

ELŐTERJESZTÉS

az Etikai Kódex, valamint az átláthatósági rendelet-tervezet társadalmi egyeztetésre bocsátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Jóváhagyott előterjesztés

2022 OKT 12.

Átvette:.....

Az LMP- Magyarország Zöld Pártja számára mindig is kiemelt jelentőségű volt a közélet, a közpénzek átláthatósága.

A beszerzéseket és annak eljárás rendjét jogszabályok rögzítik, azonban az, hogy az állampolgárok szabadon és korlát nélkül jussanak információhoz a közélettel kapcsolatban nagy jelentőséggel bír.

Korábban a Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy az átláthatósági megbízott bevonásával készítse el a kerület átláthatósági rendeletét, illetve elsőként az országban a képviselők, bizottsági tagok és családtagjai tekintetében a kerület etikai kódexét [78/2022. (II.24.) ök. számú határozat, valamint 80/2022. (II.24.) ök. számú határozat].

Köszönöm a hivatal segítőkész és konstruktív munkáját, mely segítségével az előterjesztés mellékleteként láthatják a két tervezetet, melyet jó szívvel bocsátok társadalmi egyeztetésre, és azt gondolom megfelel a 2019. évi választási ígéreteinkben vállaltaknak. Bár a fenti határozatokban foglaltak végrehajtására a polgármestert kérte fel a Képviselő-testület, tekintettel arra, hogy a rendelet és a kódex elkészültét én kezdeményeztem, így jelen előterjesztést is – a polgármesterrel egyeztetve – én nyújtom be.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet határozatával bocsássa társadalmi egyeztetésre az anyagot, biztosítva ezzel, hogy akinek van jobbító javaslata és a törvényeknek megfelel, beépülhessen a végleges anyagba.

Budapest, 2022. október 12.



Szilvágyi László

képviselő

LMP-Magyarország Zöld Pártj

1. Mellékletek:

1.: Etikai kódex

2.: Átláthatósági rendelet-tervezet

2. Bizottságok: Jogi Bizottság

3. Jegyzői láttamozás: 2022. október „12.” Aláírás:.....

4. Meghívandók: Pósa András átláthatósági megbízott

5. Háttéranyag: a Jegyzői Irodán található.

Határozati javaslatok:

- (1) Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy a(z)lkt. számú előterjesztés 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal bocsássa társadalmi egyeztetésre az etikai kódexet, valamint az átláthatósági rendelet-tervezetet.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2022. október 27. (döntésre)

2022. november 30. (honlapon, illetve az önkormányzat közösségi oldalán történő megjelentetésre)

Jogsabályi hivatkozások: a köztulajdonban álló gazdasági társaságok belső kontrollrendszeréről szóló 339/2019. (XII.23.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés d) pont

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű szavazattöbbség szükséges.

Képviselői Csoportnak
leadva:
2022 OKT 12.
Átvette:.....


Törvényességi
felülvizsgálatra érkezett:.....
2022 OKT 12.
.....HO.....-n

Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Etikai Kódexe

Az Etikai Kódex megalkotásának célja

A jelen Etikai Kódex meghatározza, hogy a Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat polgármestere, alpolgármesterei, önkormányzati képviselői és bizottsági tagjai a XV. kerület értékei, múltja és jövőképe alapján, milyen magatartási formát kövessenek. **Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete** elvárja, hogy az Etikai Kódexet önkéntesen betartsák és felelősen járjanak el munkájuk ellátása, illetve valamennyi fennálló kapcsolataik során.

Az Etikai Kódex szabályok és normák gyűjteménye, amelynek célja, hogy a benne rögzített elvek útmutatóul szolgáljanak az etikai problémák megoldásában, **Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testület** iránti közbizalom erősítése, jó hírneve érdekében.

Az Etikai Kódexben leírtak az etikus magatartás általános szabályait tartalmazzák, de nem részletezik valamennyi etikai magatartási formát. Ebből következik, hogy a képviselőknek nemcsak az Etikai Kódex előírásait kell betartani, hanem a vonatkozó törvényi rendelkezések mellett, tisztségük általános etikai követelményeit is.

