

Hiv. szám: 5/54-4/2021

(Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály)

ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzat által támogatott sportegyesületek, sportvállalkozások és a sport területén tevékenységet kifejtő alapítvány, valamint közművelődési szervezetek 2020. évi működési és felhalmozási célú támogatásának elszámolásáról, valamint 2021. évi működési támogatásáról

Jóváhagyott előterjesztés

2021. ÁPR 13.

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Az Önkormányzat által biztosított támogatások

1.1. Sportszervezetek támogatása

Az Önkormányzat

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.);
- a sportról szóló 2004. évi I. törvényben (a továbbiakban: Sporttörvény);
- az Önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 1/2014. (I.6.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Sportrendelet) 7. § b) pontjában;
- a kerületi sportkoncepcióban;
- a 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1. számú mellékletének III./I./2. pontjában („Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre”) és III./II./2. pontjában („Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre”) foglaltak alapján

a 2020. évi költségvetésében szervezetenként meghatározott összeggel támogatta összesen 13 kerületi székhelyű, vagy a kerületben sporttevékenységet kifejtő (a továbbiakban: kerületi) sportegyesület, sportvállalkozás, valamint a sport területén tevékenységet kifejtő alapítvány (a továbbiakban együttesen: sportszervezetek) működését.

Az Möt. 23. § (5) bekezdés 17. pontja szerint a kerületi önkormányzat feladata különösen a kerületi sport és szabadidősport támogatása. A Sporttörvény 55. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi sportfejlesztési koncepcióban meghatározott célok megvalósítása érdekében együttműködni a helyi sportszervezetekkel.

A Sportrendelet határozza meg, hogy az Önkormányzat a Möt.-ben és Sporttörvényben meghatározott feladatait milyen keretek között és módon látja el. A rendelet alapján az Önkormányzat egyes sportfeladatai ellátása érdekében a mindenkori éves költségvetésében előirányzatot biztosít(hat) az éves költségvetési rendeletében nevesített sportszervezetek működési célú támogatására, szerződés megkötésével.

1.2. Közművelődési szervezetek támogatása

Az Önkormányzat

- a Mötv.-ben;
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kulttv.);
- az Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 21/2018. (X.10.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Közművelődési rendelet);
- a kerületi közművelődési koncepcióban;
- a 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1. számú mellékletének III./I./2. pontjában („Működési célú támogatások ÁHT-n kívülre”) és III./II./2. pontjában („Felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre”) foglaltak alapján

a 2020. évi költségvetésében szervezetenként meghatározott összeggel támogatta összesen 6 közművelődési szervezet működését is.

A Kulttv. 76. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A Mötv. 23. § (5) bekezdés 13. pontja szerint a kerületi önkormányzat feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása mellett a kulturális örökség helyi védelme is.

A Közművelődési rendelet határozza meg, hogy az Önkormányzat a Mötv.-ben és Kulttv.-ben meghatározott feladataiból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el. A rendelet alapján az Önkormányzat egyes közművelődési feladatai ellátása érdekében közművelődési szervezetekkel megállapodást köt(het).

Az Önkormányzat közművelődési és művészeti feladatok ellátására, a kulturális programok bővítésére és minőségének javítása céljából közművelődési megállapodást kötött:

- a **KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft**-vel (a továbbiakban: KOMA). A felek 2019. január 1. napjával új közművelődési megállapodást kötöttek, amely 2023. december 31. napjáig érvényes;
- a **Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesülettel** (a továbbiakban: Szilas) 2021. december 31. napjáig.
- a **Palota Tehetségfejlesztő Egyesülettel** (a továbbiakban: PTE). A felek új közművelődési megállapodást kötöttek 2018. január 1. napjával, amely 2022. december 31. napjáig érvényes;
- a **Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesülettel** (a továbbiakban: Csomópont). A felek 2019. január 1. napjával új közművelődési megállapodást kötöttek, amely 2023. december 31. napjáig érvényes;
- a **XV. kerületi Fúvószenekari Egyesülettel** (a továbbiakban: Fúvószenekar) 2021. december 31. napjáig.

Ezen felül az Önkormányzat évente egy évre szóló támogatási szerződést köt a **Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral**.

2. Az Önkormányzat által a kerületi sportszervezetek részére a 2020. évben nyújtott működési és felhalmozási célú támogatások összege

Az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében az alábbi táblázatban összesített támogatásokat biztosította a költségvetési rendeletében nevesített kerületi sportszervezetek részére.

Támogatott sportszervezet	Működési célú támogatás (Ft)	Felhalmozási célú támogatás (Ft)	2020. évi támogatás összesen (Ft)
Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület	4.500.000	-	4.500.000
Dynamic Karate Sportegyesület	1.500.000	-	1.500.000
Edöcs István Ökölvívó Sportegyesület	4.200.000	-	4.200.000
Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesület	1.950.000	-	1.950.000
Grosics Alapítvány	6.000.000	-	6.000.000
Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Köre	1.000.000	-	1.000.000
Palota Röplabda Sport Club	6.480.000	-	6.480.000
Palota Volleyball Sport Nonprofit Kft.	6.000.000	-	6.000.000
Pestújhelyi Sport Club	4.600.000	400.000	5.000.000
REAC Sportiskola Sportegyesület	52.500.000	-	52.500.000
REAC Sport Kft.	32.000.000	1.000.000	33.000.000
RIPPEL Nonprofit Kft.	2.000.000	-	2.000.000
Testvériség-Újpalota Sportegyesület	12.000.000	-	12.000.000
Összesen:			136.130.000

3. Az Önkormányzat által a kerületi közművelődési szervezetek részére a 2020. évben nyújtott működési támogatások összege

Az Önkormányzat a 2020. évben az alábbi táblázatban összesített támogatásokat biztosította a kerületi közművelődési szervezetek részére.

