válaszadásra meghatározott 3 munkanapos határidőt megelőző 4 munkanapnál később küldik meg az EKR-ben az ajánlatkérő részére, akkor a Kbt. 56. § (3) bek. szerint a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadni.

Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

12. A közbeszerzési dokumentumok módosítása

Nem módosítható az eljárást megindító felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok olyan eleme, amely az (1) bekezdés szerinti összefoglaló tájékoztatásban is szerepelt.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdése értelmében amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara [22. § (2) bekezdés] miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre ajánlatkérő – adott esetben – a módosító hirdetményben utal.

13. Az ajánlat visszavonása, módosítása

13.1. Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlati kötöttség beálltaig (ajánlattételi határidő lejártá) vonhatja vissza,

13.2. Az ajánlat módosítása

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlatát.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 18. §-a értelmében az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatát az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia. Mindezt az EKR-ben teheti meg.

14. Az ajánlat érvényességének alaki kellékei

Az ajánlatot a Kbt. 66. §-ában meghatározottak szerint kell elkészíteni.

Az ajánlatot az ajánlattevőnek az EKR-ben, továbbá a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie.

15. Az ajánlatok benyújtása, ajánlattételi (benyújtási) határidő

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

16. Az ajánlatok felbontása

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § szerint az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

17. Az ajánlatok értékelése és bírálata

17.1. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése szerint úgy rendelkezik, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok Kbt. 69. § (2) bekezdésben foglaltak alapján elvégzett értékelését követően folytatja el.

Az ajánlatkérő az ajánlatokat az ajánlattételi felhívásban rögzítetteknek megfelelően – jelen eljárásban a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempont [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont] alapján – értékeli.

Az ajánlatok értékelése során az ajánlattételi felhívásban rögzített értékelési szemponton kívül semmilyen más többletvállalás nem értékelhető, a Kbt. előírásaira tekintettel az ajánlatkérő minden ilyenre való utólagos ajánlattevői észrevételt/kifogást kénytelen elutasítani.

A legjobb ár-érték arányt mutató ajánlatra vonatkozó értékelési szempontok súlyozása:

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa valamennyi részszerzőpont esetében 0 pont, felső határa 10 pont.

#	Értékelési szempontok	Súlyszám
	Ár kritériumok	
1.	Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)	80
	Minőségi kritérium	
2.	Reakció idő, a naplózott riasztástól a 12 helyszín bármelyikére történő kiérés időtartama (legelőnyösebb 10 perc, legelőnytelenebb 15 perc) (perc)	20

A meghatározott nettó ár-elemeket (ár kritérium részszempontok) úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától. A tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek a közbeszerzés tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint az egyéb jogszabályokban rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az összevont szolgáltatási nettó díj az alábbi költségelemből áll össze:

#	Költségelem	Megajánlás nettó összeg (Ft)
1.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.280 óra/év (Megajánlás: 26.280 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
1.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.352 óra/év (Megajánlás: 26.352 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.832 óra/év (Megajánlás: a becsült óraszám és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.856 óra/év (Megajánlás: a becsült óraszám és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
3.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 objektumra, 14 épületben összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
3.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 objektumra, 14 épületben összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
4.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti rendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben, összesen, együttvéve) (Ft/év)	

4.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 objektumra, 14 épületben, összesen, együttvéve) (Ft/év)	
5.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás és pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján (4 alkalom/hónap) évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
5.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás és pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján (4 alkalom/hónap) évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)		

Az Ajánlattevő a saját, a Munka Törvénykönyve (Mt.) hatálya alá tartozó jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalói esetében köteles a teljesítésben résztvevők részére legalább a hatályos minimálbérnek megfelelő munkabért és a pótlékköteles munkaidőben a pótlékokkal növelt bért megfizetni. A Polgári Törvénykönyv (Ptk.) hatálya alá tartozó megbízási jogviszony esetében (mely alvállalkozói pozíció közbeszerzési szempontból) az ajánlatkérő legalább a hatályos minimálbérnek megfelelő munkabérrel egyező, a vonatkozó közterhekkkel és a kapcsolódó adókkal megnövelt vállalkozói díjat és valamennyi ebből levezetett díjtételt tekinti olyan díjértéknek, mely esetében a Kbt. 72. § (4) bek. utolsó fordulata szerint az aránytalanul alacsony ellenszolgáltatás díj elemét elfogadja.

A közpénzek ésszerű és hatékony felhasználása, valamint nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése érdekében ajánlatkérő nyomatékosan felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevő által alkalmazott árképzésnél valamennyi megajánlott költségelemnek teljes körűen tükröznie kell a minimálbérre illetőleg a szakmunkás minimálbérre vonatkozó előírásokat. Ha az ajánlattevő által az ajánlatban érvényesíteni kívánt költségelemek, ezen minimális feltételeknek számszakilag, vagy egyéb okból nem felelnek meg, ajánlatkérő az érintett ajánlattevő ajánlatát érvénytelenné nyilváníthatja.

Ajánlatkérő az ajánlatoknak az értékelési rész(al)szempontok szerinti tartalmi elemeit a fentiekben meghatározott ponthatárok között értékeli az alábbiakban részletesen ismertetett módszerekkel, majd az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza az adott szemponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiekben meghatározottak szerint kiszámított összpontszáma, az az ajánlat minősül az összességében legelőnyösebbnek, amely alacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmaz; azonos ellenszolgáltatás esetében pedig az az ajánlat, amely a nem egyenlő értékelési pontszámot kapott rész(al)szempontok közül a legmagasabb súlyszámú rész(al)szempontra nagyobb értékelési pontszámot kapott.

A Kbt. 74. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében amennyiben az ajánlat érvénytelen, az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint az ajánlatot nem értékeli.

A költségelemekhez tartozó megajánlások további szempontjai:

- a) Az ajánlati dokumentáció melléklete az Építményfelügyeleti rendszerdokumentáció, mely részletesen tartalmazza az egyes telephelyeken kiépített vagyónvédelmi rendszer leírását. (rendszertervét).

b) Valamennyi telephelyen van a riasztóközpontoz csatlakoztatott adatátviteli eszköz. Így a kommunikáció az objektum (telephely) és a diszpécserközpont között csak diszpécser központ oldalról jelent műszaki feladatot, melynek megoldása az ajánlattevők feladata.

c) A teljes műszaki vagyonvédelmi rendszer és a kommunikációs csatorna karbantartása a nyertes ajánlattevő részéről felmerülő feladat.

Az ajánlatkérő „karbantartás” alatt – összhangban a számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény 3. § 9. pontjában meghatározottakkal - az alábbi érti: *„karbantartás: a használatban lévő tárgyi eszköz folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység, ideértve a tervszerű megelőző karbantartást, a hosszabb időszakonként, de rendszeresen visszatérő nagyjavítást, és mindazon javítási, karbantartási tevékenységet, amelyet a rendeltetészerű használat érdekében el kell végezni, amely a folyamatos elhasználódás rendszeres helyreállítását eredményezi”* kiegészítve az alábbi üzemképtelen eszközök cseréjére és a rendszerhiba elhárítására vonatkozó kitételrel.

A karbantartás gyakoriságát az ajánlatkérő nem kívánja meghatározni.

Az ajánlatkérő álláspontja, hogy a technikai eszközök (a helyi vagyonvédelmi rendszer és a kommunikációs csatorna) hibamentes működése a nyertes ajánlattevő alapvető érdeke. Ha a műszaki eszközök meghibásodása miatt történik téves riasztás az ahhoz kapcsolódó kivonulási és járulékos költségeket a nyertes ajánlattevőnek kell viselnie.

Ha az ajánlatkérő tulajdonában lévő valamely technikai eszköz üzemképtelenné válik, és ezért azt cserélni kell, akkor a számlával igazolt anyagdíjat az ajánlatkérő megtéríti, de a munkadíj a nyertes ajánlattevőt terheli, mint a karbantartás része. Ha olyan rendszerhiba áll elő a telephelyen kiépített riasztórendszerben, mely a szokásos karbantartási tevékenységet meghaladó munkálatokat igényel, akkor a nyertes ajánlattevőnek a munka elvégzése előtt előzetesen költségvetés kell benyújtott, melyet az ajánlatkérő áttekint és késedelem nélkül, rövid úton nyilatkozik a költségvetés elfogadásáról, a munka megrendeléséről, vagy arról, hogy azt saját hatáskörben végzi, vagy végezteti el.

Az ajánlatkérő a Távfelügyeleti rendszer karbantartásának díja alatt azt a díjat érti, ami a felügyelt telephelyeken jelenleg is üzemelő vagyon-védelmi rendszerek komplett karbantartásának és a nyertes ajánlattevő által létesített kommunikációs csatornák folyamatos, zavartalan, biztonságos üzemeltetését szolgáló javítási, karbantartási tevékenység ellenértéke.

d) A porta szolgálat teljesítésre bevont szakemberekre (FEOR-08 szerinti, 9231 portás, telepőr, egyszerű őr és 4222 recepciós feladatok ellátására bevont személyekre) nem, vonatkoznak a magánnyomozói tevékenység szabályairól" szóló 2005. évi CXXXIII. tv. rendelkezései.

A személy- és vagyonőri szolgálatot, beleértve a diszpécser- és kivonuló szolgálatot ellátó személyekre vonatkoznak a magánnyomozói tevékenység szabályairól" szóló 2005. évi CXXXIII. tv. rendelkezései.

Az ajánlatkérő a 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Szvmt.) értelmezésekor elhatárolja a személy- és vagyonőr, valamint a portás, telepőr, és egyszerű őr tevékenységét, feladat és felelősségi körét.

Az Szvmt. 1. § (2) bekezdése határozza meg, hogy mi számít személy- és vagyonvédelmi tevékenységnek.

„E törvény alkalmazásában személy- és vagyonvédelmi tevékenységnek minősül:

- a) a természetes személyek életének és testi épségének védelme,*
- b) az ingatlan, illetve ingóság őrzése,*
- c) a szállítmány kísérése, pénz és érték szállítása,*
- d) a rendezvény biztosítása és*
- e) az a)-d) pontokban foglalt tevékenységek szervezése és irányítása.”*

Ezeknek a tevékenységeknek a végzéséhez a törvény jogosultságokat is ad a személy- és vagyonöröknek. Az ingatlan, ingóság őrzése tekintetében tehát a személy- és vagyonört az Szvmt. által biztosított jogosultságok különböztetik meg a portástól, telepőrtől illetve az egyszerű őrtől. Az Szvmt. 27.§-a szerint ugyanis a személy- és vagyonőr a tevékenység gyakorlása során jogosult az intézkedésben érintett személyt felhívni kilétének igazolására, jogosult a bűncselekmény és szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt elfogni, tőle dolgot elvenni, arányos mértékű testi erő alkalmazásával is megakadályozhatja a védett létesítménybe, területre való jogosulatlan belépést, a jogosulatlan bent tartózkodót ily módon el is távolíthatja, továbbá tarthat magánál vegyi eszközt, őrkutyát, gumibotot, sőt – az erre vonatkozó jogszabályok rendelkezése szerint – lőfegyvert is.

Ebből következik, hogy a szakképzettséget nem igénylő egyszerű foglalkoztatások körébe tartozó portás, telepőr, egyszerű őr tevékenysége nem személy- és vagyonvédelmi tevékenység, mivel ezeket a személyeket nem illetik meg ezek a jogosultságok.

A Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszere (FEOR-08) is különbséget tesz ezek között a foglalkozások között:

„9231 Portás, telepőr, egyszerű őr

Ipári, kereskedelmi és egyéb létesítmények, közintézmények védelmét, őrzését látja el, fellép az illetéktelenül betolakodók, rongálók ellen. Ellát tűzvédelmi, ellenőrző és adminisztratív jellegű tevékenységeket is.

Feladatai:

1. *épület, terület őrzése, hogy megakadályozza az illetéktelen behatolást, lopást, tüzet vagy más veszélyt;*
2. *a tulajdon károsodásának, a gépek és eszközök elromlásának feljegyzése;*
3. *portai szolgálat ellátása, a személy- és teherforgalom ellenőrzése;*
4. *a létesítmény beléptetési rendjének betartása és betartatása;*
5. *a létesítmény nyitása és zárása, a létesítmény többszöri körbejárása;*
6. *bármilyen szabálytalanság esetén felettes, illetve a hatóság értesítése.*

4222 Recepció

A különböző szervezetek ügyfélfogadó vagy várótermében látogatókat, ügyfeleket, vendégeket vagy betegeket fogad és üdvözl, eligazodást, felvilágosítást, segítségnyújtást szolgáló információkat ad, beleértve az időpont-, személy- vagy helyszínegyeztetést is.

Feladatai:

1. *az ügyfelek fogadása, üdvözlése személyes megkereséskor;*
2. *ügyfelek telefonhívásainak, egyéb kommunikációs csatornán (e-mail, sms stb.) érkező üzeneteinek fogadása;*
3. *az ügyféligenyek meghatározása, az igényeknek megfelelően adatok, információk számítógépes rendszerben történő megkeresése vagy rögzítése;*
4. *az ügyfél igényeinek megfelelő útbaigazítás, tájékoztatás, segítségnyújtás, probléma kezelése;*
5. *időpont, helyszín, vagy személyekkel való találkozás egyeztetése;*
6. *ügyfelek tájékoztatása, tanácsadás, segítségnyújtás személyek, helyszínek, információk elérhetőségében, szükség esetén idegen nyelven is;*
7. *levelek, tájékoztató anyagok, brosrák és egyéb dokumentumok megküldése, átadása az ügyfelek számára;*
8. *iratok, kartonok, ívek, egyéb dokumentumok szakszerű kezelése, tárolása dokumentumkezelő rendszer alkalmazásával;*
9. *a szervezet működéséhez kapcsolódó listák, jegyzékek vezetése, kezelése;*

10. korszerű ügyviteli és kommunikációs eszközök, információforrások kezelése;
11. beszámolás a vezetőknek.

5254 Vagyonőr, testőr

Őrzi és megvédi a rábízott vagyontárgyat, létesítményt, illetve szállítmányt; megóvja és védelmezi a védelmére bízott személyt.