Nincs az a kódex vagy szabályzat, amely mindazt a nagy számú etikai kihívást, jogi és szabályozási követelményt lefedné, amellyel napi tevékenységünk során szembe kell néznünk, illetve be kell tartanunk. Ezért minden képviselő köteles mindenkor felelősen és körültekintő mérlegelés alapján eljárni.

Az Etikai Kódexben foglalt értékek védelme közös érdekünk. Ennek érdekében a hivatásetikai alapelvek részletes tartalma az alábbiak szerint kerül meghatározásra.

Etikai Kódex hatálya

1. Az Etikai Kódex hatálya kiterjed a **Budapest Főváros XV. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének képviselőire, polgármesterére és alpolgármestereire**, valamint állandó bizottságainak külsős bizottsági tagjaira, (továbbiakban Képviselők.)
2. A Kódex meghatározza a polgármesteri, alpolgármesteri, képviselői és bizottsági munka gyakorlása során, valamint azon kívül követendő és elvárható magatartási szabályokat.

A hivatali tevékenység és munkavégzés során elvárt magatartási követelmények

Hűség, elkötelezettség

A képviselőknek hűséggel, hittel, kitartással, becsülettel, a személyére, tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásokat maradéktalanul megtartva kell munkájukat végezni. A XV. kerület hírnevének megőrzése, erősítése valamennyi képviselő kötelessége.

Igazságos és méltányos jogszolgáltatás

Feladatait a jog és az erkölcs szerint is igazságosan teljesítse, azaz tegyen meg mindent annak érdekében, hogy jogalkalmazása megfeleljen a jogszabályok eredeti céljainak, és az erkölcsileg is helyes legyen.

Döntéseit a jogszabályok adta keretek között mindig a – legjobb szaktudása szerint – valós körülményekre való tekintettel, a józan ész és az emberiség alapján hozza meg.

Tartózkodjon a felelőtlen vagy valótlan kijelentésektől, adjon hiteles, megbízható tájékoztatást, tartsa meg a törvényes és az általa vállalt határidőket.

Előítéletektől való mentesség

Érvényesítse az egyenlő elbánás elvét, tartózkodjon minden önkényes intézkedéstől és a hátrányos megkülönböztetés valamennyi fajtájától, munkájában ne befolyásolja személyes, családi, politikai, vagy anyagi érdek.

Kerülje a nemzetiségben, nemen, fajon, bőrszínen, etnikai, vagy társadalmi hovatartozáson, genetikai jellemzőkön, nyelven, valláson, hiten, politikai, vagy egyéb meggyőződésen, tulajdonon, vagyoni helyzeten, fogyatékossgon, koron, szexuális beállítottságon stb. alapuló indokolatlan díszkriminációnak még a látszatát is.

Méltóság

Tanúsítson viselkedésében, modorában, emberi megnyilvánulásaiban kiegyensúlyozott, mértéktartó, szélsőségektől mentes magatartást. Mindenkor az alkalomhoz illő és hivatalához méltó öltözetben jelenjen meg.

Feladatait az emberi méltóság feltétlen tiszteletben tartásával végezze, ügyintézését és a közalkalmazotti kapcsolatait a mindennapok embersége, az empátia, a segítségnyújtás, a szociális érzékenység és a bizalom jellemezze.

Együttműködés, tisztelet

Folytasson érdemi és a nyilvánosság számára átlátható párbeszédet minden olyan társadalmi csoporttal (annak képviselőjével), amelyre munkája jelentős hatással lehet.

Hivatalos és magánérinkezéseit a kölcsönös tiszteleten, megbecsülésen, kollegialitáson alapuló magatartás fémjelezze, tartózkodjon a mások önérzetét, emberi méltóságát sértő megjegyzésektől.

A XV. kerületi számára értéket jelent a munkatársi közösség, ezért a képviselők törekedjenek arra a XV. kerület érdekében, hogy csapatként lássák el feladataikat.