Támogatott közművelődési szervezet	Működési célú támogatás (Ft)	Felhalmozási célú támogatás (Ft)	2020. évi támogatás összesen (Ft)
Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesület	4.500.000	1.000.000	5.500.000
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	1.334.016	1.000.000	2.334.016
KOMA 08 Művészeti Közhasznú Nonprofit Kft.	13.900.000	1.100.000	15.000.000

Palota Tehetségfejlesztő Egyesület	8.663.831	1.366.139	10.000.000
Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesület	10.600.000	-	10.600.000
XV. kerületi Fúvószenekari Egyesület	4.950.000	5.800.000	10.750.000*
Összesen:			54.184.016

* A Fúvószenekar részére 10.900.000 Ft összegű támogatásról döntött a Képviselő-testület, azonban az Egyesület a járványügyi védekezés céljára felajánlott és visszautalt 150.000 Ft-ot az Önkormányzatnak.

4. Sportszervezetek 2020. évi támogatási szerződésai

A sportszervezetekkel az Önkormányzat támogatási szerződést kötött, amelyben meghatározta a támogatás célját, a felhasználás és az elszámolás rendjét és határidejét, valamint az elszámolható kiadásokat.

A támogatási szerződés alapján a sportszervezeteknek legkésőbb 2021. január 31-ig a támogatási szerződésben foglaltak teljesítéséről, a pénzügyi támogatás felhasználásáról szakmai beszámolót és a hatályos számviteli szabályoknak megfelelő pénzügyi elszámolást kellett készíteniük és benyújtaniuk az Önkormányzat részére. A benyújtási határidőt valamennyi sportszervezet betartotta.

A 2020. évben a koronavírus járvány a sportvilág életét is jelentősen befolyásolta, a bajnokságok jelentős része leállt vagy félbeszakadt, a sportlétesítmények hosszabb ideig zárva tartottak. Fentiekre tekintettel az Önkormányzat 2020. június 5-én levélben tájékoztatta a sportszervezeteket arról, hogy a támogatási szerződésük alapján kérhetik a támogatási összeg felhasználási határidejének módosítását, valamint a járványhelyzetre való tekintettel az Önkormányzat nem zárkózik el a támogatási szerződések (a felhasználható tételek módosítására vagy a támogatási összeg csökkentésére vonatkozó) közös megegyezéssel történő módosításától sem.

A támogatási szerződés módosításának lehetőségével a Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület, az Edöcs István Ökölvívó Sportegyesület, a Grosics Alapítvány, a REAC Sport Kft. és a REAC Sportiskola Sportegyesület kívánt élni.

A támogatási szerződések módosítása a sportszervezetek kérelmének megfelelően a következők szerint alakult:

- A Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület esetében a működési támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre fordítható összeg módosult.
- Az Edöcs István Ökölvívó Sportegyesület, a Grosics Alapítvány, a REAC Sport Kft. és a REAC Sportiskola Sportegyesület esetében az elszámolható tételek listája került módosításra.

A támogatási összeg módosítására (csökkentésére) vonatkozó kérelem nem érkezett.

5. Közművelődési szervezetek 2020. évi támogatási szerződésai

A közművelődési szervezetekkel – a Szilas és a Fúvószenekar kivételével – a közművelődési megállapodások 9. pontja alapján az Önkormányzat támogatási szerződést kötött, amelyben meghatározta a támogatás célját, a felhasználás és az elszámolás rendjét és határidejét, valamint az elszámolható kiadásokat.

A Szilas és a Fúvószenekar esetében még a „rég típusú” közművelődési megállapodás van érvényben, így esetükben nem került sor külön támogatási szerződés megkötésére, hanem a közművelődési megállapodás módosítása keretében kerültek meghatározásra a fentiekben felsoroltak.

A koronavírus járvány nem csak a sportéletet, hanem a közművelődés területén tevékenységet kifejtő szervezetek működését is jelentősen befolyásolta. Rendezvények, fellépések, programok maradtak el, illetve néhány szervezet esetében komoly erőfeszítést igényelt az online felületekre történő átállás. Ezen okból kifolyólag a közművelődési szervezetek részére is felajánlásra került a támogatási szerződések, illetve közművelődési megállapodások módosításának lehetősége, amellyel a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár kivételével valamennyi támogatott szervezet élni kívánt.