Feladatai:

1. őrszolgálat, járőrszolgálat és szállítmánykísérő szolgálat ellátása (szükség esetén fegyverrel és/vagy kutyával);
2. az őrzött létesítmény, szállítmány biztonságát zavaró személyek tevékenységük beszüntetésére való felszólítása;
3. az őrzött létesítmény, szállítmány közelében illetéktelenül tartózkodó, vagy gyanúsán viselkedő személyek igazoltatása;
4. jogszerű intézkedésének ellenszegülő, vagy bűncselekmény elkövetésén tetten ért személy elfogása és visszatartása a rendőrség megérkezéséig;
5. jogszerű intézkedése elleni aktív ellenszegülés megszüntetésére a jogszabályban meghatározott és arányos mértékű kényszerítő eszköz alkalmazása;
6. a rábízott vagyontárgyat, az őrzött létesítményt, illetve szállítmányt, valamint a személyét és a társait ért támadás elhárítása;
7. intézkedései során a törvényesség megtartása, jogszabályok és utasítások betartása, illetve betartatása;
8. behatolás-védelmi eszközök jelzéseinek folyamatos figyelése;
9. rendkívüli esemény, katasztrófa bekövetkeztekor segítségnyújtás a személy- és vagyonmentésben;
10. a közjogi méltóságok, üzletemberek, magánszemélyek, és más, védelemre igényt tartó személyek testi épsége, jogai és méltósága védelmének ellátása;
11. a védelmére bízott személy kísérése, figyelése, őrzése, a védett személy ellen irányuló támadás, zaklatás megelőzése, a védett személy veszélyhelyzetből való mentése;
12. részvétel a védelemmel járó biztonsági feladatok tervezésében és szervezésében, a veszélyeztetettség felmérésében.”

17.2. Az ajánlatok értékelése során alkalmazott módszerek részletes ismertetése

Az 1. részszerzőpont vonatkozásában fordított arányosítás, amelynek értelmében a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$(P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \quad \text{azaz}$$

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Amennyiben a fentiekben meghatározott módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, ajánlatkérő azokat – a kerekítés általános szabályainak megfelelően - két tizedes jegyre kerekíti.

A 2. részszerpont vonatkozásában az arányosítás, amelynek értelmében a alacsonyabb érték (a legrövidebb reakció idő) a legkedvezőbb.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A legkedvezőtlenebb megajánlás, 15 perc 0,00 pontot kap.

Az ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdésének megfelelően meghatározza az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, 10 perc, melyre, és az annál még kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot adja, úgy hogy a pontozási képletbe is az adott ajánlati elem az alábbi legkedvezőbb értékét írja.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az adott ajánlati elem legkedvezőbb szintjénél kedvezőbb megajánlás is a ponthatár felső határával (10 pont) azonos számú pontot adja, de a szerződésbe az ajánlattevő által megajánlott, az adott ajánlati elem legkedvezőbb szintjénél kedvezőbb megajánlás kerül.

Az ajánlatkérő a következő képletet alkalmazza:

$$(P - P_{\min}) / (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \quad \text{azaz}$$

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legkedvezőbb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték (10 perc) amire a maximális pontszámot adja

A legkedvezőtlenebb: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték (15 perc), amire a minimális pontszámot adja.

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Kiegészítő magyarázat a téves riasztás meghatározásához:

Az ajánlatkérő az alábbiakban határozza meg a téves riasztás fogalom és esetkörét: Amennyiben a riasztás az ajánlatkérő érdekkörében felmerülő emberi mulasztás miatt indul el, téves riasztásnak kell tekinteni.

Jellemző esetek, de nem kizárólag:

- objektumok zárásának, nyílászárók reteszelésének elmulasztásából történő héjvédelmi riasztás,
- riasztó rendszer élesítése utáni benntartózkodás, vagy állat védett területen történő bennfelejtése,
- bármilyen eszköz üzemen tartása, vagy nem bekapcsolása, mely a riasztás indítását eredményezi, felügyelő személyzet által indított téves riasztás.

Nem tekintendő téves riasztásnak a riasztórendszer, vagy az adatforgalmi csatorna nem kielégítő műszaki állapotából bekövetkező riasztás - tekintve, hogy ezek megfelelő műszaki állapotának fenntartása az ajánlattevő feladata és az ő érdekkörébe tartozik.

Kiegészítő magyarázat a 2. sz. minőségi étékelési szemponthoz:

A Nyertes ajánlattevőnek legkésőbb a szerződéskötéskor rendelkeznie kell:

Budapest XV. kerület területén vagy annak 15 km-es (közúton mért távolság) vonzáskörzetében kivonuló és készenléti szolgálattal.

Továbbá 0-24 óráig működő központi ügyeleti szolgáltatással (Diszpécser központ), valamint 0-24 óráig hívható telefonvonallal, amely folyamatos hibajelentést tesz lehetővé. A készenléti szolgálat telephelye és a diszpécserközpont helye nem kell, hogy azonos legyen.

Kérjük, határozzák meg a kivonuló szolgálat pontos indítási címét, telephelyét, és mutassák be, dokumentumokkal (tulajdonlap, bérleti- előbérleti szerződés, ígérvény, stb.) támasszák alá, hogy nyertességük esetén a kivonuló szolgálat tartózkodására szolgáló helyiséget milyen módon biztosítják (saját tulajdon, bérlemény, befogadás, stb.)

Az 2. sz. értékelési szempontban tett vállalást alátámasztó iratok és dokumentumok a műszaki-szakmai ajánlat részét képezik, ezért a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára tekintettel felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy Ajánlatkérő hiánypótlási felhívás kibocsátása nélkül érvénytelenné nyilvánítja az ajánlatot, amennyiben e dokumentumok egyáltalán nem kerülnek benyújtásra és ezáltal a megajánlás, a szolgáltatás műszaki megfelelése, teljesíthetősége kétséget kizáróan nem állapítható meg.

Ha az ajánlattevő az értékelési szempontrendszer valamely pontjára nem tesz megajánlást, hiánypótlásra nincs lehetőség, ajánlata érvénytelen. Ebben az esetben az ajánlatkérő az ajánlat érvénytelenségét megállapíthatja annak további – bírálati körbe tartozó – vizsgálata nélkül.

17.3. Számszaki hiba kezelése:

Amennyiben az Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során, az ajánlati árak ellenőrzésekor nyilvánvaló számszaki (számítási) hibát talál, akkor a Kbt. 71. § (11) bekezdését alkalmazza.

17.4. Az érvényes legjobb ár érték arányt mutató és a második legjobb ár-érték arányt mutató ajánlat bírálata:

Az ajánlatkérő a Kbt. 69. § rendelkezéseit megfelelően alkalmazza azzal, hogy a bírálat során biztosítja, hogy az összegezésben megnevezett legkedvezőbb (legjobb ár-érték arányt mutató) és a második legkedvezőbb (második legjobb ár-érték arányt mutató) ajánlatot tett ajánlattevő ajánlatának érvényességét az eljárást lezáró döntést megelőzően az ajánlatkérő az ajánlattevő nyilatkozatát alátámasztó igazolások vizsgálatára is kiterjedően teljes körűen elbírálja.

Az ajánlatkérő a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár, vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét a Kbt. 81. § (4) bek. szerint az ajánlatok értékelését követően végzi el a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő tekintetében, vizsgálja az ár vagy költség aránytalanul alacsony voltát.

Ha az ajánlat aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében, Ajánlatkérő a Kbt. 72. §-a szerint jár el.

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Az ajánlatkérő a bírálókat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálói cselekményeket elvégezni. (Kbt. 69. § (2) bekezdés)

Az ajánlatkérő a Kbt. 114/A § (1) bel szerint eljárva az eljárást megindító felhívásban előírja, hogy az e § szerinti bírálókat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtsák be. Ebben az esetben a (2)–(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)–(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni. A 69. § (11) bekezdés szerinti adatbázisok adatait az ajánlatkérő a bírálókat során valamennyi gazdasági szereplő ajánlata vonatkozásában ellenőrzi.

17.5. A kizáró okok fenn nem állásának igazolása:

A kizáró okok fenn nem állását az ajánlattevő által benyújtott EKR űrlap szerinti [a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjára vonatkozó] nyilatkozatán túl az ajánlatkérő ellenőrzi. Az ellenőrzés során az ajánlatkérő az alábbi nyilvántartásokat tekinti át:

1. Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat www.e-cegjeqyzek.hu honlapon az ajánlattevő cégadatait,
2. A közbeszerzési hatóság nyilvántartásait
Az eltiltott ajánlattevők: <http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/eltiltott-ajanlattevok>
A hamis adatszolgáltatás miatt kizárt ajánlattevők
(<http://www.kozbeszerzes.hu/cikkek/kizart-ajanlattevok-hamis-adatszolgaltatas>)

18. A hiánypótlás lehetősége:

Ajánlatkérő a hiánypótlást a Kbt. 71. § foglaltak szerint biztosítja. A Kbt. 71. § (6) bekezdés alapján, hiánypótlás keretében bevont új gazdasági szereplő esetében, az új gazdasági szereplőre tekintettel ajánlatkérő egy alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra.

Ha az ajánlattevő nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítást kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes) az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel az igazolások benyújtására. Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésében csak olyan ajánlattevőt nevezhet meg nyertes ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelményeknek, a kizáró okok tekintetében a Kbt.-ben és a külön jogszabályokban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.

Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolásokat.

A beszerzés tárgya tekintetében Ajánlatkérő nyertest hirdet, illetve megállapíthatja a következő legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezetet, személyt is.

Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására.

19. Az eljárás eredményének közzé tétele (eredményhirdetés):

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az eljárás eredményéről készített összegzést az EKR-ben teszi közzé és írásban, közvetlenül is megküldi valamennyi ajánlattevő részére.

Az ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értéket két vagy több ajánlat azonos összegben tartalmazza.

20. A közbeszerzési eljárás eredménytelensége

75. § (1) Eredménytelen az eljárás, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be;
- c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

(2) Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha

- a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)-(6) bekezdés];
- b) a - (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható - rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
- c) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
- d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

Az ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bek e) pont szerinti eredménytelenségi feltételt.

A 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 20. § (6) bekezdése szerint az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdésében foglalt eseteken túl akkor is, ha az EKR működési hibája olyan jogsértést eredményez, amely a Kbt-ben meghatározott alapelvek érvényesülését biztosító módon nem orvosolható.

21. Szerződéskötés:

Ajánlatkérő az eljárás nyertesével, annak visszalépése esetén - amennyiben az Ajánlatkérő eredményhirdetéskor a következő legkedvezőbbnek minősített ajánlattevőt is meghatározta - a következő legkedvezőbbnek minősített ajánlattevővel köt szerződést, írásban.

A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eljárás eredményéről szóló írásbeli összegzés megküldését követő 11. nap, ha az nem munkanapra esik, akkor az azt követő első munkanap 10.00 óra, kivéve, ha csak egy ajánlatot nyújtottak be az eljárásban. Ebben az esetben a szerződéskötés napja az összegzés megküldését követő 1. munkanap 10:00 óra.

Az Ajánlatkérő csak akkor mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az eredményhirdetést követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes.

22. A szerződés teljesítése

A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek kell teljesítenie. Az ajánlatkérő nem korlátozhatja az ajánlattevő jogosultságát alvállalkozó bevonására, csak akkor, ha az eljárás során a 65. § (10) bekezdése szerinti lehetőséggel élt.

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek, vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Az ajánlattevő a Kbt. 65. § (7) bek. szerint köteles az ajánlatában benyújtani cégszerű nyilatkozatát az alkalmasság igazolására igénybe vett kapacitás szervezetekről (személyekről) és köteles csatolni a kapacitás szervezet (személy) és az ajánlattevő között létrejött előszerződést. (5. sz. Iratminta)

Nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni, vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

I.2. Az ajánlattételi felhívás, V.2. pontjának, további információk kiegészítése

1. Az ajánlatnak a következő dokumentumokat kell tartalmaznia (részben EKR űrlapok, részben az ajánlattevők által összeállított, cégszerűen aláírt, pdf. formában mentett dokumentum formában)

- 1) Felolvasó lap (külön az EKR-ben töltendő ki)
- 2) EKR nyilatkozat űrlapok (külön az EKR-ben töltendő ki)
 - Nyilatkozat EKR űrlapon Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján,
 - NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében,
 - Ajánlattevői nyilatkozata EKR űrlapon a Kbt. 62. (1) bek. k) pont kb) alpontja tekintetében,
 - NYILATKOZAT kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában,
 - Nyilatkozat EKR űrlapon folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról.
 - NYILATKOZAT Kbt. 66. § (6) bek. tekintetében,
 - NYILATKOZAT Kbt. 65. § (7) bek. tekintetében,
 - NYILATKOZAT üzleti titokról.

2. A II. Fejezet, Iratminták című dokumentumban lévő nyilatkozatokat, dokumentumokat az ajánlattevőknek az ajánlatukban be kell nyújtaniuk. (A bírálat megkönnyítése érdekében lehetőség szerint az iratminták sorrendben, melyeket az EKR-ben szkennelt pdf. formátumban fel kell tölteni)

A II. Fejezet Irat és nyilatkozatminták dokumentumban csak ajánlott iratminták kerültek. Az iratmintáktól az ajánlattevők eltérhetnek, alkalmazhatják a saját irat és nyilatkozta mintáikat, ha az megfelel az ajánlati dokumentációban, az ajánlattételi felhívásban és a Kbt-ben meghatározottaknak. Lehetséges, hogy a II. Fejezet Irat és nyilatkozatminták dokumentum nem tartalmazza az összes előírt nyilatkozat mintáját. Az ajánlattevők felelőssége, hogy a dokumentáció, az ajánlattételi felhívásban és a Kbt. gondos tanulmányozása után, az ajánlatukba valamennyi előírt irat és szükséges nyilatkozatot benyújtsák.