Tisztesség, pártatlanság

A képviselő nem élhet vissza tisztségével, a kezelésében álló közpénzekkel, vagyonnal, vagy szolgáltatással, továbbá azokkal az információkkal, amelyek munkája során jutottak a tudomására, és nem használhatja fel azokat saját, vagy mások egyéni érdekeinek előmozdítására – még tisztségéből való távozása után sem.

Ne végezzen olyan üzleti tevékenységet, ne vállaljon olyan beosztást, vagy funkciót, és ne rendelkezzen olyan pénzügyi, kereskedelmi, vagy egyéb érdekeltiséggel, amely összeegyeztethetetlen tisztségével, beosztásával, illetve közfeladatai ellátásával.

Haladéktalanul tájékoztassa a Képviselő-testületet, ha beosztása, feladatai és magánérdeke között összeférhetetlenség keletkezik, vagy összeférhetetlenséget vélelmez, illetve ha szolgálati idejének fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül.

Nyilatkozat rokoni, családi érintettségéről

A képviselőknek hat havonta nyilatkozniuk kell az átláthatósági biztos felé, hogy dolgozik-e vagy betölt-e bármilyen tisztség rokonuk, illetve családtagjuk önkormányzati tulajdonú cégnél, önkormányzati költségvetésű szervnél, az önkormányzati hivatalnál, a polgármesteri hivatalnál, valamint a Képviselő-testület bizottságaiban.

Záró rendelkezések

A Kódexet a képviselőkkel ismertetni kell.

A Kódex normarendszerelép hatályba.

**Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata
Képviselő-testületének**

**...../ (.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat működésének és gazdálkodásának átláthatóságáról**

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés l) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1. §

(1) A helyi közhatalom gyakorlásának átláthatósága kiemelkedően fontos közérdek, ami akkor biztosított, ha az önkormányzat

a) által kezelt közérdekű adatokat bárki megismerheti, döntéshozatala átlátható, költségvetése közérthető,

b) szerződéseit bárki számára hozzáférhető, az általa kiírt közbeszerzések adatai bárki számára elérhető,

c) vezetőinek vagyoni helyzetét bárki nyomon követheti,

d) tulajdonában álló gazdasági társaságok és az általa alapított költségvetési intézmények gazdálkodását bárki megismerheti.

(2) A rendelet célja Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata működésének és gazdálkodásának átláthatóságát biztosító jogi keret megteremtése.

2. Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *adatkezelő*: az önkormányzat, a polgármesteri hivatal, a gazdasági társaság, az alapítvány, valamint a költségvetési szerv;

2. *alapítvány*: az az alapítvány, valamint az a közalapítvány, amely tekintetében az önkormányzat alapítói jogokat gyakorol;

3. *gazdasági társaság*: önkormányzat közvetlen vagy közvetett többségi tulajdonában álló gazdasági társaság;

4. *intézmény*: az önkormányzat által alapított költségvetési szerv;

5. *közeli hozzátartozó*: a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott személyek

6. *közérdekű bejelentés*: a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről szóló 2013. évi CLXV. törvényben meghatározott panasz és közérdekű bejelentés;

7. *önkormányzat*: Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata;

8. *polgármesteri hivatal*: Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalotai Polgármesteri Hivatal.

3. Döntéshozatal, valamint az önkormányzati képviselők munkájának átláthatósága

3. §

- (1) Az önkormányzat honlapján elektronikusan kereshető formában közzéteszi
- a képviselőknek szóló meghívók kiküldésével egyidejűleg az önkormányzat valamennyi képviselő-testületi és bizottsági ülésének napirendjét, valamint a képviselő-testület és bizottság napirendjén szereplő valamennyi, nyilvános ülésen tárgyalandó előterjesztést,
 - a nyilvános képviselő-testületi ülést követő 15 napon belül a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvét, az ülésen készült hang- és képfelvételt,
 - a nyilvános bizottsági üléseket követő 15 napon belül a bizottsági ülések jegyzőkönyvét, és – amennyiben készült – hang- és képfelvételt,
 - a közmeghallgatást követő 15 napon belül a közmeghallgatásról készített jegyzőkönyvet, valamint - amennyiben rendelkezésre áll - a közmeghallgatáson készült képfelvételt.