A módosításra irányuló kérelmek változatos képet mutattak, így a módosítások a szervezetek kérelmének megfelelően a következők szerint alakultak:

- A Csomópont esetén az elszámolható tételek listája került módosításra.
- A KOMA esetén a működési és a felhalmozási célú támogatás közötti támogatási arány, valamint az elszámolható tételek listája került módosításra.
- A PTE esetén a működési támogatás arányos csökkentése révén felhalmozási támogatás került biztosításra.
- A Szilas esetén az elszámolható tételek listája került módosításra.
- A Fúvószenekar esetén a működési és felhalmozási célú támogatás közötti támogatási arány került módosításra. Emellett a Fúvószenekar a működési támogatásból felajánlott az Önkormányzat részére 150.000 Ft-ot a kerületi járványügyi védekezés elősegítésére, amely összeget 2020. november 3. napján visszautalták az Önkormányzat bankszámlájára, így a Fúvószenekar működési támogatása 4.950.000 Ft-ra csökkent.

6. Sportszervezetek 2020. évi működési támogatásának elszámolása

A sportszervezetek 2020. évi működési célú támogatásának elszámolására a hatályos jogszabályokban, az Önkormányzat Polgármesterének és Jegyzőjének a közpénzből nyújtott pénzbeli támogatásokkal és elszámolással kapcsolatos egyes feladatokról szóló 1/2017. (III.1.) számú együttes utasításában (a továbbiakban: Együttes utasítás), valamint az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 6/2017. (III.1.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: Támogatási rendelet) foglaltaknak megfelelően került sor.

A beérkezett elszámolások ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztálya, valamint a Közgazdasági Főosztály végezte el.

A szakmai főosztályok ellenőrzése alapján a Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület és a Grosics Alapítvány pénzügyi és sportszakmai szempontból is olyan elszámolást nyújtott be, amely nem igényelt hiánypótlást.

Tizenegy sportszervezet esetében a szakmai főosztályok az ellenőrzés során az elszámolásokban hiányos(ka)t és/vagy hibá(ka)t találtak. Az érintett sportszervezeteket a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály felszólította a hibás dokumentumok hiánypótlási határidőn belül történő javítására, illetve a hiányzó dokumentumok pótlására. A sportszervezetek a felhívásban meghatározott határidőn belül benyújtották a hiánypótlásukat.

A szakmai főosztályok által lefolytatott ellenőrzések alapján megállapítható, hogy 10 sportszervezet a támogatási célnak megfelelően, szabályszerűen használta fel az Önkormányzattól kapott működési (valamint a Pestújhelyi SC a REAC Sport Kft. esetén a felhalmozási) célú támogatás teljes összegét (1-6, 8-10. és 13. melléklet).

A RIPPEL Nonprofit Kft. az Önkormányzat által nyújtott 2.000.000 forint működési célú támogatásból mindösszesen 1.762.000 forintot használt fel (12. melléklet), ezért a támogatás fel nem használt részösszegét, 238.000 forintot köteles visszafizetni az Önkormányzat részére (24. melléklet).

A REAC Sport Kft. az Önkormányzat által nyújtott 32.000.000 forint működési célú támogatásból és 1.000.000 forint felhalmozási célú támogatásból mindösszesen 32.287.433 forintot használt fel a támogatási célnak megfelelően (11. melléklet), ezért a támogatás részösszegét, 712.567 forintot köteles visszafizetni az Önkormányzat részére (21. melléklet).

A Palota RSC az Önkormányzat által nyújtott 6.480.000 forint működési támogatásból mindösszesen 6.186.811 forintot használt fel a támogatási célnak megfelelően (7. melléklet), ezért a támogatás részösszegét, 293.189 forintot köteles visszafizetni az Önkormányzat részére (23. melléklet).

A benyújtott elszámolások ellenőrzött számlamásolatai és egyéb dokumentumai megtekinthetők a NIF KKS Osztályon.

7. Közművelődési szervezetek 2020. évi támogatásának elszámolása

A közművelődési szervezetek 2020. évi működési célú támogatásának elszámolására – hasonlóan a sportszervezetekhez – a hatályos jogszabályokban, az Együttes utasításban és a Támogatási rendeletben foglaltaknak megfelelően került sor.

A beérkezett elszámolások ellenőrzése a Polgármesteri Hivatal Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályának, valamint Közgazdasági Főosztályának a feladata.

A szakmai főosztályok ellenőrzése alapján a Szilas, a PTE és a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár pénzügyi és szakmai szempontból is olyan elszámolást nyújtott be, amely nem igényelt hiánypótlást.

Három szervezet esetében a szakmai főosztályok az ellenőrzés során az elszámolásokban hiányosság(ka)t és/vagy hibá(ka)t találtak. Az érintett szervezeteket a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály felszólította a hibás dokumentumok hiánypótlási határidőn belül történő javítására, illetve a hiányzó dokumentumok pótlására. A közművelődési szervezetek a felhívásban meghatározott határidőn belül benyújtották a hiánypótlásukat.

A hiánypótlásra kötelezett közművelődési szervezetek közül a KOMA 08 hiánypótlásának szakmai ellenőrzése a járványhelyzet miatt jelenleg is folyamatban van, ezért a szervezet 2020. évi elszámolásának elfogadásáról és 2021. évi támogatásáról a Képviselő-testület soron következő ülésén születhet döntés.