3. Ajánlatkérő az ajánlattevők alkalmasságának feltételeit a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

4. Az ajánlathoz csatolni kell a képviseleti jog igazolására az ajánlattevő és az ajánlatban cégszerűen aláíró további kötelezettségvállalásra feljogosított személy tekintetében a cégálírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd, vagy a kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-minta vagy a letelepedése szerinti országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentum egyszerű másolata az ajánlatot aláíró (vagy arra meghatalmazást adó), cég képviseleti jogosultsággal rendelkező személytől; a cégkivonatban vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példánya, (ajánlatkérő kizárólag azon személy(ek) aláírasi címpéldányát, aláírás mintáját kéri benyújtani, aki(k) az ajánlatban kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz(nek), vagy mint cégjegyzésre jogosult képviselő(k) meghatalmazást ad(nak) olyan személy(ek)nek, aki(k) az ajánlatban meghatalmazottként ír(nak) alá),
5. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján valamennyi dokumentum egyszerű másolatban is benyújtható.
6. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell az erről szóló megállapodást (konzorciumi szerződést), mely tartalmazza a közös ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, a feladatellátás százalékos megosztását, kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetve a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatokat tehet. A megállapodásnak azt is tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevők nyertességük esetére a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért készfizető kezesként együttes és egyetemleges felelősséget vállalnak.
7. Az ajánlati árat valamennyi költségelem esetében Forintban (HUF) kell megadni. Az ajánlatban a nem magyar forintban megadott bármely pénzügyi adat átváltása a Magyar Nemzeti Banknak az ajánlattételi felhívás megküldése napján érvényes deviza árfolyamán történik. Ajánlattevőnek az átváltásról, valamint az alkalmazott árfolyamról nyilatkoznia kell az ajánlatban.
8. Az ajánlatkérő ajánlati biztosíték adásához nem köti az ajánlattételt, és nem köt ki a Kbt. 134. § (2) és (3) bekezdése szerinti biztosítékot sem.
9. Az ajánlattétellel kapcsolatban felmerült minden költség és az ajánlat határidőben történő benyújtás teljesítés kötelezettsége az ajánlattevőt terheli.
10. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet, vagy projekt társaság létrehozását a nyertes ajánlattevő(k) részére (Egyéni és közös ajánlattétel esetén azonosan.)
11. Jelen felhívásban nem szabályozott kérdésekben az eljárást megindító hirdetmény megküldésének napján hatályos Kbt., a Ptk. és a kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint kell eljárni.
12. A jelen közbeszerzési eljárásra a magyar jog és közép-európai idő (cet) irányadó.

I.3. Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti információk

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-40-42-42-42

Honlap: http://nav.gov.hu/kapcsolat_apeh,

www.nav.gov.hu, www.apeh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Telefon: 06-1-795-1400, Telefax: 06-1-318-2570
E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu
Honlap: <http://ngm.kormany.hu>

Pest Megyei Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

Cím: 1135 Budapest, Lehel u. 43-47.
Levelezési cím: 1381 Budapest, Pf. 1265.
Telefon: (1) 236-3900, Fax: (1) 236-3999
E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Cím: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Telefonszám: 06-1-301-2900

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Cím: 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.
Telefon: (1) 478-4400
E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Budapest Főváros Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály

Cím: 1138 Budapest, Váci út 174.
Levelezési cím: 1550 Budapest, Pf. 203.
Telefon: (06) 1 465-3800
E-mail: titkarsag@kmr.antsz.hu

1.4. Kommunikáció a közbeszerzési eljárás során, az EKR használata

1. Kommunikáció

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik. Ajánlatkérő felhívja gazdasági szereplők figyelmét, hogy az EKR-en kívüli, úgynevezett egyszerű e-mailek vagy faxok tartalmát nem veszi figyelembe az eljárás során. Amennyiben ajánlatkérő olyan dokumentumot kap a gazdasági szereplőktől, amely a fenti írásbeliség alaki követelményeit nem teljesíti, ajánlatkérő legfeljebb két munkanapon belül a Kbt. 2. § (3) és (7) bekezdéseiben foglalt biztosítása érdekében figyelmeztetést bocsát ki a gazdasági szereplő részére, hogy a nyilatkozata nem felel meg az írásbeliség alaki követelményeinek, ezért annak tartalmát ajánlatkérő nem veheti figyelembe az eljárás során. Ha gazdasági szereplő ismételt megküldi a nyilatkozatot megfelelő alaki formában, úgy annak tartalmát ajánlatkérő figyelembe veszi a közbeszerzési eljárásban, ha az ismételt megküldés a Kbt. szerinti adott határidőben beérkezik ajánlatkérőhöz.

2. Az EKR használata

Az ajánlatkérő elhívja az ajánlattevők figyelmét a 424/2017. (XII, 19.) Kormányrendeletben foglaltakra. Amennyiben a jelen dokumentáció valamely része, kikötése, meghatározása ellentétes lenne, vagy nincsen összhangban a 424/2017. (XII, 19.) Korm. rendelet rendelkezéseivel, különös tekintettel a fenti szakaszokra, akkor azok tekintetében a Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni és a szerint kell eljárni.

Az EKR rendszer elérhetősége: <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>

3. EKR-ben alkalmazható fájlformátumok meghatározása

Az ajánlatkérő a 424/2017. (XII, 19.) Korm. rendelet 5. § (2) bek. szerint előírja, hogy a benyújtandó nyilatkozatokat és dokumentumokat nem módosítható pdf. formátumban kell benyújtaniuk az ajánlattevőknek.

II. Fejezet
IRAT- ÉS NYILATKOZAT MINTÁK

1. sz. iratminta

Ajánlattevő neve:
székhelye:
cégjegyzék száma:
adószáma:

A kapcsolattartó
személyének neve:
telefonszáma:
telefaxszáma:
e-mail címe:

----- Közös ajánlattétel esetén szakaszból közös ajánlat esetén több példány használható -----

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZATOK

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
(1152 Budapest, Rákos út 77/a.)

által kiírt

„Személy- és vagyonőri szolgálat”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Kelt:, 2022. év hó napján

TARTALOMJEGYZÉK

A dokumentumok nyilatkozatok megnevezése	Oldalszám

Az ajánlat számozott oldalt tartalmaz.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
 Cégnév:
 Aláíró neve:
 Cégszerű aláírás
 a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
 a meghatalmazott(ak) részéről

INFORMÁCIÓS ADATLAP

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
 (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „**Személy- és vagyoni szolgáltatás**”
 tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

Az ajánlat száma és tárgya:	Személy- és vagyoni szolgáltatás
Az ajánlattevő pontos neve:	
Székhelye:	
Képviselő neve:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Bankszámlaszám:	
Telefonszám:	
Telefax szám:	
E-mail cím:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil szám:	

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
 Cégnév:
 Aláíró neve:
 Cégszerű aláírás
 a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
 a meghatalmazott(ak) részéről

**NYILATKOZAT
KÖZÖS AJÁNLATTETELÉRŐL**

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által **„Személy- és vagyonőri szolgálat”** tárgyában indított közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 35. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevők közös ajánlatot nyújtanak be.

Az ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:29. § és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Nyilatkozunk, hogy a közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők képviselőjére, a nevükben történő eljárásra a(z) (cím/székhely:) ajánlattevő teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

Az ajánlattevők figyelmébe közös ajánlattétel esetén:

KONZORCIUMI MEGÁLLAPODÁS TARTALMI ÉS FORMAI ELEMEI¹

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ez a lap a közös ajánlattevők által kötetendő együttműködési megállapodásra cserélendő, amely legalább az alábbiakat tartalmazza:

- Nyilatkozat a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalásáról;
- Közös ajánlattevők nevében eljáró, nyilatkozattételre feljogosított ajánlattevő megjelölése

A közös ajánlattevők megállapodása minden

Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélkül;

A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélkül, továbbá

Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélkül a konzorcium valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

A fentiekén túlmenően az együttműködési megállapodásban rendezni lehet:

- A konzorciumvezető megnevezése (cégnév, cím)
- A felelősségi körök, a tagok - a feladat teljesítése során való - munkamegosztásának a meghatározása, azaz az egyes közös ajánlattevők feladata és a vállalkozási díjból részesedésük mértéke;
- Nyilatkozat, hogy a felek a szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért a Vevő felé együttes kötelezettséggel tartoznak;
- A konzorciumi tagok közötti hatáskörök, feladatok megoszlásának, az általuk vállalt teljesítések arányának meghatározása;
- Valamely tagot a jelen közbeszerzési eljárásban teljes jogkörrel való kizárólagos képviselőre (nyilatkozattételre, és a közbeszerzési dokumentumok aláírására) feljogosító meghatalmazás.
- Számlát benyújtó ajánlattevő megnevezése

A megállapodást teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba kell foglalni.

¹ Csak akkor szükséges az ajánlathoz csatolni, ha ajánlattevők közösen nyújtanak be ajánlatot.

KÖZÖS AJÁNLATTÉTELI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

egyrészt a (székhely:....., adószám:.....,
bankszámlaszám:.....)

másrészt a (székhely:....., adószám:.....,
bankszámlaszám:.....)

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

Szerződő Felek rögzítik, hogy közös ajánlattevőként indulnak Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „Személy- és vagyoni szolgálat” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás), amely során közös ajánlatot nyújtottak be.

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy közös képviselőjük a(név és székhely) vezető tag, amely a jelen szerződés alapján jogosult mind a közbeszerzési eljárás, mind az azt követő szerződéskötési eljárás során (ideértve a szerződéskötést is), illetve a szerződés időtartama alatt (ideértve mindennemű pénzügyi teljesítést is) közös ajánlattevők nevében és helyében teljes jogkörrel eljárni és jognyilatkozatokat tenni.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljáráson való nyertességük esetén vállalkozási szerződést kívánnak kötni Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény, mint megrendelővel (a szerződésben: Megrendelő), amely alapján, együttesen teljesítik meg a közbeszerzési eljárás tárgyát képező szolgáltatást.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltatás teljesítése során felelőségük a Megrendelővel szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:29. §- 6:30. §-ai alapján egyetemleges.
4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során teljesítési arányuk a következő:
 - a. A.....Kft. teljesítési aránya%-a (azaz.....százaléka).
 - b. A.....Kft. teljesítési aránya%-a (azaz.....százaléka).
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgyát képező szolgáltatás teljesítése során részesedésük a következő:
 - a. A.....Kft. részesedése az egyösszegű, átalányáras vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj%-a (azaz.....százaléka).
 - b. A.....Kft. részesedése az egyösszegű, átalányáras vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj%-a (azaz.....százaléka).
6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodásuk a jelen szerződés aláírásától kezdődően hatályos, időbeli hatálya viszont a tárgyi közbeszerzési eljárás lezárásáig, ez utóbbin történő nyertességük esetén a szerződésszerű teljesítés befejezéséig tart.
7. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés csak a 2013. évi V. törvény szerint (Ptk.), írásban módosítható a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezéseire is figyelemmel.

8. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetleges jogvitáikat mindenekelőtt békés úton kísérlik meg rendezni. Amennyiben szerződő Felek ez irányú törekvése nem vezetett eredményre, úgy esetleges jogvitájuk esetére a bíróság illetékességét a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) általános rendelkezési szerint határozzák meg.
9. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), ide vonatkozó – különös tekintettel az egyetemleges felelősségre irányadó - rendelkezéseit kell alkalmazni.
10. E szerződés, amely 2 számozott oldalból áll,, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből példány a szerződő Feleket illeti meg, egy eredeti példány pedig a közbeszerzési eljárás során tett eredetként megjelölt ajánlathoz kerül becsatolásra.

A jelen szerződést a szerződő Felek elolvasták, közösen értelmezték, és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Közös ajánlattevő cégszerű aláírása

.....
Közös ajánlattevő cégszerű aláírása

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNYOK
vagy
ALÁÍRÁS MINTÁK

(egyszerű másolat)

Ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet esetében mindazon személyekre kiterjedően, akik a jelen ajánlatban cégszerűen aláírnak.

MEGHATALMAZÁS
(adott esetben)

Alulírott/alulírottak, mint a
(ajánlattevő neve) (székhelye:) ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője(i) meghatalmazom/meghatalmazzuk (a meghatalmazott
neve) személyt (lakcím:
anyja neve:, Sz.ig.sz.:), hogy a **Budapest Főváros
XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest,
Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „**Személy- és vagyoni szolgálat**” tárgyú
közbeszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívásával kapcsolatban bármely dokumentumot
aláírjon, nevünkben eljárjon.

A jelen meghatalmazás a fent meghatározott eljárásban a szerződéskötés napjáig marad
érvényben.

Kelt: 2022. év hó nap

.....
.....

meghatalmazott/meghatalmazottak
aláírása

meghatalmazó/meghatalmazók
cégszerű aláírása

Alulírott tanúk igazoljuk, hogy az aláírók, a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott(ak) a jelen
okiratot előttük írták alá, illetőleg aláírásukat előttük saját kezű aláírásának ismerték el.

Tanúk:

1. Név:	2. Név:
2. Lakcím:.....	Lalcím:
.....
Sz.ig.sz.....	Sz.ig.sz.:.....
Aláírás:.....	Aláírás:.....

ELŐLAP

**Folyamatban lévő cégbírósi változásbejegyzési eljárás esetén
A CÉGBÍRÓSÁGHOZ BENYÚJTOTT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI KÉRELEM ÉS
ANNAK ÉRKEZTETÉSÉRŐL**

a cégbírósi által megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „informatikai vizsgálat eredménye”¹ elnevezésű dokumentum egy-egy nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum egy nyomtatott példányát (mellékletek nélkül)].

(adott esetben)

NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRŐL

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „**Személy- és vagyoni szolgálat**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy a Kbt. 25. § (3) - (4) bekezdés szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn velünk szemben.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

NYILATKOZAT ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL²
a Kbt. 66. § (6) bek. a) és b) pontja alapján

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „Személy- és vagyoni szolgálat” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

- 1.) A kijelentem, hogy a fenti tárgyú szerződés teljesítése során a közbeszerzés alábbi 1. sz. táblázatban rögzített része(i), vonatkozásában kívánok alvállalkozót³ igénybe venni:

1. sz. táblázat

Közbeszerzés részének megnevezése ⁴	
1.	
2.	

és amennyiben az ajánlat benyújtásakor már ismerem az igénybe venni kívánt alvállalkozókat az 1.) pontban megjelölt részek tekintetében, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat az alábbi, 2. sz. táblázatban nevezem meg:

2. sz. táblázat

	Közbeszerzés részének megnevezése	Alvállalkozó megnevezése, címe
1.		
2.		

vagy

- 2.) Az ajánlattétel időpontjában nem tudom meghatározni az igénybe venni kívánt alvállalkozókat, de abban biztos vagyok, a teljesítése során a közbeszerzés alábbi, a 3. sz. táblázatban meghatározott része(i) vonatkozásában kívánok alvállalkozót igénybe venni

3. sz. táblázat

Közbeszerzés részének megnevezése	
1.	
2.	

vagy

² Közös ajánlattevőknek együttesen kell megtenniük jelen nyilatkozatot!

³ Alvállalkozó alatt a Kbt. 3. § alapján így meghatározott személyt kell érteni, amely fogalom nem egyezik meg a Ptk. szerinti fogalommal!

⁴ Ha van a közbeszerzésnek olyan része, melynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánnak igénybe venni, akkor az 1.) pontot alatt az 1. sz. táblázatba határozzák meg ezeket a részeket. Ha ismerik is az alvállalkozókat, akkor a 2. sz. táblázatba határozzák az alvállalkozókat (név, cím) és a 2. sz. táblázatban a közbeszerzés azon részét, melynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánnak igénybe, mellé rendelve az alvállalkozó nevét és címét. Ha van a közbeszerzésnek olyan része, melynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánnak igénybe venni, de az ajánlattétel időpontjában nem tudják az ajánlattevőt megnevezni, akkor a 3. sz. táblázatba csak a közbeszerzés azon részét határozzák meg, melynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánnak igénybe. és a 2. pont mondatát jelölik aláhúzással.