(2) A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyveinek, illetve azok mellékleteinek tartalmaznia kell a nyílt szavazásokról szóló név szerinti kimutatást.

4. §

- Az önkormányzat honlapján elektronikusan kereshető formában közzéteszi, hogy
- a képviselők adott naptári évben mennyi képviselő-testületi ülésen vettek részt,
 - a képviselők adott naptári évben mennyi bizottsági ülésen vettek részt,
 - a képviselők adott naptári évben hányszor szólaltak fel a képviselő-testületi üléseken,
 - az adott naptári évben képviselő-testületi, bizottsági munkával összefüggően mennyi írásban benyújtott önálló képviselői indítványuk, módosító javaslatuk volt,
 - az adott naptári évben képviselői munkával összefüggően mennyi volt az írásban benyújtott kezdeményezésük száma.

4. A közérdekű adatok közzététele, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igény teljesítése

5. §

Az önkormányzat a honlapján közzéteszi:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 1. melléklete szerinti általános közzétételi listában meghatározott adatokat,
- a polgármester, az alpolgármesterek és a képviselők közvetlen e-mail címét, és telefonszámát, fogadóóráik időpontjait,
- a polgármester, az alpolgármester, a tanácsnok, a bizottsági elnök, a bizottsági alelnök, valamint a bizottsági tagok tiszteletdíját, költségtérítését és természetbeni juttatásait,
- a tanácsnok által ellátott feladatok jegyzékét és a tanácsnok előző évi munkájáról készített beszámolót.

6. §

(1) Az önkormányzat a honlapján közzéteszi

- az adatigényléshez szükséges jogi tájékoztatást, amely tartalmazza az adatigénylés folyamatát végigkövető, a határidőkről és a jogi lehetőségekről, valamint a személyes adatok kezeléséről szóló tájékoztatást,

b) az adatigénylés fogadására kijelölt elektronikus levélcímet.

(2) A közzététel során felismerhetetlenné kell tenni

a) a célhoz kötöttség elvére is figyelemmel a közérdekből nyilvános adatnak nem minősülő személyes adatot,

b) a minősített adatot,

c) az Infotv. 27. § (3) bekezdésére is figyelemmel az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (1)-(2) bekezdése szerinti üzleti titkot és védett ismeretet, továbbá

d) azt az adatot, amelynek megismerhetőségét törvény mérlegelést nem engedően kizárja.

5. Az önkormányzat költségvetésének átláthatósága

7. §

(1) Az önkormányzat a honlapján közzéteszi

a) az elfogadását követő 15 munkanapon belül a költségvetését, zárszámadását, valamint szöveges formátumban az elfogadott költségvetés és zárszámadás indokolását,

b) elfogadásuktól számított 15 munkanapon belül az elemi költségvetés módosításait, valamint az éves beszámolót.

6. Pályázatok átláthatósága

8. §

Az önkormányzat a honlapján közzéteszi

a) az egyedi döntés alapján nyújtott, az államháztartáson kívüli természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek - ide nem értve a társasházat - számára odaítélt, természetben vagy pénzben juttatott támogatások elnyerése érdekében benyújtott pályázatokat,

b) a pályázatban igényelt támogatás pontos összegét,

c) a pályázat elbírálásának várható időpontját,

d) a pályázat eredményeként elnyert támogatás pontos összegét,

e) a pályázat eredményeként elnyert támogatásra vonatkozó támogatási szerződést,

f) a pályázat alapján végrehajtott tevékenységről készített beszámolót.

9. §

(1) Az önkormányzat a honlapján táblázatos formában közzéteszi az önkormányzat költségvetéséből társadalmi szervezeteknek nyújtott, nem normatív, céljellegű támogatásokat.

(2) A táblázatot olyan formában kell közzétenni, hogy tartalmazza

a) a támogatást kapó szervezetek és képviselőik nevét,

b) a támogatások pénzbeli és természetbeni összesítését,

c) a támogatott tevékenység leírását,

d) a támogatási szerződés időbeli hatályát, lejártát,

e) a megvalósulás helyét.