A szintén hiánypótlásra kötelezett Csomópont esetén a szervezet által elszámolni kívánt molinó nem számolható el a felhalmozási célú támogatás terhére, tekintettel arra, hogy az nem szerepel a támogatási szerződésben meghatározott elszámolható tételek között. Azonban a felhalmozási támogatás elszámolásában az Egyesület mindösszesen 1.087.380 Ft értékben nyújtott be számlát, amelyből a molinóhoz tartozó összeg (68.580 Ft) levonása után az elszámolt összeg 1.018.800 Ft-ra módosul. Az elszámolás a levonás ellenére elfogadható, így mindez visszafizetési kötelezettséget nem eredményez az Egyesület számára. Erről a szakmai főosztályok szintén feljegyzést készítettek (22. melléklet).

A szakmai főosztályok által lefolytatott ellenőrzések alapján megállapítható, hogy 4 közművelődési szervezet a támogatási célnak megfelelően, szabályszerűen használta fel az Önkormányzattól kapott működési és felhalmozási célú támogatás teljes összegét (14-15. és 17-18. melléklet).

A PTE az Önkormányzat által nyújtott 10.000.000 forint működési célú támogatásból mindösszesen 7.351.410 forintot használt fel (16. melléklet), ezért a támogatás fel nem használt részösszegét, 2.648.590 forintot köteles visszafizetni az Önkormányzat részére (20. melléklet).

A Csokonai Kulturális Központ igazgatója a szerződésben foglaltak szerint a Szilas és a Fúvószenekar esetében figyelemmel kísérte a programok megvalósulását, amelyről szakmai teljesítésigazolást készített (19. melléklet). Erre figyelemmel javasolja és támogatja, hogy a szervezetek jövőbeli programjait továbbra is támogassa az Önkormányzat.

A benyújtott elszámolások ellenőrzött számlamásolatai és egyéb dokumentumai megtekinthetők a NIF KKS Osztályon.

8. Az Önkormányzat által a kerületi sportszervezetek részére a 2021. évben biztosított működési támogatások összege

Az Önkormányzat a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 3.1 számú mellékletének 1./II./1.2. pontjában („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) foglaltak alapján az önkormányzat 2021-ben 11 kerületi sportszervezet működését kívánja támogatni.

A koronavírus járvány hatása a kerületi Önkormányzat gazdálkodását is jelentősen befolyásolja, ezért a 2021. évben a korábbi évekhez hasonló nagyságrendű támogatási keretösszeget biztosítása a sportszervezetek részére a továbbiakban nem vállalható.

Az Önkormányzat a 2020. évben a sportszervezetek részére mindösszesen 136.136.000 Ft támogatást nyújtott, viszont a 2021. évben mindösszesen 87.000.000 Ft-tal tudja és kívánja támogatni a kerületi sportszervezetek működését. A teljes támogatási keretösszegeből 82.000.000 forint az Önkormányzat 2021. évi költségvetésében nevesített sportszervezetek között kerül felosztásra a Polgármesteri Hivatal szakmai főosztálya által kidolgozott „Sporttérkép” adatainak figyelembevételével.

A 2021. évi költségvetésben nevesített sportszervezetek támogatása mellett az Önkormányzat további kerületi sportszervezetek működését is támogatni kívánja, amely célra további 5.000.000 forint pályázati keret áll rendelkezésre az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének 5. melléklet (Önkormányzat 2021. évi költségvetésének működési és felhalmozási céltartalékainak előirányzatai) 1. pont 2.17. alpontja alapján (Sport célú támogatások kerete). A pályázat kiírására kizárólag a koronavírus járvány helyzet pozitív alakulásának függvényében kerülhet sor.

A támogatásra javasolt sportszervezetek körében a 2020. évi állapothoz képest változást jelent, hogy a RIPPEL Nonprofit Kft-t és a Palota Volleyball Sport Nonprofit Kft-t (a továbbiakban: Palota VSN) 2021-ben az Önkormányzat nem kívánja működési támogatás formájában tovább támogatni.

A RIPPEL Nonprofit Kft. támogatása az elmúlt években a sportszervezettel 2016. december 13-án megkötött együttműködési megállapodás alapján történt, amely együttműködési megállapodás 2020. december 31-én lejárt. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján kijelenthető, hogy a RIPPEL Nonprofit Kft. és az Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodásban meghatározott sportszervezet által vállalt feladatok közül a kerületi óvodákban folytatott és a járványhelyzet miatt félbeszakadt OviCirkusz elnevezésű programsorozat szolgálja leginkább az Önkormányzat sporttal kapcsolatos kötelező és önként vállalt feladatainak megvalósítását. Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a járványhelyzet megszűnését követően az Önkormányzat a sportszervezettel kötendő megbízási szerződés keretein belül támogassa az OviCirkusz programsorozat folytatását.