Ha nincs a közbeszerzésnek olyan része, melynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánnak igénybe venni, akkor ezt a 3.) pontot aláhúzásával jelezzék.

3.) A fenti tárgyú szerződés teljesítése során alvállalkozót nem veszünk igénybe.

Figyelem: Az 1.) vagy 2.) vagy 3. pont egyikének kitöltése kötelező!

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Cégnév:
Aláíró neve:
Cégszerű aláírás
a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

SZERZŐDÉS MINTA
a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján kapacitások bevonására
 (adott esetben)

amely létrejött

egyrészt a (székhely:....., adószám:....., bankszámlaszám:.....), mint ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő)

másrészt a (székhely:....., adószám:....., bankszámlaszám:.....), mint kapacitást biztosító szervezet (a továbbiakban: Kapacitást biztosító szervezet)

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal.

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Ajánlattevő ajánlatot nyújtott be „Személy- és vagyoni szolgáltatás” tárgyú közbeszerzési eljárásban (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás), amelyen való nyertessége esetén átalányáras vállalkozási szerződést kíván kötni Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézménnyel annak érdekében, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházást megvalósítsa.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy Ajánlattevő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 65. § (7) bekezdése alapján az eljárást megindító felhíváspontjában meghatározott alkalmassági követelménynek történő megfelelés érdekében a Kapacitást biztosító szervezetet vonja be a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés teljesítésébe.
3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Kapacitást biztosító szervezet az Ajánlattevő és a Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézménnyel kötendő átalányáras vállalkozási szerződés teljesítésébe alvállalkozóként kerül bevonásra, amely során – figyelemmel a Kbt. 65. § (9) bekezdésére és a 138. § (1)-(2) bekezdéseire – a következő feladatokat látja el teljes körűen:
 - a.⁵
 - b.
4. A Kapacitást biztosító szervezet az elektronikus közbeszerzés szabályairól szóló 424/2017. (XII. 17.) Korm. rendelet 13. § (4) bekezdése alapján meghatalmazza Ajánlattevő képviselőjét, (az ajánlatot cégszerűen aláíró vezető képviselő neve), hogy a fent említett közbeszerzési eljárás során a kapacitást rendelkezésre bocsátó gazdasági szervezetet, mint gazdasági társaságot az EKR-ben, - a jelen szerződéssel és közbeszerzési eljárással összefüggésben - az elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselje.

⁵ Megjelölendő az összes olyan közbeszerzési rész (feladat), amelyet a kapacitást biztosító szervezet vagy személy lát majd el ajánlattevő nyertessége esetén. A sorok szükség szerint bővítendők vagy törlendők.

5. Kapacitást biztosító szervezet a jelen szerződés aláírásával egyúttal akként nyilatkozik, hogy az általa biztosított és a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások az általa történő teljesítés teljes időtartama alatt az Ajánlattevő rendelkezésére fognak állni.
6. A Felek rögzítik, hogy a jelen előszerződés alapján létrejövő szerződésben határozzák meg a jelen szerződésben nem szabályozott további, lényeges feltételeket és a Kapacitást biztosító szervezet tevékenységének ellenértékét.
7. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Ptk. és a Kbt., megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni, illetve a Felek jogviszonyát szabályozó további megállapodások külön szerződésben kerülnek rögzítésre.
8. E szerződés, amely 2 számozott oldalból áll,, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből példány a szerződő Feleket illeti meg, egy eredeti példány pedig a közbeszerzési eljárás során tett eredetiként megjelölt ajánlathoz kerül becsatolásra.

A jelen szerződést a szerződő Felek elolvasták, közösen értelmezték, és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

.....
Kapacitást biztosító szervezet

NYILATKOZAT BIZTOSÍTÁSRÓL

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „Személy- és vagyoni szolgálat” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy nyertességünk esetén a szerződés megkötésének időpontjában, valamint annak hatálya alatt rendelkezni fogunk legalább 15.000.000,- Ft/év és legalább 5.000.000,- Ft/káresemény értékű, a tevékenységére vonatkozó teljes körű szakmai felelősségbiztosítással, amely kiterjed minden olyan kár, veszteség megtérítésére, amely a tevékenysége során a Megrendelőnél és harmadik személynél keletkezhet.

Tudomásul vesszük, hogy a biztosítási kötvény bemutatásának elmaradása a szerződéstől való visszalépésnek minősül.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

ÖSSZEVONT NYILATKOZAT

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „**Személy- és vagyonőri szolgálat**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a) a teljesítésébe alkalmazni kívánt személyek a munka-egészségügyi követelményeknek megfelelnek és a szerződés teljesítésének megkezdésekor rendelkeznek erkölcsi bizonyítvánnyal,

b) nyertessége esetén a munka megkezdése előtt a nyertes ajánlattevőnek bemutatjuk a teljesítésébe alkalmazni kívánt személyek erkölcsi bizonyítványát,

c) Az ajánlatunkban a következő oldalon csatoljuk a személy és vagyonvédelmi tevékenység folytatására történő jogosultságunkat igazoló, a rendőrség által kiadott érvényes működési engedély/okirat másolatát.

d) Tudomással bírok arról, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötéskor rendelkezniünk kell:

- Budapest, XV. kerület területén vagy annak 15 km-es (közúton mért távolság) vonzáskörzetében kivonuló és készenléti szolgálattal.
- 0-24 óráig működő központi ügyeleti szolgáltatással (Diszpécser központ),
- 0-24 óráig hívható telefonvonallal, amely folyamatos hibajelentést tesz lehetővé.

(A készenléti szolgálat telephelye és a diszpécserközpont helye nem kell, hogy azonos legyen.)

e) Tudomással bírnok továbbá arról, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötéskor meg kell határoznunk a kivonuló szolgálat pontos indítási címét, telephelyét, és be kell mutatnunk dokumentumokkal (tulajdonlap, bérleti- előbérleti szerződés, ígérvény, stb.) alá kell támasztanunk, hogy a kivonuló szolgálat tartózkodására szolgáló helyiséget milyen módon biztosítjuk (saját tulajdon, bérlemény, befogadás, stb.)

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra
a meghatalmazott(ak) részéről

**A SZEMÉLY ÉS VAGYONVÉDELMI TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁRA
VONATKOZÓ JOGOSULTSÁGUNKAT IGAZOLÓ, A RENDŐRSÉG ÁLTAL
KIADOTT ÉRVÉNYES MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY/OKIRAT MÁSOLATA**

ÁRFELBONTÁS TÁBLÁZAT

Kérjük, az árfelbontás táblázatot e mögé a lap mögé csatolják

Kérjük, hogy az árfelbontás táblázat kitöltött xls. formátumú példányát csatolják az ajánlatukhoz.

#	Költségelem	Megajánlás nettó összeg (Ft)
1.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.280 óra/év (Megajánlás: 26.280 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
1.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.352 óra/év (Megajánlás: 26.352 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.832 óra/év (Megajánlás: 17.832 óra és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.856 óra/év (Megajánlás: 17.856 óra és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
3.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 telephelyen, (14 objektum) összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
3.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 telephelyen, (14 objektum) összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
4.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 telephelyen, (14 objektum), összesen, együttvéve) (Ft/év)	
4.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 telephelyen, (14 objektum), összesen, együttvéve) (Ft/év)	

5.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás és pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján (4 alkalom/hónap) évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
5.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás valamint pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján 4 alkalom/hónap, évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)*		0 Ft

REFERENCIATÁBLÁZAT

Alulírott , mint a(z) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában, a **Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény** (1152 Budapest, Rákos út 77/a) - mint Ajánlatkérő - által „**Személy- és vagyoni szolgálat**” tárgyában indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy alábbi jelentősebb referenciákat tudjuk igazolni.

Teljesítés ideje (év/hó/naptól. év/hó/napig megjelölésével)	Szerződést kötő másik fél megnevezése, címe referencia személy neve, elérhetőségei	Szolgáltatás (szerződés) tárgya, teljesítés helye ⁶	Korábbi szolgáltatás mennyiségére utaló adat (teljesített óraszám)

Nyilatkozom, hogy a teljes az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

Kelt:....., 2022.....hó.....nap

.....
Cégnév:

Aláíró neve:

Cégszerű aláírás

a kötelezettség-vállalásra jogosult(ak), vagy aláírásra a meghatalmazott(ak) részéről

⁶ Kérjük, hogy a szerződés tárgyát olyan részletezettséggel szíveskedjenek megadni, hogy abból az előírt minimumkövetelmény (**személy és vagyónvédelmi szolgáltatás és/vagy portaszolgálat**) kétséget kizáróan megállapítható legyen.

Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben az eljárást megindító felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 évben (3 év alatt befejezett, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett) nem rendelkezik 1 db, legalább 6 hónapos időtartamban teljesített **személy és vagyónvédelmi szolgáltatás és/vagy portaszolgálati** tárgyú referenciával, továbbá a havi teljesített óraszám (személy és vagyónvédelmi szolgáltatás és/vagy portaszolgálati tevékenység) elérte vagy meghaladta a havi 2.500 órát. Az előírt minimális óraszám több referencia együttes adataival is igazolható.

REFERENCIA IGAZOLÁS
(adott esetben)

A vállalkozási szerződés: 1. számú melléklete

Hatályos: Visszavonásig!

Épületfelügyeleti Utasítás

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény részére „*Épületfelügyeleti, vagyondőr- és portaszolgálat ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz.

1. A munkakör megnevezése, létszáma, ideje és tartózkodási helye

Portaszolgálat (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok)

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület (tartózkodási hely: 12. sz. épület)

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet	naponta	1	24
2.	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő	naponta	1	24
3.	1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely, 11 sz. épület (tartózkodási hely: 12. sz. épület)	naponta	1	24

Ideje: az év minden (365) napján 07⁰⁰ - 07⁰⁰ óráig (24 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Személy- és vagyonőri szolgálat (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok)

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 13. sz. épület
4. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület, valamint minden további kültéri területe és minden további, egyéb hasznosítású épülete (tartózkodási hely: 12. sz. épület)

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet	rendelési napokon	1	12
2.	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő	rendelési napokon	1	12
3.	1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely, 13.sz. épület	rendelési napokon	1	12

Ideje: rendelési napokon 08⁰⁰- 20⁰⁰ óráig (12 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület, valamint minden további kültéri területe és minden további, egyéb hasznosítású épülete (tartózkodási hely: 12. sz. épület)	naponta	1	24

Ideje: az év minden (365) napján 07⁰⁰- 07⁰⁰ óráig (24 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

A szolgálati helyet a portaszolgálat a Megrendelő képviselőjének engedélyével, illetve utasításra hagyhatja el. A szolgálati helyen idegenek nem tartózkodhatnak. Más személy csak munkavégzés céljából és annak időtartamára tartózkodhat bent.

Telephelyek (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel felszerelt objektumok)

1. 1158 Budapest, Őrjárat utca 4/b.
2. 1154 Budapest, Arany János utca 73.
3. 1152 Budapest, Rákos út 58.
4. 1158 Budapest, Hősök útja 1.
5. 1157 Budapest, Hősök útja 3.
6. 1151 Budapest, Szódliget utca 32.
7. 1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.
8. 1151 Budapest, Kossuth u. 3.
9. 1155 Budapest, Opál u. 11.
10. 1158 Budapest, Bezsilla u. 29.

Távfelügyeleti szolgálat mind a 13 telephelyen, mind a 14 épületben működik.

2. A portaszolgálat öltözete

A feladatot ellátó személyek kötelesek a szolgálat ellátása során a Vállalkozó által rendszeresített, tiszta, kulturált megjelenést biztosító, a Vállalkozó vagy az alvállalkozója nevével ellátott formaruházatban megjelenni, valamint fényképpel ellátott személyazonosító névkitűzőt viselni

3. A porta, személy-és vagyonőri szolgálattal kapcsolatos Megrendelői elvárások

- 2-3 éves hasonló területen szerzett tapasztalat,
- Legalább középfokú végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- Kiemelkedő munkabíró és problémamegoldó képesség,
- Jó kommunikációs készség,
- Rugalmasság, dinamikus hozzáállás.

4. A porta- személy és vagyonőri szolgálat célja, feladatai

4/1. Szolgáltatás célja

- A Megrendelő szabályzataiban meghatározott működési rend fenntartása, biztosítása.
- A Megrendelő tevékenységét, zavaró, veszélyeztető helyzetek kialakulásához vezető körülmények, felismerése, és ezen, helyzetek kialakulásának megelőzése. Az esetlegesen kialakuló konfliktus helyzetek kezelése, erőszakos, károkozó tevékenységek bekövetkezésének megakadályozása;
- A Megrendelő tulajdonában lévő elektronikus védelmi rendszerek (nyitás és mozgásérzékelők) által küldött jelek fogadása, melyhez szükséges diszpécserközpont és a jelek továbbítására alkalmas rádiókommunikációs eszköz biztosítása Megrendelő feladata.
- A Vállalkozó az elektronikus védelmi rendszerek riasztó jelzésének fogadását követően köteles a kiértesítési protokoll és visszajelzést követően kivonuló egységet küldeni a riasztást küldő objektumhoz.
- A Megrendelőhöz betegellátásra érkezők pontos, gyors, kulturált tájékoztatásával, útbaigazításával. A Megrendelő zavartalan tevékenységének elősegítése.
- Rendkívüli helyzetekben az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése.

4/2. Portaszolgálat feladatai

- Az épületben zajló forgalom ellenőrzése.
- A területen a személy és járműforgalom irányítása, ellenőrzése.
- Az ügyfél forgalom ellenőrzése, különös tekintettel az esetleges személyek elleni támadások megelőzésére, illetéktelen személyek kiszűrése.
- Látogatók irányítása, figyelemmel kísérése.
- Mentőforgalom segítése.
- Folyamatos kapcsolattartás a betegellátó osztályokkal, a szükséges segítség biztosítása. (Ittas, nem kívánatos személy eltávolítása, rendbontó kitiltása, szükség esetén a Rendőrség értesítése).
- Gépjármű behajtási engedélyek ellenőrzése
- Állandó, ideiglenes belepők, valamint ambuláns ellátásra érkezők eligazítása.
- A kiadott belső szabályzatok pontos ismerete, és alkalmazása a feladat ellátása során.
- Önálló tevékenység a felmerülő váratlan helyzetek megoldására, rendezésére.
- Tűz esetén - az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése - a tűzoltó egységek kórházba történő bejutásának zavartalan biztosítása, illetve tájékoztatás a tűz keletkezési helyéről.
- Rendkívüli helyzetekben az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése.