7. A közbeszerzések és a beszerzések átláthatósága

10. §

Az önkormányzat a honlapján közzéteszi

- a) a beszerzési szabályzatát,
- b) az Infotv. 1. melléklet III. pontjában foglalt táblázat 8. sora szerinti adatokat,
- c) az elektronikus közbeszerzési rendszerben történő közzététellel egyidejűleg az ajánlatkérőként az eljárás azonosítóját és az eljárásra mutató linkeket,
- d) az ajánlattételi felhívások megküldésével egyidejűleg a hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárásban meghívott ajánlattevők nevét,
- e) amennyiben az erre vonatkozó adat az adatkezelő rendelkezésére áll, meghívásos közbeszerzési eljárás esetén a részvételi felhívás kibocsátásával egyidejűleg az arra vonatkozó megállapításokat tartalmazó iratot, hogy a meghívott ajánlattevők nem állnak egymással olyan viszonyban, amely korlátozza a tisztességes versenyt.

11. §

Az önkormányzat negyedévente a honlapján közzétesz minden egymillió forintot meghaladó összegű beszerzési eljárásban

- a) kibocsátott ajánlattételi felhívást,
- b) az ajánlatok bírálatáról készült jegyzőkönyvet vagy más hasonló iratot,
- c) a győztes ajánlattevővel megkötött szerződéseket és a szerződések mellékleteit, valamint azok módosításait, továbbá
- d) a teljesítésről tájékoztató dokumentumot.

8. Szerződések átláthatósága

12. §

(1) Az önkormányzat a honlapján negyedévente közzéteszi az általa és a hivatal által megkötött, évi nettó hárommillió forintos értékhatárt meghaladó polgári jogi szerződések listáját, amely tartalmazza a szerződés megnevezését, tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, az említett adatok változásait, valamint a szerződések másolati példányát.

(2) Amennyiben az erre vonatkozó adat rendelkezésére áll, az önkormányzat közzéteszi az arra vonatkozó információt, hogy a szerződés megkötésére az önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján vagy a polgármester saját hatáskörében eljárva került sor.

(3) Keretszerződés esetében az önkormányzat közzéteszi az az alapján ténylegesen teljesített kifizetések összegét legalább negyedévente.

(4) A (1)-(3) bekezdés szerint közzétett adatok a szerződés megszűnését követő ötödik naptári év utolsó napját követően távolíthatók el.

9. Ingatlangazdálkodás átláthatósága

13. §

(1) Az önkormányzat a honlapján negyedévente elektronikusan kereshető, táblázatos formában közzéteszi az általa értékesített és megvásárolt ingatlanok (2) bekezdésben felsorolt adatait.

(2) A táblázatot olyan formában kell közzétenni, hogy tartalmazza

- a) az ingatlan pontos címét,
- b) értékbecslések alapján az ingatlan értékét,
- c) eladási/vételi árát,
- d) adásvétel időpontját,
- e) vevő/eladó nevét,
- f) az értékbecslési dokumentumokat.

10. Gazdasági társaságok átláthatósága

14. §

(1) Az önkormányzat honlapján közzéteszi

- a) a gazdasági társaságok,
- b) az a) ponton kívül az önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot megjelölve, a tulajdoni arány mértékétől függetlenül valamennyi az önkormányzat tulajdonosi részvételével működő gazdálkodó szervezet,
- c) a közalapítványt megillető tulajdoni hányadot megjelölve, a tulajdoni arány mértékétől függetlenül alapítvány tulajdonosi részvételével működő valamennyi gazdálkodó szervezet listáját.

(2) Az önkormányzat honlapján közzéteszi a (1) bekezdésben megjelölt jogalanyok

- a) ügyvezető szerve tagjainak a nevét, és javadalmazását
- b) felügyelő szerve tagjainak a nevét, és javadalmazását
- c) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szervezeti és működési szabályzatát,
- d) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiratát,
- e) üzleti tervét,
- f) a számvitelről szóló törvény szerinti beszámolóját, az ahhoz kapcsolódó könyvvizsgálói jelentést, és – ha annak készítésére köteles – közhasznúsági mellékletét.