A kerületben a csapatsportágak közül a férfi labdarúgás és a férfi kosárlabda mellett a női röplabdának van jelentős utánpótlás bázisa és hagyománya. Az Önkormányzat továbbra is fontosnak tartja, hogy a kerületben a lány/női röplabda sportág magas színvonalon jelen legyen, amelyet kizárólag az utánpótlás csapatokat működtető Palota Röplabda Sport Club támogatásával kíván elősegíteni, a Palota VSN (amely szervezet kizárólagos tulajdonosa a Palota RSC) támogatását a Magyar Röplabda Szövetség (a továbbiakban: MRSZ) vonatkozó versenyszabályzatára tekintettel a továbbiakban nem látja indokoltnak. A versenyszabályzatban foglaltak alapján az MRSZ által rendezett versenyekre nevezhet minden Magyarországon működő és hivatalosan bejegyzett, röplabda szakosztállyal rendelkező sportszervezet, amennyiben az MRSZ-szel tagsági viszonyban áll. A Palota RSC

is tagja az MRSZ-nek, a szövetség által szervezett (utánpótlás és felnőtt) versenyeken történő részvételhez ezért nem szükséges külön gazdasági társaság fenntartása.

A támogatásra javasolt sportszervezetek a Támogatási rendeletben foglaltaknak megfelelően benyújtották a 2021. évre vonatkozó támogatási kérelmüket és költségvetés-tervezetüket. A kérelmek megtekinthetők a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályon.

A sportszervezetek esetében a Támogatási rendelet 6. § (1) bekezdés a)-g) pontjaiban foglaltak és a 9. § (9) bekezdésében foglaltak alapján elutasítási okok nem állnak fenn.

Az Önkormányzat a 2021. évi költségvetésében az alábbi táblázatban összesített támogatásokat biztosítja a kerületi sportszervezetek részére.

Támogatott sportszervezet	Működési célú támogatás (Ft)	Működési célú támogatáson belül a személyi jellegű kiadások összege legfeljebb:
Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület	4.000.000	4.000.000
Dynamic Karate Sportegyesület	1.000.000	1.000.000
Edőcs István Ökölvívó Sportegyesület	4.000.000	0
Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesület	1.500.000	900.000
Grosics Alapítvány	3.500.000	1.750.000
Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Köre	1.000.000	800.000
Palota Röplabda Sport Club	6.000.000	4.800.000
Pestújhelyi Sport Club	4.000.000	1.500.000
REAC Sportiskola Sportegyesület	37.000.000	29.000.000
REAC Sport Kft.	10.000.000	7.000.000
Testvériség-Újpalota Sportegyesület	10.000.000	7.000.000
Összesen:	82.000.000	53.750.000

Az éves működési támogatás összegéből a személyi jellegű kiadásokra fordítható összegeket a sportszervezetek vezetői határozhatták meg.

A 2021. évi támogatások elszámolása során elfogadható tételekről a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal szakmai főosztálya egyeztetett a támogatásra javasolt sportszervezetekkel.

9. Az Önkormányzat által a kerületi közművelődési szervezetek részére a 2021. évben biztosított működési támogatások összege

Az Önkormányzat a Költségvetési rendelet 3.1 számú mellékletének 1./II./1.2. pontjában („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) és 3.2 számú mellékletének 1./I./1.1. pontjában („Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre”) foglaltak, valamint a megkötött közművelődési megállapodások alapján az önkormányzat 2021-ben is 6 kerületi közművelődési szervezet működését kívánja támogatni.

A 2021. évben a sportszervezetek támogatásához hasonlóan a közművelődési szervezetek támogatása esetén sem biztosítható a korábbi évekhez hasonló nagyságrendű önkormányzati támogatás.

Az Önkormányzat a 2020. évben a közművelődési szervezetek részére mindösszesen 54.184.016 Ft támogatást nyújtott, de fentiekre tekintettel a 2021. évben az Önkormányzat mindösszesen 27.500.000 Ft-tal tudja és kívánja támogatni a kerületi közművelődési szervezetek működését.

A közművelődési szervezetek esetében a Támogatási rendelet 6. § (1) bekezdés a)-g) pontjaiban foglaltak és a 9. § (9) bekezdésében foglaltak alapján elutasítási okok nem állnak fenn.

Az Önkormányzat a 2021. évi költségvetésében az alábbi táblázatban összesített támogatásokat biztosítja a közművelődési szervezetek részére.

Közművelődési szervezetek 2021. évi támogatása *				
Támogatott közművelődési szervezet	Működési célú támogatás (Ft)	Működési célú támogatáson belül a személyi jellegű kiadások összege legfeljebb:	Felhalmozási célú támogatás (Ft)	2021. évi támogatás összesen (Ft)
Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesület	3.000.000	500.000	-	3.000.000
Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár	-	-	1.000.000	1.000.000
Palota Tehetségfejlesztő Egyesület	4.000.000	4.000.000	-	4.000.000
Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesület	6.000.000	6.000.000	-	6.000.000
XV. kerületi Fúvószenekari Egyesület	6.000.000	1.500.000	-	6.000.000
Összesen:				20.000.000

* A KOMA 08 Egyesület 2021. évi önkormányzati támogatásának tervezett összege 7.500.000 forint. A KOMA 08 Egyesület 2020. évi elszámolásának ellenőrzése, és a 2021. évre vonatkozó támogatási kérelem elbírálása folyamatban van, mivel a szervezet a kért adatszolgáltatásoknak nem teljes körűen tett eleget.

Az Önkormányzat költségvetésében meghatározott éves támogatás összegéből a működési célú kiadásokra, valamint a működési célú kiadásokon belül a személyi jellegű kiadásokra fordítható összegeket a közművelődési szervezetek vezetői határozhatták meg.