4/3. Felügyeleti és megelőzési feladatok (a porta szolgálati tevékenység keretén belül)

- Épületvédelmi (felügyeleti) feladatok - az épületek általános (felügyelete) őrzése, az intézményi belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően.
- Napközben, illetve munkaidőben az épületek zavartalan működésének biztosítása.

- Éjszakai járőrszolgálat-működtetése. – Óránként, ill. szükség szerint a terület körbejárása.
- A kamerával felszerelt épületeinknél, a kamerák, monitorok, rögzítés ellenőrzése, felügyelete.

4/4. Járőrszolgálat feladata (a porta szolgálati tevékenység keretén belül)

- Intézmény területén a nappali és éjszakai mozgások figyelemmel kísérése.
- Parkírozás és a közlekedési rend biztosítása, ellenőrzése.
- Idegen személyek behatolásának megakadályozása.
- Helyi riasztás okának ellenőrzése
- Épületek elérhető magasság alatti nyílászáróinak fokozott ellenőrzése, intézkedés a nyitott ablakok azonnali bezárására.

4/5. Személy- és vagyonőri szolgálat.

- Az intézmény nyitvatartási ideje alatt a látogatók által elérhető területeken folyamatosan járőrözési tevékenységet kell végrehajtania annak érdekében, hogy az ott esetleg elkövetett jogsértéseket megszakítsa, megakadályozza, illetve a jogsértések elkövetőjét a helyszínen visszatartsa.
- Az intézmény területén segélykérés, illetve (az azzal felszerelt szakrendelőknél) pánikjelzés esetén haladéktalanul a helyszínre kell mennie és ott az esetleges intézkedéseket végre kell hajtania.
- A szakrendelő területén (annak telekhatárain belül) a mozgásában korlátozott, tolókocsi - kellő támogató, kísérő személy nélkül a rendelőben megjelenő személy részére segítséget köteles nyújtani (rendelőhöz, gépkocsijához, mentő gépkocsijához eljutás).
- Szolgálati idő alatt köteles az intézmény külső területeit is ellenőrizni és amennyiben jogsértés észlel, akkor a jogszabályban meghatározott jogai alapján intézkedni köteles.
- A vagyonőr köteles a porta szolgálatot ellátó személy részére a feladat ellátásában segítséget nyújtani.

4/6. Az intézményhez tartozó objektumok védelme kapcsán a vagyonőrök feladatai és jogosultságai:

(a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény alapján)

A vagyonőr jogosult:

- a területre belépő vagy az ott tartózkodó személyt kiléte igazolására, a belépés, illetőleg a tartózkodás céljának közlésére, jogosultságának igazolására felhívni, ennek megtagadása vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlansága esetén – a megbízó eltérő rendelkezésének hiányában – az érintett belépését, ott-tartózkodását megtiltani, és távozásra felszólítani;
- a területre belépő vagy onnan kilépő személyt csomag, illetve menet-, szállítási okmány bemutatására felhívni;
- a területen tartózkodó vagy onnan kilépő személyt – a 28. § rendelkezései szerint – csomagja tartalmának, járművének, valamint a szállítmánynak bemutatására felhívni;
- a jogsértő személyt magatartása abbahagyására felhívni;

- e) elektronikai vagyonvédelmi rendszert alkalmazni;

A személy- és vagyonőr jogosult a bűncselekmény és a szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt a cselekmény abbahagyására felszólítani, a cselekmény folytatását megakadályozni, az elkövetőt elfogni és a birtokában lévő, bűncselekményből származó vagy annak elkövetéséhez használt dolgot, illetve támadásra alkalmas eszközt elvenni. Köteles azonban az elfogott személyt haladéktalanul az ügyben eljárni jogosult nyomozó hatóságnak átadni, ha erre nincs módja, e szervet nyomban értesíteni. Így kell eljárni a tetten ért személytől elvett dolgokat illetően is.

A személy- és vagyonőr arányos mérvű kényszerítő testi erő alkalmazásával

- a) a védett személy biztonságát fenyegető támadást elháríthatja;
- b) a védett létesítménybe, területre való jogosulatlan belépést megakadályozhatja, a jogosulatlanul bent tartózkodót onnan eltávolíthatja;

A személy- és vagyonőr a feladata ellátása során vegyi eszközt (gázsprayt), gumibotot, tarthat magánál és azokat csak jogos védelmi helyzetben, illetve végszükség esetén alkalmazhatja.

A vagyonőr a csomag tartalmának, jármű és szállítmány bemutatására a szerződésből fakadó kötelezettségei érvényesítése céljából, a tervezett intézkedése okának és céljának közlése mellett akkor hívhat fel, ha

- a) megalapozottan feltehető, hogy az érintett bűncselekményből vagy szabálysértésből származó olyan dolgot tart magánál, amelynek őrzése a vagyonőrnek szerződésből fakadó kötelezettsége;
- b) e dolgot a felszólítás ellenére sem adja át; és
- c) az intézkedés a jogsértő cselekmény megelőzése, megszakítása érdekében szükséges.

5. Távfelügyeleti szolgálat

A Vállalkozónak napi 24 órában kell fogadnia az elektronikai védelmi rendszerek jelzéseit. Riasztások vételét, illetve pánikjelzést követően - *a kiértékelési protokoll és visszajelzést követően* - a Vállalkozó kivonuló szolgálatának az adott objektumhoz kell vonulnia és ellenőriznie kell a riasztás okát, és szükség esetén megtenni a megfelelő intézkedéseket. A Vállalkozónak minden riasztásról, illetve pánikjelzésről jegyzőkönyvet kell felvennie melyben meg kell, hogy jelölje a riasztás/pánikjelzés okát, ismertetnie kell a tett intézkedéseket. A jegyzőkönyvet 48 órán belül meg kell, hogy küldje a Megrendelő képviselőjének.

6. Pihenés, étkezés

A portaszolgálatot ellátót és vagyonőrt munkavégzése során 3x20 perc pihenőidő illeti, meg, mely a teljesítést nem akadályozhatja. A telephelyekre beosztott portás és vagyonőr a pihenőidőt köteles úgy beosztani, hogy a szolgálat folyamatos ellátása biztosított legyen. A munkavégzés helyén étkezni csak abban az esetben lehet, ha a szolgálat ellátásának helyén étkezésre kijelölt külön helyiség nem áll rendelkezésre.

7. A porta-, személy- és vagyonőri szolgálat ellenőrzése

A porta-, személy- és vagyonőri szolgálat ellenőrzésére és utasítás adására jogosult személyek:

Vállalkozó- részéről:

-igazolvánnyal rendelkező vezető beosztású dolgozó,
- A szolgálatvezetője.

Megrendelő részéről:

- főigazgató főorvos,
- gazdasági igazgató,
- a műszaki csoport vezetője,
- tűz- és munkavédelmi előadó
- a fentiek felhatalmazásával rendelkező, azt igazolni tudó személy, a műszaki ügyelet.

A Megrendelő más dolgozójától a porta, személy- és vagyonőri szolgálat nem fogadhat el utasítást. Erről tájékoztatniuk kell az utasítást adni szándékozó személyt, és fel kell hívniuk a figyelmét, hogy problémájával forduljon az utasítást kiadásra jogosult vezetőkhöz, személyekhez.

Szakhatóságok:

- Amennyiben a portaszolgálatot ellátót, vagy a vagyonőrt valamely hatóság ellenőrizni kívánja akkor köteles a hatóság rendelkezésére állni, és az ellenőrzést végző hatósági személlyel szemben készséges magatartást tanúsítani.
- Az ellenőrzés megkezdése előtt az ellenőrzés alá vont személy köteles értesíteni a szolgálat vezetőjét és a Munkahelyi vezetőt, Megrendelő fent megnevezett vezetői közül legalább egy személyt. Az értesítést követően köteles az ellenőr rendelkezésére állni.

8. A igazolványai

A..... szolgálatának tagjait fényképes szolgálati igazolvánnyal látja el, amely igazolvány tartalmazza az illető nevét, beosztását, igazolványának számát.

Az igazolvány formája:

Az igazolvány színes, laminált, fényképpel, ellátott műanyag tokban kerül kiadásra. Az igazolványt a szolgálat egész ideje alatt a nyakba akasztva kell viselni. Másra át nem ruházható. Munkaviszony megszűnése esetén a dolgozó köteles azt leadni. Az igazolvány elvesztése kártérítést von maga után.

9. A dohányzás rendje

Dohányozni csak a kijelölt helyeken szabad.

10. Információs tevékenység

A portaszolgálatnak és a vagyonőrnek ismernie kell:

- A Megrendelőt és közvetlen munkatársait,

- A szolgálati hely vezetőit,
- Az épületben lévő irodák helyét,
- Az egyes területeken folyó tevékenységeket,
- a Megrendelő belső szabályzatait, melyek a feladatát érintik

A feladatellátással kapcsolatban a Vállalkozó (mint munkáltató) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012 évi I. törvény értelmében munkaköri leírást készít. A munkaköri leírás személyenként kiadott egy példányát a Megrendelő részére átadja.

Jelen Épületfelügyeleti Utasítás ... számozott oldalból áll és 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

Budapest, 2022.

Jóváhagyta a Vállalkozó részéről:

.....
.....

.....
.....

Jóváhagyta a Megrendelő részéről:

.....
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
főigazgató főorvos

.....
Dr. Kovács Imre
gazdasági igazgató

Tudomásul vettem és 1 másolati pld-t átvettem:

Budapest, 2022.

.....
munkavállaló

AZ ÖSSZEVONT SZOLGÁLTATÁSI NETTÓ DÍJ FELBONTÁSI TÁBLÁZAT

#	Költségelem	Megajánlás nettó összeg (Ft)
1.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.280 óra/év (Megajánlás: 26.280 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
1.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a porta szolgálat teljesítése három különböző közigazgatási címen lévő objektumban (telephelyen), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok), folyamatosan, napi 24 órában összesen 3 személy jelenlétével, tervezett óraszám: 26.352 óra/év (Megajánlás: 26 352 óra és a Porta szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.832 óra/év (Megajánlás: 17.832 óra és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	
2.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítése az 1.) pontban meghatározott három közigazgatási címen (telephelyen), de négy objektumban (az egyik telephelyen több különálló objektum van), (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok). 3 objektumban folyamatosan, napi 12 órában összesen 3 személy, továbbá 1 objektumban folyamatosan, napi 24 órában összesen 1 személy jelenlétével. Tervezett óraszám összesen 17.856 óra/év (Megajánlás: 17.856 óra és a személy- és vagyonőri szolgálat teljesítésében résztvevő létszám szorzata)	

3.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 telephelyen, (14 objektum) összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
3.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (Megajánlás. 13 telephelyen, (14 objektum)összesítve, együttvéve) (Ft/év)	
4.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 telephelyen, (14 objektum), összesen, együttvéve) (Ft/év)	
4.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban a távfelügyeleti trendszer fenntartásának, karbantartásának javításának nettó költsége (Megajánlás: 13 telephelyen, (14 objektum), összesen, együttvéve) (Ft/év)	
5.1.	2023. 01.01-től 2023.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás valamint pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján 4 alkalom/hónap, évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
5.2.	2024. 01.01-től 2024.12.31-ig terjedő időszakban kivonulás nettó költsége téves riasztás valamint pánikjelzés esetén (Megajánlás: Az ajánlatkérő tapasztalati adatai alapján 4 alkalom/hónap, évi 48 alkalommal kérjük számolni. Ft)	
Összevont szolgáltatási nettó díja a szerződés teljes, 24 hónapos időtartamára (Ft)*		0 Ft

* A felolvasó lapon ezt az összeget kell feltüntetni.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
székhely: 1152 Budapest, Rákos út 77/A.

képviseli: **Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária** főigazgató főorvos
mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a

.....
székhely:

képviseli:

adószám:

bankszámlaszám

mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

1.1. A felek rögzítik, hogy a Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján közbeszerzési eljárást folytatott le „Épületfelügyeleti, vagyonőr- és portaszolgálat ellátása” tárgyában.

A közbeszerzési eljárás nyertese a Vállalkozó, korábban ajánlattevő lett.

1.2. A szerződő felek a jelen szerződést a közbeszerzési eljárásban a Megrendelő, mint ajánlatkérő eljárást megindító felhívása és dokumentációja, műszaki leírása, valamint a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata szerint kötik meg. Ezen alapidokumentumok a szolgáltatási szerződés nem csatolt mellékletét képezik, fellelhetőek az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) oldalán (<https://ekr.gov.hu/>).

1.3. A jelen szerződés, illetőleg az 1.2. pontban felsorolt dokumentumok esetleges ellentmondása esetén elsősorban a jelen szerződést, azt követően pedig a 1.2. pontban felsorolt dokumentumokat felsorolásuk sorrendjében kell irányadónak tekinteni.

2. A szerződés tárgya

2.1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő kijelölt telephelyeinek folyamatos, a hét minden napján végzett, napi 24 órás portaszolgálatát, a kijelölt telephelyek nyitvatartási idejében, munkanapokon a napi 12 órás személy-és vagyonőri szolgálatot, a kijelölt telephelyek épületeinek távfelügyeletét, a távfelügyeleti rendszer karbantartását az 1.2. pont szerinti dokumentumokban és a jelen szerződésben részletezett tartalommal és telephelyek vonatkozásában.

2.2. A Vállalkozó a portaszolgálati, valamint a személy-és vagyonőri munkát a Megrendelő telephelyein végzi. A felek megállapodnak abban, hogy a teljesítésbe bevont portaszolgálati és vagyonőri szolgálati helyszínek legfeljebb egygyel, a távfelügyeleti helyszínek számának legfeljebb hárommal történő változását, valamint a szolgálati

időtartam 25 %-ot nem meghaladó időtartamú módosítását a Kbt. 141. § (4) bek. a) pontja szerinti körülménynek tekintik.

2.3 A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő, Budapest Főváros XV. kerület Önkormányzat Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény belső szabályzataiban a rá vonatkozó részeket magára nézve kötelezően betartja, és munkája során betartatja.

2.4. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával vállalja a szolgáltatás szerződés szerű teljesítését, különös figyelemmel a szerződés mellékletét is képező Épületfelügyeleti Utasításban foglaltakra és a Megrendelő működésével összefüggő követelmények betartására. A Vállalkozó köteles gondoskodni a vele jogviszonyban álló személyek munka és balesetvédelmi oktatásáról.