(3) A (2) bekezdés e)-f) pontjában megjelölt adatokat az ezen adatok közzétételére vonatkozó határidőt követő 30 napon belül kell közzétenni. A (2) bekezdés a)-d) pontjában megjelölt adatokat azok módosulását követő 30 napon belül közzé kell tenni.

(4) Az (1) bekezdésben megjelölt jogalany saját honlapján közzéteszi a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Kgttv.) 2. § (3) bekezdésében megjelölt adatokat, valamint a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók

- a) nevét,
- b) tisztségét vagy munkakörét,
- c) munkaviszonyban álló személy esetében
 - ca) a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatásokat,
 - cb) az Mt., a kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát,
 - cc) az Mt. 228. §-a alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét,
- d) a vezető tisztségviselő megbízási jogviszonya, valamint a felügyelőbizottsági tagok esetén

- da) a megbízási díjat,
- db) a megbízási díjon felüli egyéb járandóságokat,
- dc) a jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatásokat.

(5) A (1) bekezdésben megjelölt jogalany az önkormányzat honlapjára mutató linket helyez el a saját honlapjának nyitó oldalán „Közzététel” elnevezéssel, amennyiben saját honlappal rendelkezik.

11. Gazdasági társaságok szerződéseinek átláthatósága

15. §

(1) A gazdasági társaság a honlapján közzéteszi az általa megkötött, évi nettó három millió forintot értékhatárt meghaladó polgári jogi szerződések listáját, amely tartalmazza a szerződéskötés dátumát, a szerződő fél nevét, a szerződő fél adószámát, a szerződés ügyiratszámát, a szerződés tárgyát és a szerződés értékét olyan módon, hogy a szerződés alapján a gazdasági társaság által teljesített kifizetés összege megállapítható legyen.

(2) Amennyiben az erre vonatkozó adat a rendelkezésére áll, a gazdasági társaság honlapján közzéteszi az arra vonatkozó információt, hogy a szerződés megkötésére az önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján vagy a gazdasági társaság vezetőjének saját hatáskörében eljárva került sor.

(3) Keretszerződés esetében a gazdasági társaság közzéteszi az az alapján ténylegesen teljesített kifizetések összegét legalább negyedévente.

(4) A gazdasági társaság a honlapján a szerződés megkötését követő 30 napon belül – a szerződés (2) bekezdés szerint közzétett adatai mellett feltüntetett elérhetőséggel – közzéteszi az általa kötött, három millió forintnál nagyobb értékű polgári jogi szerződések másolati példányát.

(6) A (1)-(4) bekezdés szerint közzétett adatok a szerződés megszűnését követő ötödik naptári év utolsó napját követően távolíthatók el.

12. Gazdasági társaságok felügyelőbizottságainak átláthatósága

16. §

A gazdasági társaság honlapján elektronikusan kereshető formában közzéteszi a felügyelőbizottsági üléseket követő 30 napon belül a bizottsági ülések jegyzőkönyveit, beazonosítható módon, kereshető formátumban.

13. Alapítványok és költségvetési szervek átláthatósága

17. §

(1) Az önkormányzat a honlapján közzéteszi az alapítványok
a) nevét,

- b) ügyvezető szerve tagjainak a nevét,
- c) felügyelő szerve tagjainak a nevét,
- d) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szervezeti és működési szabályzatát,
- e) módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiratát,
- f) beszámolóját és az ahhoz kapcsolódó könyvvizsgálói jelentést, valamint – ha ennek készítésére köteles – a közhasznúsági mellékletet.

(2) Az (1) bekezdés f) pontjában megjelölt adatokat az ezen adatok alapítvány általi közzétételére vonatkozó határidőt követő 30 napon belül kell közzétenni. A (1) bekezdés b)-e) pontjában megjelölt adatokat azok módosulását követő 30 napon belül közzé kell tenni.

(3) Az önkormányzat a honlapján elérhetővé teszi valamennyi költségvetési szerv vezetőjének a nevét, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiratát, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szervezeti és működési szabályzatát. Ezen adatokban, dokumentumokban történő változást a módosulásukat követően 30 napon belül közzé kell tenni.