A 2021. évi támogatások elszámolása során elfogadható tételekről a XV. kerületi Polgármesteri Hivatal szakmai főosztálya egyeztetett a támogatásra javasolt közművelődési szervezetekkel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Budapest, 2021. április 13.


Cserdiné Németh Angéla
 polgármester

1. Mellékletek:

1. számú melléklet: Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
2. számú melléklet: Dynamic Karate Sportegyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
3. számú melléklet: Edőcs István Ökölvívó Sportegyesület szakmai beszámoló és összesítő
4. számú melléklet: Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
5. számú melléklet: Grosics Alapítvány szakmai beszámoló és összesítő táblázat
6. számú melléklet: Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Köre szakmai beszámoló és összesítő táblázat
7. számú melléklet: Palota Röplabda Sport Club szakmai beszámoló és összesítő táblázat
8. számú melléklet: Palota Volleyball Sport Nonprofit Kft. szakmai beszámoló és összesítő táblázat
9. számú melléklet: Pestújhelyi Sport Club szakmai beszámoló és összesítő táblázat
10. számú melléklet: REAC Sportiskola Sportegyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
11. számú melléklet: REAC Sport Kft. szakmai beszámoló és összesítő táblázat
12. számú melléklet: RIPPEL Nonprofit Kft. szakmai beszámoló és összesítő táblázat
13. számú melléklet: Testvériség-Újpalota Sportegyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
14. számú melléklet: Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
15. számú melléklet: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár szakmai beszámoló és összesítő táblázat
16. számú melléklet: Palota Tehetségfejlesztő Egyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
17. számú melléklet: Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
18. számú melléklet: XV. kerületi Fúvószenekari Egyesület szakmai beszámoló és összesítő táblázat
19. számú melléklet: Csokonai Kulturális Központ szakmai teljesítésigazolás
20. számú melléklet: Feljegyzés a Palota Tehetségfejlesztő Egyesület 2020. évi támogatásának elszámolásáról
21. számú melléklet: Feljegyzés a REAC Sport Kft. 2020. évi támogatásának elszámolásáról
22. számú melléklet: Feljegyzés a Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesület 2020. évi támogatásának elszámolásáról
23. számú melléklet: Feljegyzés a Palota RSC 2020. évi támogatásának elszámolásáról
24. számú melléklet: Feljegyzés a RIPPEL Nonprofit Kft. 2020. évi támogatásának elszámolásáról


2. Előkészítésért felelős szervezeti egység:

Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály 2021. április „13.” Aláírás:..... 

3. Bizottságok: Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

4. Egyeztetésre megküldve:

Közgazdasági Főosztály

2021. április „13.” Aláírás:..... 

5. Jegyzői láttamozás:

2021. április „13.” Aláírás:..... 

6. Meghívandók: -

7. Háttéranyag a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztályon található.

Határozati javaslatok:

Budapest Főváros XV. Kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- (1) elfogadja a **Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (2) elfogadja a **Dynamic Karate Sportegyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 2. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (3) elfogadja az **Edöcs István Ökölvívó Sportegyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 3. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (4) elfogadja az **Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (5) elfogadja a **Grosics Alapítvány** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (6) elfogadja a **Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Köre** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 6. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (7) részben fogadja el a **Palota Röplabda Sport Club** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 7. számú melléklete szerinti tartalommal. Emiatt úgy dönt, hogy a sportszervezetnek a támogatás részösszegét, **293.189 Ft**-ot, azaz **kettőszázkilencvenháromezer-százkilencvennyolc forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben vissza kell fizetnie az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú bankszámlájára.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (8) elfogadja a **Palota Volleyball Sport Nonprofit Kft.** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 8. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (9) elfogadja a **Pestújhelyi Sport Club** 2020. évi működési és felhalmozási célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 9. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (10) elfogadja a **REAC Sportiskola Sportegyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 10. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

- (11) részben fogadja el a **REAC Sport Kft.** 2020. évi működési és felhalmozási célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 11. számú melléklete szerinti tartalommal. Emiatt úgy dönt, hogy a sportszervezetnek a támogatás részösszegét, **712.567 Ft**-ot, azaz **hétyszáztizenkétezer-ötszázhatvanhét forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés

kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben vissza kell fizetnie az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú bankszámlájára.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(12) elfogadja a **RIPPEL Nonprofit Kft.** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 12. számú melléklete szerinti tartalommal. A sportszervezet nem használta fel a támogatás teljes összegét, ezért a támogatás részösszegét, **238.000 Ft**-ot, azaz **kettőszázharmincnyolcezer forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben vissza kell fizetnie az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú bankszámlájára.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(13) elfogadja a **Testvériség-Újpalota Sportegyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 13. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(14) a **Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **4.000.000 Ft**, azaz **négymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);

3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);

16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén);
18. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **4.000.000 Ft**, azaz **négymillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Budapesti Legyőzhetetlen Feketék Kosárlabda Klub Sportegyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

- (15) a **Dynamic Karate Sportegyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **1.000.000 Ft**, azaz **egymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a

tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);

16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén);
18. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **1.000.000 Ft**, azaz **egymillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Dynamic Karate Sportegyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

- (16) az **Edöcs István Ökölvívó Sportegyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **4.000.000 Ft**, azaz **négymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masször esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masször esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;

13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén);
18. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.
22. Az egyesület kizárólagos használatában lévő bérelt sportlétesítmény takarítása.