A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont szakemberek az Épületfelügyeleti Utasításban és a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően látják el a szolgálatot.

A feladat ellátása során különösen a következő jogforrások alkalmazása szükséges:

- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 10/2005. (IV. 12.) EüM rendelet a rendkívüli eseményekkel, katasztrófákkal kapcsolatos bejelentés és adatközlés rendjéről
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 32.) kormányrendelet (Bkr.)
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény

3. Szerződés időtartama

3.1. Jelen szerződés a felek együttes aláírásával jön létre és 2023. január 01-től 2024. december 31-ig tart. Ez a teljesítés időtartama.

4. A szolgáltatás teljesítése és határidők

4.1 A Vállalkozó a szolgáltatás megkezdése előtt legalább 3 munkanappal rendelkezésre bocsátja a portaszolgálatot valamint a személy-és vagyonőri tevékenységet végző szakemberek ellenőrzéséhez szükséges személyes adatait, hozzájáruló nyilatkozatukat ezek kezelésére vonatkozóan, a részükre az adataik kezeléséről szóló tájékoztató megismerését igazoló iratot valamint egy jegyzéket az érvényes (90 napnál nem régebbi) erkölcsi bizonyítványukról. Az adatok kezelése tekintetében a Vállalkozó és a Megrendelő önálló adatkezelőnek minősülnek. Vállalkozó vállalja, hogy azon érintettet, akik személyes adatát a Megrendelő részére átadja, tájékoztatja arról is, hogy a Megrendelő adatkezelési tájékoztatója elérhető a Megrendelő honlapján.

4.2. Amennyiben a Megrendelő az 4.1. pont alapján kijelölt szakemberek valamelyike ellen kifogást emel, úgy a Vállalkozó köteles helyette a szolgáltatás megkezdés előtt, illetve a szakember útján történő teljesítés megkezdése előtt - a Megrendelő által elfogadott - más szakembert biztosítani. A Vállalkozónak eleget kell tennie minden, a Megrendelőnél alkalmazott adatvédelmi, adatbiztonsági és egyéb biztonsági előírásnak.

4.3. A Vállalkozó a tevékenysége teljes időtartama alatt biztosítja a folyamatos munkavégzést: betegség, szabadság vagy más személyzeti akadály esetén haladéktalanul

gondoskodik a helyettesítésről. Amennyiben a Vállalkozó a szolgáltatást saját foglalkoztatottjai közül bármilyen okból nem tudja teljesíteni, úgy gondoskodik alvállalkozó igénybeviteléről. A Megrendelő hozzájárul további alvállalkozó közreműködéséhez. Ha a Vállalkozó a szerződés teljesítéséhez más vállalkozás közreműködését veszi igénybe, köteles a Megrendelőt tájékoztatni az általa foglalkoztatni kívánt vállalkozásról, továbbá köteles a vállalkozás nevét, székhelyét (telephelyét), cégjegyzékszámát, valamint e vállalkozás megbízás teljesítésében közreműködő tagjának nevét, címét a naplóba bejegyezni, és azt az ellenőrzést folytató rendőr rendelkezésére bocsátani.

- 4.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az eljárást megindító felhívásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- 4.6. A Vállalkozó a jelen szerződés és az annak mellékletét képező Épületfelügyeleti Utasításban meghatározott szolgáltatást köteles elvégezni az abban rögzített időpontban és a leírt tartalommal.
- 4.7. A Vállalkozó jogosult legkésőbb 10 nappal a szolgálat megkezdését követően az Épületfelügyeleti Utasítást véleményezni, eltérési javaslatait megtenni, amelyet Megrendelő műszaki csoportvezetője hagyhat jóvá.
- 4.8. A feladatot ellátó személyek kötelesek a szolgálat ellátása során a Vállalkozó által rendszeresített, tiszta, kulturált megjelenést biztosító, a Vállalkozó vagy az alvállalkozója nevével ellátott formaruházatban megjelenni, valamint fényképpel ellátott személyazonosító névkitűzöt viselni.
- 4.9. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén a Vállalkozó köteles azt haladéktalanul kivizsgálni és a vizsgálat eredményéről részletes írásbeli tájékoztatást adni a Megrendelő kijelölt munkatársának.

5. Kapcsolattartók megnevezése, teljesítés helye

- 5.1. A jelen szerződésben foglalt szolgáltatások teljesítésével kapcsolatos szakmai felügyelet ellátására, valamint a Vállalkozóval való napi kapcsolattartásra a felek az alábbi személyeket bízzák meg:

A Megrendelő kapcsolattartója és a teljesítésigazolás kiállítására jogosult:

beosztás: műszaki csoportvezető, vagy helyettese

tel.: +36/1/5060-172

mobil: +36 30 340 1898

e-mail: muszak@xv-euint.hu

A Vállalkozó kapcsolattartója:

Porta és épületfelügyeleti szolgáltatással kapcsolatos szakmai kérdésekben:

beosztás:.....

tel.:

e-mail:

Távfelügyeleti, számlázási feladatokkal és téves riasztásokkal kapcsolatban:

beosztás:

tel.:

e-mail:

A felek kijelölt kapcsolattartói jogosultak a teljesítéssel kapcsolatos minden nyilatkozat megtételére, kivéve a jelen szerződés módosítására illetve megszüntetésére irányuló nyilatkozatokat.

5.2. A teljesítés helye:

Portaszolgálat:

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület (szolgálati hely: 12. sz. épület)

Személy-és vagyonőri szolgálat:

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület
4. 1158 Budapest, Őrjárat u. 1-5. sz. alatti telephely minden további kültéri területe és minden további, egyéb hasznosítású épülete

Csak Távfelügyeleti szolgálat:

1. 1158 Budapest, Őrjárat utca 4/b.
2. 1154 Budapest, Arany János utca 73.
3. 1152 Budapest, Rákos út 58.
4. 1158 Budapest, Hősök útja 1.
5. 1157 Budapest, Hősök útja 3.
6. 1151 Budapest, Szódliget utca 32.
7. 1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.
8. 1151 Budapest, Kossuth u. 3.
9. 1155 Budapest, Opál u. 11.
10. 1158 Budapest, Bezsilla u. 29.

6. Az ellenszolgáltatás, a fizetés módja, és a fizetési feltételek

6.1. A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót a 2.1. pontban meghatározott komplex szolgáltatás ellenértékeként a 2023.01.01-től 2023.12.31. időszakra az alábbi nettó díj illeti meg:

1.	Porta és épületfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége, a felügyelt három telephelyen	.....,- Ft/óra/fő
2.	Személy- és vagyonőri szolgáltatás nettó költsége, a felügyelt négy telephelyen	.....,- Ft/óra/fő
3.	Távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (valamennyi telephelyre (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan, összesen)	.....,- Ft/hónap
4.	Távfelügyeleti rendszer karbantartásának díja (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan, összesen)	.....,- Ft/hónap
5.	Kivonulás költsége téves riasztás, valamint pánikjelzés esetén (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan)	.....Ft/alkalom

A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozót a 2.1. pontban meghatározott komplex szolgáltatás ellenértékeként a 2024.01.01-től 2024.12.31. időszakra az alábbi nettó díj illeti meg:

1.	Porta és épületfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége, a felügyelt három telephelyen	.....,- Ft/óra/fő
3.	Személy- és vagyonőri szolgáltatás nettó költsége, a felügyelt négy telephelyen	.....,- Ft/óra/fő
3.	Távfelügyeleti szolgáltatás nettó költsége (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan, összesen)	.....,- Ft/hónap
4.	Távfelügyeleti rendszer karbantartásának díja (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan, összesen)	.....,- Ft/hónap
5.	Kivonulás költsége téves riasztás, valamint pánikjelzés esetén (valamennyi telephelyre és objektumra vonatkozóan)	.....Ft/alkalom

- 6.2 Nem téves riasztás, valamint nem téves pánikjelzés esetén a kivonulás a Vállalkozó jelen szerződés szerinti szolgáltatásának részét képezi, így ilyen kivonulás után Vállalkozó díjat nem számít fel.
- 6.3 Pánikjelzés: A Megrendelő szakrendeléséből a Vállalkozó távfelügyeleti rendszerébe érkező jelzés (riasztás). Ennek oka lehet a szakrendelés személyzetét a beteg, vagy hozzátartozója/kísérője részéről ért, a személyes biztonságot érő inzultus.
- 6.4 A fenti összegek teljes egészében magukba foglalják a portaszolgálatot és távfelügyeletet ellátó szakemberek óradíját, annak közterheit, illetve egyéb járulékos költségeit, a szolgálatot teljesítők egységes egyenruházattal, valamint felszereléssel történő ellátását, szakmai képzését, továbbá a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő minden költséget, díjat, egyéb kiadást a távfelügyeletet annak karbantartását és a hozzá kapcsolódó kivonuló szolgálat díját.
- 6.5 A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak. A teljesítési igazolására a műszaki csoportvezető, vagy helyettese jogosultak.
- 6.6 A teljesítés igazolása a porta és épületfelügyeleti szolgálat, valamint a személy- és vagyonőri szolgálat esetében a szerződés 3. sz. melléklete szerinti „Teljesítésigazolás” - on történik. (A teljesítés igazolás tartalma: Élőerős szolgálat helyszín/óraszám alapú teljesítés igazolása a szerződésbe foglalt számlázási időszakokra vonatkozóan.)
- 6.7 A távfelügyeleti rendszer eseti, illetve tervezett karbantartásának díja: Munkalap és az ahhoz tartozó teljesítésigazolás készül. Ezen karbantartási szolgáltatás számlaösszege nem haladhatja meg a szerződésbe foglalt éves díjat.
- 6.8 A kivonulás költségének teljesítés igazolása a téves riasztás, valamint téves pánikjelzés esetén az erről kiállított számlán történik.
- 6.9 A Vállalkozó a jelen pontban rögzített vállalkozási díjon túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult a Megrendelőtől további díj- vagy költségtérítés igénylésére.
- 6.10 A Vállalkozó havonta objektumonként egy téves riasztásra történő kivonulás teljesítését díjmentesen vállalja.
- 6.11 A szolgáltató kapcsolattartója a teljesítésigazolásokat a szerződésbe foglalt számlázási időszaknak megfelelően személyesen adja át a műszaki csoportnak.
- 6.12 A szolgáltatási szerződés szerint elvégzett munkákra számla állítható ki havonta, a tárgy hónapot követő hó 15. napjáig, a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján.

- 6.13 Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően ajánlattevő által benyújtott számla alapján átutalással – forintban - kerül kiegyenlítésre havonta egy alkalommal helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.
- 6.14 A Megrendelő előleget nem fizet.

7. A felek jogai és kötelezettségei

7.1. A Vállalkozó kötelezettségei:

- A Vállalkozó vállalja, hogy a kiírásban, az ajánlati dokumentációban és az ajánlatban, valamint a jelen szerződésben meghatározott portaszolgálati, személy-és vagyoni valamint távfelügyeleti szolgálati munkákat kifogástalan módon és minőségben, a meghatározott tartalommal elvégzi.

- A Vállalkozó a szolgáltatást részben saját eszközeivel részben a Megrendelő tulajdonában lévő, a felügyelt teljesítési helyszíneken kiépített technikai eszközök alkalmazásával nyújtja.

- A felügyelt teljesítési helyszíneken kiépített technikai eszközök a szerződés teljes időtartama alatt és azt követően is a Megrendelő tulajdonában maradnak. (Kivételt képez a távfelügyeleti átjelző rendszer, amit a Vállalkozó telepít és üzemeltet, mely eszközök tekintetében a Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott díjakon túl bérleti, vagy használati díjat nem érvényesíthet.)

- A Vállalkozó a naplózott riasztástól számítottan az 5.2. pontban meghatározott 14 helyszín bármelyikére köteles kiérkezni percnel nem hosszabb időn belül. A riasztás és a kiérkezés időpontját, valamint a riasztott helyszínen tapasztaltakat, és a foganatosított intézkedéseket – különös tekintettel a riasztás okára - a Vállalkozó naplózni köteles.

A Felek a téves riasztást esetét az alábbiakban határozzák meg:

Amennyiben a riasztás a Megrendelő érdekkörében felmerülő emberi mulasztás miatt indul el, téves riasztásnak kell tekinteni.

Jellemző esetek, de nem kizárólag:

- objektumok zárásának, nyílászárók reteszelésének elmulasztásából történő héjvédelmi riasztás,
- riasztó rendszer élesítése utáni benntartózkodás, vagy állat védett területen történő bennfelejtése,
- bármilyen eszköz üzemben tartása, vagy nem bekapcsolása, mely a riasztás indítását eredményezi, felügyelő személyzet által indított téves riasztás.

Nem tekintendő téves riasztásnak a riasztórendszer, vagy az adatforgalmi csatorna nem kielégítő műszaki állapotából bekövetkező riasztás - tekintve, hogy ezek megfelelő műszaki állapotának fenntartása a Vállalkozó feladata és az ő érdekkörébe tartozik.

A Vállalkozó további kötelezettségei, különösen:

- A Vállalkozó köteles gondoskodni a vele jogviszonyban álló személyek munka és balesetvédelmi oktatásáról.
- A Vállalkozó köteles betartani a helyi munka-, tűzvédelmi-, vagyónvédelmi szabályzatában foglaltakat, valamint a biztonsági, adatvédelmi és környezetvédelmi előírásokat melyeket a szerződés 2. számú melléklete részletez.
- Fentiekén túl Vállalkozó köteles betartani a Megrendelőnek az egészségügyi intézményekre vonatkozó veszélyhelyzetre előírt rendelkezéseket, melyeket a Megrendelő köteles a Vállalkozóval írásban közölni.

- A Vállalkozó köteles naplózni minden rendkívüli eseményt, meghatározva az eseményt, a bekövetkezés időpontját, és valamennyi lényeges körülményt, különös tekintettel a diszpécserközpontba beérkező riasztások időpontját, a riasztás helyszínére való kiérkezés időpontját és az esetleges intézkedéseket.
- A Vállalkozó a Megrendelő megbízottjának haladéktalanul jelent minden rendkívüli eseményt, így különösen kár bekövetkezését, berendezés vagy helyiségek megrongálását.
- Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- A Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdése értelmében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti tevékenység ellátáshoz szükséges engedéllyel és azt a jelen szerződés hatálya alatt fenntartja.