(4) Az alapítvány és a költségvetési szerv az önkormányzat honlapjára mutató linket helyez el a saját honlapjának nyitó oldalán „Közzététel” elnevezéssel, amennyiben saját honlappal rendelkezik.

14. A vagyonyilatkozatok átláthatósága

18. §

(1) Az önkormányzat a honlapján közzéteszi az önkormányzat képviselőjének, továbbá az ott írt feltétel teljesülése esetén a (2) bekezdésben felsoroltaknak a vagyonyilatkozatát legkésőbb a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség utolsó napjáig.

(2) Az érintett személy kifejezett, írásbeli hozzájárulása esetén a (1) bekezdésben meghatározottaknak megfelelően közzé tehető

- a) az önkormányzati képviselővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának,
- b) az önkormányzat bizottsága nem képviselő tagja és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának,
- c) a nem képviselő alpolgármester és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának,
- d) a gazdasági társaság képviselőjére jogosult személy és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának,
- e) az alapítvány képviselőjére jogosult személy és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának,
- f) a költségvetési szerv képviselőjére jogosult személy és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozójának vagyonyilatkozata.

(3) A vagyonyilatkozatot az (1) bekezdésben meghatározott személyek esetében oldalhű másolatban, valamint elektronikusan kereshető formátumban is közzé kell tenni.

(4) Az önkormányzat képviselőjének, továbbá a (2) bekezdésben felsorolt többi személy valamennyi vagyonyilatkozatának a vagyonyilatkozat tételére vonatkozó kötelezettséget keletkeztető jogviszony fennállásától az e jogviszony megszűnését követő naptári év utolsó napjáig kell elérhetőnek lennie.

(5) Az önkormányzat vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottsága az önkormányzat honlapján közzéteszi az önkormányzat képviselőjének a vagyonyilatkozatra vonatkozó vagyonyilatkozási eljárás során hozott döntését és annak írásba foglalt indokolását.

(6) Az önkormányzat vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottsága a (2) bekezdésben meghatározott személy vagyonyilatkozatra vonatkozó vagyonyilatkozási eljárás során hozott döntését és annak írásba foglalt indokolását az érintett személy erre irányuló kifejezett, írásos hozzájárulása esetén teszi közzé az önkormányzat honlapján.

(7) A (2) bekezdésben meghatározott személyek cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes kiskorú közeli hozzátartozójának a vagyonyilatkozata, valamint az önkormányzat vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottsága által a vagyonyilatkozatra vonatkozó vagyonyilatkozási eljárás során hozott döntés és annak írásba foglalt indokolása kizárólag a kiskorú személy törvényes képviselőjének kifejezett, írásbeli hozzájárulása esetén hozható nyilvánosságra.

15. A közérdekű bejelentők védelme

19. §

Az adatkezelő a honlapján közzéteszi

- a)* a közérdekű bejelentések fogadásának és intézésének, valamint tartalmuk kivizsgálásának az adatkezelő által alkalmazott eljárásrendjéről szóló szabályzatot,
- b)* a közérdekű bejelentők védelmére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetését,
- c)* a közérdekű bejelentések adatkezelő által történő fogadásának és intézésének, valamint a közérdekű bejelentés tartalma kivizsgálásának az adatkezelőnél alkalmazott eljárásrendjét,
- d)* a közérdekű bejelentések fogadására szolgáló elektronikus levelezési címet vagy olyan párbeszédablak vagy felület elérhetőségét, amelyen keresztül a közérdekű bejelentés közvetlenül megtehető.

16. Záró rendelkezések

20. §

Ez a rendelet 2022. lép hatályba.

21. §

Az adatkezelő az általa vagy a hivatal által e rendelet hatálybalépését megelőző 3 éven belül kötött, nettó ötmillió forintot meghaladó értékű polgári jogi szerződéseket folyamatosan, de legkésőbb 2023. június 30-ig közzéteszi a 12. §-ban foglaltak szerint eljárva.