A támogatás összege nem fordítható személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy az **Edöcs István Ökölvívó Sportegyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

- (17) az **Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **1.500.000 Ft**, azaz **egymillió-ötszázezer forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2.

pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masször esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masször esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyeztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);

11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **900.000 Ft**, azaz **kilencszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Észak-Pesti Környezetvédelmi, Kulturális és Szabadidősport Egyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(18) a **Grosics Alapítvány** kérelme alapján a sportszervezet részére **3.500.000 Ft**, azaz **hárommillió-ötszázezer forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyeztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;

10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **1.750.000 Ft**, azaz **egymillió-hétszázötvenezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Grosics Alapítvánnyal** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(19) a **Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Köre** kérelme alapján a sportszervezet részére **1.000.000 Ft**, azaz **egymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó

üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);

9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);

20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);

21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

22. Saját tulajdonú sportlétesítmény takarítása.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **800.000 Ft**, azaz **nyolcszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Kinizsi Technikai és Tömegsport Klubok Körével** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(20) a **Palota Röplabda Sport Club** kérelme alapján a sportszervezet részére azzal a feltétellel biztosít **6.000.000 Ft.**, azaz **hatmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére, amennyiben a sportszervezet a 2020. évi működési célú támogatás részösszegét, **293.189 Ft**-ot, azaz **kettőszázkilencvenháromezer-százkilencvennyolc forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben visszafizeti az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú számlájára.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);

2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékgengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékiszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást

és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);

16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **4.800.000 Ft**, azaz **négymillió-nyolcszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Palota Röplabda Sport Clubbal** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(21) a **Pestújhelyi Sport Club** kérelme alapján a sportszervezet részére **4.000.000 Ft**, azaz **négymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékgengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;

15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
18. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **1.500.000 Ft**, azaz **egymillió-ötszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Pestújhelyi Sport Clubbal** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(22) a **REAC Sportiskola Sportegyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **37.000.000 Ft**, azaz **harminchétmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési

határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;

13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **29.000.000 Ft**, azaz **huszonkilencmillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **REAC Sportiskola Sportegyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

- (23) a **REAC Sport Kft.** kérelme alapján a sportszervezet részére azzal a feltétellel biztosít **10.000.000 Ft.**, azaz **tízmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú

támogatások államháztartáson kívülre”) terhére, amennyiben a sportszervezet a 2020. évi működési és felhalmozási célú támogatás részösszegét, **712.567 Ft**-ot, azaz **hétszáztizenkétezer-ötszázhatvanhét forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben visszafizeti az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú számlájára.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyeztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);
9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem

térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);

11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén);
18. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);
21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **7.000.000 Ft**, azaz **hétmillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **REAC Sport Kft**-vel kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(24) a **Testvériség-Újpalota Sportegyesület** kérelme alapján a sportszervezet részére **10.000.000 Ft**, azaz **tízmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a sportszervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a sportszervezet által kifejtett sporttevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. Személyi jellegű ráfordítások és azok járuléka (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
2. Személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag sportvezető, sportoló, edző, könyvelő, masszőr esetén);
3. Szövetségi tagdíj;
4. Versenybírói, játékvezetői díj/hozzájárulás;
5. Verseny-, játékengedély, sportolói licenz, nevelési/működési költségtérítés, le-, átigazolási költség;
6. Nevezési díj, versenyeztetési, versenyrendezési díj, mérkőzés rendezési engedély/díj/hozzájárulás, mérkőzés időpont és helyszínmódosítási díj, átjelentési díj;
7. Sportági szakszövetség által szervezett hazai rendezésű bajnoki és kupamérkőzéseken rendezői feladatok ellátásának költsége;
8. Saját tulajdonú, legalább 9 fő szállítására alkalmas gépjármű (kisbusz, autóbusz) sportági szakszövetség által szervezett bajnoki és kupamérkőzésekhez kapcsolódó üzemanyag költsége (a NAV által elfogadott üzemanyag-fogyasztási norma alapján), fenntartási költsége (kizárólag kötelező felelősségbiztosítás, autópálya matrica);