7.2. A Megrendelő kötelezettségei:

- A Megrendelő a Vállalkozó részére az objektumokban biztosítja a szolgáltatellátáshoz szükséges feltételeket, továbbá a Vállalkozó rendelkezésére bocsát minden olyan adatot, információt, amely a szerződés teljesítéséhez, illetve a kiváló szolgáltatellátáshoz szükséges, illetve befolyásolja azt. Az ezekben bekövetkezett változásokról a felek haladéktalanul tájékoztatják egymást. A Vállalkozó a tudomására jutott szolgálati titkokat megőrzi.
- A Megrendelő köteles tájékoztatni a Vállalkozót a telephelyein érvényben lévő munka-, tűz- és környezetvédelmi, valamint biztonságtechnikai előírásokról.
- Biztosítja a saját nyilvántartások vezetéséhez szükséges okmányokat, eszközöket (beléptetés nyilvántartás, kulcsnyilvántartás stb.)

7.3 A Vállalkozó felelőssége, szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 7.3.1 Kötér:** Az ajánlati felhívásban és dokumentációban, valamint jelen szerződésben meghatározott feltételek nem szerződésszerű teljesítése esetén kötbér kerül megállapításra.
- 7.3.2 A kötbér mértéke abban az esetben, ha a nem szerződésszerű teljesítés egy meghatározott eseményhez, vagy alkalomhoz köthető: a havi szolgáltatási díj 5 % / alkalom.
- 7.3.3 Hibás teljesítés esetén, ha annak kiküszöbölése, a szerződésszerű teljesítés helyreállítása több napot vesz igénybe, akkor a hiba kiküszöbölésének időtartamára vonatkozóan a havi szolgáltatási díj 2% /naptári nap. (A Kötér vetítési alap tekintetében a havi szolgáltatási díj a porta és épületfelügyeleti szolgáltatás havi nettó díjának és a távfelügyeleti szolgáltatás havi nettó díjának az összege.)
- 7.3.4 A Megrendelő jogosult a kötbér összegét az esedékes számla összegéből visszatartani, illetve azt beszámítás útján érvényesíteni.
- 7.3.5 A szerződő felek hibás teljesítésnek tekintik a portaszolgálati feladatok ellátása kapcsán a következő eseteket, amelyek kötbér fizetését vonják maguk után:
- nem megfelelő színvonalú, hanyag, az Épületfelügyeleti Utasítást, szolgálati utasítást súlyosan megszegő munkavégzés, ideértve az ügyféllel való

megfelelő, udvarias bánásmód elmulasztását, illetve a nem megfelelő megjelenést és az öltözködésre vonatkozó normák megszegését is;

- a Vállalkozó személyzetének szolgálat ellátásra alkalmatlan állapotban való munkavégzése (különösen, de nem kizárólagosan: alkoholos állapot, kábítószer hatása alatti munkavégzés, szolgálati helyen való elalvás, szolgálati hely indokolatlan elhagyása, illetőleg általánosságban mindazon eset, amely a Vállalkozó szolgálati utasításában, az Épületfelügyeleti Utasításban ilyen esetnek minősül);
- a diszpécser központba érkező naplózott riasztás időpontja és a riasztással érintett bármely telephelyre való kiérkezés közötti időtartam meghaladja a Vállalkozó által benyújtott ajánlatában meghatározott perc időtartamot.
- a szerződés pontjaiban vállalt szakmai kötelezettségek nem megfelelő teljesítése (létszámhiány, szakképzetlen személyzet, a hiányzó munkaerő pótlásának elmaradása stb.).

7.3.6 A szerződő felek hibás teljesítésnek tekintik a távfelügyeleti szolgálat feladatok ellátása kapcsán a következő eseteket, amelyek kötbér fizetését vonják maguk után:

- riasztások kezelése nem megfelelően, a legjobb szakmai elvárások szerinti kezelése,
- ha a Vállalkozó a naplózott riasztástól számítottan az 5.2. pontban meghatározott 14 objektum bármelyikére 15 percnél hosszabb időn belül érkezik ki,
- kötelező karbantartás elmaradásából való meghibásodások, téves riasztások,
- a szerződés pontjaiban vállalt szakmai kötelezettségek nem megfelelő teljesítése (létszámhiány, szakképzetlen személyzet, a hiányzó munkaerő pótlásának elmaradása stb.).

7.3.7 A kötbérre okot adó esemény megállapítása:

- Az építményfelügyeleti szolgáltató szerződésszerű teljesítésére vonatkozó ellenőrzéseket a műszaki csoport hajtja végre. Az ott felfedett eltérések időn túl történő helyreállítása esetén feljegyzést készít a gazdasági igazgatóság részére, aki dönt a kötbér érvényesíthetőségéről.
- Az építményfelügyeleti Szolgáltató hibás teljesítése esetén (rendkívüli esemény - szerződés 4.9. pont - vagy Megrendelő felszólítása alapján) köteles jegyzőkönyvet küldeni az azt okozó esetről a Megrendelő műszaki csoportja részére. (Ez a dokumentum az alapja a kötbér érvényesíthetőségének.)

7.3.8 Meghiúsulási kötbér

A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés teljes tartamára számítható összes díj, mint vetítési alap 10 %-ának megfelelő összeg. A vetítési alap az 1., 2. és 3. és 4. költségelem, azaz a 6.1 pontban írt, a porta és épületfelügyeleti szolgáltatás, személy- és vagyonőr szolgáltatás, a távfelügyeleti szolgáltatás és a távfelügyeleti rendszer karbantartásának nettó összesen díja. A vetítési alap nem tartalmazza az 5. költség szempont, a téves riasztás kivonulási költségét. A Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, ha a Vállalkozónak felróható okból a szerződés meghiúsul, illetőleg a Megrendelő a szerződéstől súlyos szerződésszegés miatt eláll, vagy a szerződést a Vállalkozó jogszerűtlenül felmondja. A szerződő felek meghiúsulásnak tekintik különösen az alábbi eseteket:

- Vállalkozó kizárólag neki felróhatóan méltányolható ok nélkül nem kezdi meg a szerződés teljesítését.

- Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseivel ellentétesen alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt von be a teljesítésbe.
- Vállalkozó a szerződést egyoldalúan, különös indok nélkül felmondja. A Vállalkozó felmondása esetén nem minősül elfogadható indoknak a szerződés gazdaságtalan teljesítésére, vagy a megnövekedett költségekre való hivatkozás.
- Vállalkozó a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem felel meg a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átláthatósági követelményeknek.
- Vállalkozó vagy az érdekkörébe dolgozó személy magatartása a Megrendelő jó hírnevét sérti, vagy a rossz fényben tünteti fel.
- Vállalkozó egymást követő két alkalommal, vagy egy hónapon belül háromszor kötelezettségeit neki felróhatóan megszegi és a Megrendelő erre vonatkozó írásbeli felszólítása kézhezvételét követően 48 órán belül nem orvosolja a hibát.
- Vállalkozó részéről a személy-és vagyoni, valamint a portaszolgálatok ellátása, vagy a távfelügyeleti szolgáltatás és a távfelügyeleti rendszer karbantartása kapcsán 1 éven belül összesen négy hibás teljesítés történik.

A jelen szerződés szerinti szolgáltatás teljesítése során a Vállalkozó előtt ismert az a körülmény, hogy a Megrendelő tevékenységének ellátásában a szolgáltatás késedelme, illetve hibás teljesítése súlyos fennakadásokat és károkat okozhat, ezért vállalja, hogy a szerződés teljesítése során fokozott gondossággal jár el.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, az alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a jogosulatlan igénybevétel nélkül nem következett volna be.

7.3.9. Felelősségbiztosítás

A Vállalkozónak rendelkeznie kell 15.000.000,- Ft/év és 5.000.000,- Ft/káresemény értékű, a tevékenységére vonatkozó teljes körű szakmai felelősségbiztosítással, amely kiterjed minden olyan kár, veszteség megtérítésére, amely a tevékenysége során a Megrendelőnél és harmadik személynél keletkezhet. - A Vállalkozó köteles ezen biztosítást a szerződéses tevékenysége megkezdése előtt a Megrendelőnek bemutatni, valamint jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan fenntartani. Amennyiben a Vállalkozó megszűnteti vagy a szerződés időtartama alatt egyéb módon megszűnik a fentieknek megfelelő biztosítás, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

8. Szerződés módosítása, megszűnése

8.1. A Megrendelő egyoldalú, írásbeli, a Vállalkozóhoz intézett nyilatkozatával, azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, illetve azt felmondhatja, ha:

- a szerződés megghiúsulására okot adó körülmény merül fel,
- a Vállalkozó fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indul vele szemben, gazdasági tevékenységét felfüggeszti, beszünteti kifizetéseit,
- a Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségeit saját érdekkörében felmerült okból nem tudja teljesíteni,

- jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt
- a Vállalkozó a szerződést súlyosan vagy ismétlődően megszegi.

8.2. A Megrendelő - figyelemmel a Kbt. 143. §. (3) bekezdésére is - jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

8.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megrendelő fizetési késedelme súlyos szerződésszegésnek minősül abban az esetben, ha a fizetési határidő lejártát követően Vállalkozó a teljesítésre írásban felszólítja és az írásbeli felszólítás kézhezvételét követő 60 napon belül Megrendelő nem egyenlíti ki esedékes számlatarozását, és jelen szerződés Vállalkozó részéről történő rendkívüli felmondását vonhatja maga után.

8.4. A Felek a szerződés rendes felmondására nem jogosultak.

8.5. Jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt.-ben foglalt rendelkezések és korlátok figyelembevételével, a felek egyező akaratából és írásban lehetséges.

9. Titoktartás

9.1. Jelen szerződés teljes tartalma, valamint a szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott, a közérdekű adatok körébe nem tartozó információk üzleti, hivatali titoknak minősülnek és azokat a szerződő felek bizalmasnak minősítik.

9.2. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

9.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy egymás bizalmas információit kölcsönösen, úgy védik, mint a sajátjukat. Minden, a jelen szerződés alapján átvett bizalmas információt - beleértve az arról készített bármilyen adathordozón lévő másolatot is - az információtulajdonos rendelkezésének megfelelően vissza kell szolgáltatni vagy meg kell semmisíteni.

9.4. A titoktartási kötelezettség nem szűnik meg jelen szerződés bármely okból történő megszűnésekor sem.

9.5. A Vállalkozó jelen pontban szabályozott titoktartási kötelezettsége és kártérítési felelőssége jelen szerződés bármely okból történő megszűnése után is, időbeli korlátozás nélkül fennmarad.

10. Záró rendelkezések

- 10.1. Amennyiben jelen szerződés tárgyának valamelyik eleme a felek közös megegyezése folytán nem kerül teljesítésre, és a felek másként nem állapodnak meg, a szerződés tárgyának további elemei tekintetében jelen szerződés továbbra is érvényben marad és a felek annak rendelkezései alapján kötelesek eljárni.
- 10.2. Szerződő Felek az elérni kívánt cél érdekében kölcsönösen és folyamatosan együttműködnek, a teljesítés bármilyen ok miatt történő veszélyeztetése esetén egymást haladéktalanul értesíteni kötelesek oly módon, hogy ezáltal bármelyikük érdekkörében felmerülő károkozástól egymást óvják.
- 10.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, érdekeiket bírósági úton érvényesítik.
- 10.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló hatályos törvényben, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 10.5. Vállalkozó ezúton nyilatkozik, hogy államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdését figyelembe véve a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1.b. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a helyzetében olyan változás következik be, amely miatt a továbbiakban nem minősül átlátható szervezetnek, úgy azt a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül köteles a Megrendelő részére bejelenteni.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után, mint arra feljogosítottak helybenhagyólag aláírják.

Jelen szerződés [...] számozott oldalból áll és 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

Mellékletek:

1.sz.: Épületfelügyeleti Utasítás

2.sz.: Jegyzék az átadott belső szabályzatokról, dokumentumokról

3.sz.: Teljesítésigazolás

Budapest, 2022.év hó ... nap

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat

Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény

Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária

főigazgató főorvos

..... (cégnév)

..... (név)

..... (titulus)

A vállalkozási szerződés: 1. számú mellélete

Hatályos: Visszavonásig!

Épületfelügyeleti Utasítás

1. A munkakör megnevezése, létszáma, ideje és tartózkodási helye

Portaszolgálat (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok)

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjázat u. 1-5. sz. alatti telephely 11. sz. épület

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet	naponta	1	24
2.	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő	naponta	1	24
3.	1158 Budapest, Őrjázat u. 1-5. sz. alatti telephely, 12 sz. épület	naponta	1	24

Ideje: az év minden (365) napján 07⁰⁰ - 07⁰⁰ óráig (24 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Személy- és vagyonőri szolgálat (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel is felszerelt objektumok)

1. 1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet
2. 1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő
3. 1158 Budapest, Őrjázat u. 1-5. sz. alatti telephely 13. sz. épület
4. 1158 Budapest, Őrjázat u. 1-5. sz. alatti telephely teljes területe és minden épülete

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1152 Budapest, Rákos út 77/A. központi telephely - Szakorvosi Rendelőintézet	rendelési napokon	1	12
2.	1157 Budapest, Zsókavár utca 42-44. telephely - Házi és Gyermekorvosi Rendelő	rendelési napokon	1	12
3.	1158 Budapest, Őrjázat u. 1-5. sz. alatti telephely, 13.sz. épület	rendelési napokon	1	12

Ideje: rendelési napokon 08⁰⁰ - 20⁰⁰ óráig (12 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

Sor-szám	Szolgálati hely	Szolgálattal érintett napok egy hónapban	Szolgálat létszáma (fő)	Szolgálati idő naponta (óra)
1.	1158 Budapest, Örfárat u. 1-5. sz. alatti telephely, teljes területe és épületei	naponta	1	24

Ideje: az év minden (365) napján 07⁰⁰ - 07⁰⁰ óráig (24 órában),

Tartózkodási hely: kialakított szolgálati helyiség.

A szolgálati helyet a portaszolgálat a Megrendelő képviselőjének engedélyével, illetve utasításra hagyhatja el. A szolgálati helyen idegenek nem tartózkodhatnak. Más személy csak munkavégzés céljából és annak időtartamára tartózkodhat bent.

Telephelyek (elektronikus behatolás és mozgásérzékelővel felszerelt objektumok)

1. 1158 Budapest, Örfárat utca 4/b.
2. 1154 Budapest, Arany János utca 73.
3. 1152 Budapest, Rákos út 58.
4. 1158 Budapest, Hősök útja 1.
5. 1157 Budapest, Hősök útja 3.
6. 1151 Budapest, Szódliget utca 32.
7. 1153 Budapest, Hubay Jenő tér 8.
8. 1151 Budapest, Kossuth u. 3.
9. 1155 Budapest, Opál u. 11.
10. 1158 Budapest, Bezsilla u. 29.

Távfelügyeleti szolgálat mind a 13 telephelyen, mind a 14 épületben működik.

2. A portaszolgálat öltözet

A feladatot ellátó személyek kötelesek a szolgálat ellátása során a Vállalkozó által rendszeresített, tiszta, kulturált megjelenést biztosító, a Vállalkozó vagy az alvállalkozója nevével ellátott formaruházatban megjelenni, valamint fényképpel ellátott személyazonosító névkitűzöt viselni

3. A porta, személy-és vagyonőri szolgálattal kapcsolatos Megrendelői elvárások

- 2-3 éves hasonló területen szerzett tapasztalat,
- Legalább középfokú végzettség,
- Felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- Kiemelkedő munkabíró és problémamegoldó képesség,
- Jó kommunikációs készség,
- Rugalmasság, dinamikus hozzáállás.

4. A porta- személy és vagyonőri szolgálat célja, feladatai

4.1. Szolgáltatás célja

- A Megrendelő szabályzataiban meghatározott működési rend fenntartása, biztosítása.
- A Megrendelő tevékenységét, zavaró, veszélyeztető helyzetek kialakulásához vezető körülmények, felismerése, és ezen, helyzetek kialakulásának megelőzése. Az

esetlegesen kialakuló konfliktus helyzetek kezelése, erőszakos, károkozó tevékenységek bekövetkezésének megakadályozása;

- A Megrendelő tulajdonában lévő elektronikus védelmi rendszerek (nyitás és mozgásérzékelők) által küldött jelek fogadása, melyhez szükséges diszpécserközpont és a jelek továbbítására alkalmas rádiókommunikációs eszköz biztosítása a Megrendelő feladata.
- A Vállalkozó az elektronikus védelmi rendszerek riasztó jelzésének fogadását követően köteles a kiértesítési protokoll és visszajelzést követően kivonuló egységet küldeni a riasztást küldő objektumhoz.
- A Megrendelőhöz betegellátásra érkezők pontos, gyors, kulturált tájékoztatásával, útbaigazításával. A Megrendelő zavartalan tevékenységének elősegítése.
- Rendkívüli helyzetekben az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése.

4.2. Portaszolgálat feladatai

- Az épületben zajló forgalom ellenőrzése.
- A területen a személy és járműforgalom irányítása, ellenőrzése.
- Az ügyfél forgalom ellenőrzése, különös tekintettel az esetleges személyek elleni támadások megelőzésére, illetéktelen személyek kiszűrése.
- Látogatók irányítása, figyelemmel kísérése.
- Mentőforgalom segítése.
- Folyamatos kapcsolattartás a betegellátó osztályokkal, a szükséges segítség biztosítása. (Ittas, nem kívánatos személy eltávolítása, rendbontó kitiltása, szükség esetén a Rendőrség értesítése).
- Gépjármű behajtási engedélyek ellenőrzése
- Állandó, ideiglenes belepők, valamint ambuláns ellátásra érkezők eligazítása.
- A kiadott belső szabályzatok pontos ismerete, és alkalmazása a feladat ellátása során.
- Önálló tevékenység a felmerülő váratlan helyzetek megoldására, rendezésére.
- Tűz esetén - az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése - a tűzoltó egységek kórházba történő bejutásának zavartalan biztosítása, illetve tájékoztatás a tűz keletkezési helyéről.
- Rendkívüli helyzetekben az elsődleges intézkedések megtétele, az értesítendő személyek, szervek kiértesítése.

4.3. Felügyeleti és megelőzési feladatok (a porta szolgálati tevékenység keretén belül)

- Épületvédelmi (felügyeleti) feladatok - az épületek általános (felügyelete) őrzése, az intézményi belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően.
- Napközben, illetve munkaidőben az épületek zavartalan működésének biztosítása.
- Éjszakai járőrszolgálat-működtetése. – Óránként, ill. szükség szerint a terület körbejárása.
- A kamerával felszerelt épületeinknél, a kamerák, monitorok, rögzítés ellenőrzése, felügyelete.

4.4. Járőrszolgálat feladata (a porta szolgálati tevékenység keretén belül)

- Intézmény területén a nappali és éjszakai mozgások figyelemmel kísérése.
- Parkírozás és a közlekedési rend biztosítása, ellenőrzése.
- Idegen személyek behatolásának megakadályozása.
- Helyi riasztás okának ellenőrzése
- Épületek elérhető magasság alatti nyílászáróinak fokozott ellenőrzése, intézkedés a nyitott ablakok azonnali bezárására.

4.5. Személy- és vagyonőri szolgálat.

- Az intézmény nyitvatartási ideje alatt a látogatók által elérhető területeken folyamatosan járőrözési tevékenységet kell végrehajtania annak érdekében, hogy az ott esetleg elkövetett jogsértéseket megszakítsa, megakadályozza, illetve a jogsértések elkövetőjét a helyszínen visszatartsa.
 - Az intézmény területén segélykérés, illetve (az azzal felszerelt szakrendelőknél) pánikjelzés esetén haladéktalanul a helyszínre kell mennie és ott az esetleges intézkedéseket végre kell hajtania.
 - A szakrendelő területén (annak telekhatárain belül) a mozgásában korlátozott, tolókocsis - kellő támogató, kísérő személy nélkül a rendelőben megjelenő személy részére segítséget köteles nyújtani (rendelőhöz, gépkocsijához, mentő gépkocsijához eljutás).
 - Szolgálati idő alatt köteles az intézmény külső területeit is ellenőrizni és amennyiben jogsértés észlel, akkor a jogszabályban meghatározott jogai alapján intézkedni köteles.
 - A vagyonőr köteles a porta szolgálatot ellátó személy részére a feladat ellátásában segítséget nyújtani.

4.6. Az intézményhez tartozó objektumok védelme kapcsán a vagyonőrök feladatai és jogosultságai:

(a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény alapján)

A vagyonőr jogosult:

- a) a területre belépő vagy az ott tartózkodó személyt kiléte igazolására, a belépés, illetőleg a tartózkodás céljának közlésére, jogosultságának igazolására felhívni, ennek megtagadása vagy a közölt adatok nyilvánvaló valótlanúsága esetén – a megbízó eltérő rendelkezésének hiányában – az érintett belépését, ott-tartózkodását megtiltani, és távozásra felszólítani;
- b) a területre belépő vagy onnan kilépő személyt csomag, illetve menet-, szállítási okmány bemutatására felhívni;
- c) a területen tartózkodó vagy onnan kilépő személyt – a 28. § rendelkezései szerint – csomagja tartalmának, járművének, valamint a szállítmánynak bemutatására felhívni;
- d) a jogsértő személyt magatartása abbahagyására felhívni;
- e) elektronikai vagyonvédelmi rendszert alkalmazni;

A személy- és vagyonőr jogosult a bűncselekmény és a szabálysértés elkövetésén tetten ért személyt a cselekmény abbahagyására felszólítani, a cselekmény folytatását megakadályozni, az elkövetőt elfogni és a birtokában lévő, bűncselekményből származó vagy annak elkövetéséhez használt dolgot, illetve támadásra alkalmas eszközt elvenni. Köteles azonban az elfogott személyt haladéktalanul az ügyben eljárni jogosult nyomozó hatóságnak átadni, ha erre nincs módja, e szövet nyomban értesíteni. Így kell eljárni a tetten ért személytől elvett dolgokat illetően is.

A személy- és vagyonőr arányos mérvű kényszerítő testi erő alkalmazásával

- a) a védett személy biztonságát fenyegető támadást elháríthatja;
- b) a védett létesítménybe, területre való jogosulatlan belépést megakadályozhatja, a jogosulatlanul bent tartózkodót onnan eltávolíthatja;

A személy- és vagyonőr a feladata ellátása során vegyi eszközt (gázsprayt), gumibotot, tarthat magánál és azokat csak jogos védelmi helyzetben, illetve végszükség esetén alkalmazhatja.

A vagyonőr a csomag tartalmának, jármű és szállítmány bemutatására a szerződésből fakadó kötelezettségei érvényesítése céljából, a tervezett intézkedése okának és céljának közlése mellett akkor hívhat fel, ha

- a) megalapozottan feltehető, hogy az érintett bűncselekményből vagy szabálysértésből származó olyan dolgot tart magánál, amelynek őrzése a vagyonőrnek szerződésből fakadó kötelezettsége;
- b) e dolgot a felszólítás ellenére sem adja át; és
- c) az intézkedés a jogsértő cselekmény megelőzése, megszakítása érdekében szükséges.

5. Távfelügyeleti szolgálat

A Vállalkozónak napi 24 órában kell fogadnia az elektronikai védelmi rendszerek jelzéseit. Riasztások vételét, illetve pánikjelzést követően - *a kiértékelési protokoll és visszajelzést követően* – a Vállalkozó kivonuló szolgálatának az adott objektumhoz kell vonulnia és ellenőriznie kell a riasztás okát, és szükség esetén megtenni a megfelelő intézkedéseket. A Vállalkozónak minden riasztásról, illetve pánikjelzésről jegyzőkönyvet kell felvennie melyben meg kell, hogy jelölje a riasztás/pánikjelzés okát, ismertetnie kell a tett intézkedéseket. A jegyzőkönyvet 48 órán belül meg kell, hogy küldje a Megrendelő képviselőjének.

6. Pihenés, étkezés

A portaszolgálatot ellátót és vagyonőrt munkavégzése során 3x20 perc pihenőidő illeti, mely a teljesítést nem akadályozhatja. A telephelyekre beosztott portás és vagyonőr a pihenőidőt köteles úgy beosztani, hogy a szolgálat folyamatos ellátása biztosított legyen. A munkavégzés helyén étkezni csak abban az esetben lehet, ha a szolgálat ellátásának helyén étkezésre kijelölt külön helyiség nem áll rendelkezésre.

7. A porta-, személy- és vagyonőri szolgálat ellenőrzése

A porta-, személy- és vagyonőri szolgálat ellenőrzésére és utasítás adására jogosult személyek:

Vállalkozó - részéről:

-igazolvánnyal rendelkező vezető beosztású dolgozó,
- A szolgálat vezetője.

Megrendelő részéről:

- főigazgató főorvos,
- gazdasági igazgató,
- a műszaki csoport vezetője,
- tűz- és munkavédelmi megbízott,
- a fentiek felhatalmazásával rendelkező, azt igazolni tudó személy,
- a műszaki ügyelet.

A Megrendelő más dolgozójától a porta, személy- és vagyonőri szolgálat nem fogadhat el utasítást. Erről tájékoztatniuk kell az utasítást adni szándékozó személyt, és fel kell hívniuk a figyelmét, hogy problémájával forduljon az utasítást kiadásra jogosult vezetőkhez, személyekhez.

Szakhatóságok:

- Amennyiben a portaszolgálatot ellátót, vagy a vagyonőrt valamely hatóság ellenőrizni kívánja akkor köteles a hatóság rendelkezésére állni, és az ellenőrzést végző hatósági személlyel szemben készséges magatartást tanúsítani.
- Az ellenőrzés megkezdése előtt az ellenőrzés alá vont személy köteles értesíteni a szolgálat vezetőjét és a Munkahelyi vezetőt, Megrendelő fent megnevezett vezetői közül legalább egy személyt. Az értesítést követően köteles az ellenőr rendelkezésére állni.

8. A igazolványai

A szolgálatának tagjait fényképes szolgálati igazolvánnyal látja el, amely igazolvány tartalmazza az illető nevét, beosztását, igazolványának számát.

Az igazolvány formája:

Az igazolvány színes, laminált, fényképpel, ellátott műanyag tokban kerül kiadásra. Az igazolványt a szolgálat egész ideje alatt a nyakba akasztva kell viselni. Másra át nem ruházható. Munkaviszony megszűnése esetén a dolgozó köteles azt leadni. Az igazolvány elvesztése kártérítést von maga után.

9. A dohányzás rendje

Dohányozni csak a kijelölt helyeken szabad.

10. Információs tevékenység

A portaszolgálatnak és a vagyondőrnek ismernie kell:

- A Megrendelőt és közvetlen munkatársait,
- A szolgálati hely vezetőit,
- Az épületben lévő irodák helyét,
- Az egyes területeken folyó tevékenységeket,
- a Megrendelő belső szabályzatait, melyek a feladatát érintik

A feladatellátással kapcsolatban a Vállalkozó (mint munkáltató) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012 évi I. törvény értelmében munkaköri leírást készít. A munkaköri leírás személyenként kiadott egy példányát a Megrendelő részére átadja.

Jelen Épületfelügyeleti Utasítás ... számozott oldalból áll és 4 egymással mindenben megegyező eredeti példányban készült.

Budapest, 2022.év hó nap

Jóváhagyta:

.....
Megrendelő részéről

.....
Vállalkozó részéről

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
főigazgató főorvos

..... (cégnév)
..... (név)
..... (titulus)

Tudomásul vettem és 1 másolati pld-t átvettem:

Budapest, 2022.év hó nap

.....
munkavállaló

Jegyzék az átadott belső szabályzatokról, dokumentumokról

Megbízó részéről:

1. Egészségügyi Válsághelyzeti Terv
2. Vagyongvédelmi Szabályzat
3. Tűzvédelmi Szabályzat
4. Szervezeti és Működési Szabályzat
5. Munkavédelmi Szabályzat
6. Házi rend
7. Adatvédelmi Szabályzat

Vállalkozó részéről:

1. Nyilatkozat arról, hogy a teljesítésben résztvevő személyek rendelkeznek erkölcsi bizonyítvánnyal
2. Felügyelt objektumok adatai
3. Szakmai felelősségbiztosítás, biztosítási fedezetigazolás
4. Nyilatkozat alvállalkozó bevonásáról
5. Adatvédelmi Szabályzat

Budapest, 2022. év hó nap

.....
Megrendelő

Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény
Peskóné Dr. Buzna Andrea Mária
főigazgató főorvos

.....
Vállalkozó

..... (cégnév)
..... (név)
..... (titulus)

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

_____ év _____ havi

_____ **szolgálati helyen teljesített órákról**

A vagyónvédelmi szolgáltatás a vállalkozási szerződésnek megfelelően teljesült. A szolgáltatást átvételre felajánljuk a Megrendelő részére.

	A teljesített napok és órák száma																															Összes óraszám
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Porta																																
Vagyonőr																																
Vagyonőr																																

összesen _____ portaszolgálattal _____ óra, azaz: _____ óra

összesen _____ portaszolgálattal _____ óra, azaz: _____ óra

Budapest, _____ év _____ hó _____ nap

.....
 Szolgáltató képviselője
 (cégnév)

.....
 Megrendelő képviselője
 Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzat
 Dr. Vass László Egészségügyi Intézmény