9. Sportági szakszövetség által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett bajnoki vagy kupamérkőzésen történő részvételhez kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek;
10. A sportszervezet által Magyarországon, kizárólag Budapesten kívül szervezett edzőtábor(ok)hoz kapcsolódó utazási költségek (kizárólag buszbérlés, vonatjegy, buszjegy), szállás- és étkezési költségek (Kizárólag a tagok/szülők által meg nem térített költségek számolhatók el. Az elszámoláshoz csatolni kell az edzőtábor(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá az edzőtábor(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a tagok/szülők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
11. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő, a sportszervezet taglétszámának megfelelő számú, egy garnitúra sportruházat vásárlás, számozás, emblémázás, feliratozás;
12. A sportszervezet számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő sporteszköz, sportfelszerelés vásárlás, bérlés, javíttatás;
13. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó közüzemi díjak (kizárólag víz, gáz, áram, csatorna, hulladékszállítás), amennyiben a székhely a sportszervezet tulajdonát képezi;
14. Sportszervezet székhelyéhez kapcsolódó internet előfizetés díja;
15. Sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díja (A nem egyesületi tagok részére szervezett tanfolyamok esetén a sporttevékenység végzésére alkalmas létesítmény, helyiség, felület bérleti díjából kizárólag a tanfolyamból származó bevételek és kiadások különbözete számolható el. Az elszámoláshoz csatolni kell a tanfolyam(ok) meghirdetésére vonatkozó tájékoztatást és/vagy felhívást, továbbá a tanfolyam(ok) lebonyolításával kapcsolatban felmerült költségekre és a résztvevők által történő befizetésekre vonatkozó igazolást);
16. Sportorvosi vizsgálat, igazolás költsége, továbbá a sportági szakszövetség által rendezett bajnoki és kupamérkőzéseken a szakszövetség által előírt orvosi felügyelet biztosításának költsége;
17. Egészségügyi eszközök, sportági szakszövetség által előírt elsősegély doboz vásárlása;
18. Balesetbiztosítás költsége (kizárólag sportolói balesetbiztosítás és kollektív belépőjegyes biztosítás esetén)
19. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
20. Sportszervezet saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap fenntartás, tartalomkezelés);

21. Adminisztráció (kizárólag nyomtatvány, irodaszer kiadások, postai kiadások), plakát, szórólap, készíttetés, fénymásolás szolgáltatás költsége szerződés alapján.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **7.000.000 Ft**, azaz **hétmillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Testvériség-Újpalota Sportegyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(25) elfogadja a **Csomópont Tehetségkutató és Tehességgondozó Egyesület** 2020. évi éves működési és felhalmozási célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolóját az előterjesztés 14. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(26) elfogadja a **Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár** 2020. évi éves működési és felhalmozási támogatás felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolóját az előterjesztés 15. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(27) elfogadja a **Palota Tehetségfejlesztő Egyesület** 2020. évi működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az előterjesztés 16. számú melléklete szerinti tartalommal. A szervezet nem használta fel a támogatás teljes összegét, ezért a támogatás részösszegét, **2.648.590 Ft**-ot, azaz **kettőmillió-hatszáznegyvennyolcezer-ötszázkilencen forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben vissza kell fizetnie az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú bankszámlájára.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(28) elfogadja a **Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesület** 2020. évi éves működési célú támogatás felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolóját az előterjesztés 17. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(29) elfogadja a **XV. kerületi Fúvószenekari Egyesület** 2020. évi éves működési és felhalmozási támogatás felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolóját az előterjesztés 18. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül

(30) a **Csomópont Tehetségkutató és Tehetséggondozó Egyesület** kérelme alapján a szervezet részére **3.000.000 Ft**, azaz **hárommillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a szervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a szervezet által kifejtett művészeti, közművelődési tevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. személyes jellegű ráfordítások és járulékaik, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag oktató, foglalkozásvezető, szakmai közreműködő, könyvelő esetén);
2. szakmai tevékenység végzéséhez igénybe vett szolgáltatások költségei (kizárólag hangfelvétel készítése, stúdió munkálatok, stúdió bérleti díja, zenei alapok gyártása, videofelvétel készítése/vágása);
3. Artisjus jogdíjbefizetések;
4. az egyesület számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő kellékek, eszközök, ruházat vásárlása, bérlete, javíttatása;
5. saját szervezésű kerületi rendezvény lebonyolításához szükséges terem bérlési költségei;
6. szállítási költségek (kizárólag fellépő gyermekek, valamint díszlet szállítása);
7. elhasználandó vagy működésképtelenné vált eszközök/berendezések javítási költségei;
8. saját szervezésű táborok megszervezésével és lebonyolításával közvetlenül összefüggő költségek (a szülők által meg nem térített költségek);

9. tehetségkutató versenyek megszervezésével és lebonyolításával közvetlenül összefüggő költségek;
10. az egyesület saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap üzemeltetés);
11. adminisztráció (nyomtatvány, irodaszer, postai kiadások), fénymásolás költségei, plakát, szórólap készíttetés;
12. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő);
13. az egyesület által szervezett online események publikálása, streamelése közösségi felületeken, médiában;
14. használatba kapott ingatlan takarításához szükséges eszközök, tisztítószer.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **500.000 Ft**, azaz **ötszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Csomópont Tehetségkutató és Tehesség gondozó Egyesülettel** kötetendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(31) a **Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár** kérelme alapján a szervezet részére **1.000.000 Ft**, azaz **egymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő felhalmozási célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.2 mellékletének 1./I./1.1. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁHT-n kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (adásvételi szerződések, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a szervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a szervezet által kifejtett közművelődési tevékenység végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt felhalmozási célú kiadásokra és költségekre használható fel:

- A Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár XV. kerületi fiókkönyvtáraiban a könyvtár állománygyarapításának költségei.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Fővárosi Szabó Ervin Könyvtárral** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(32) a **Palota Tehetségfejlesztő Egyesület** kérelme alapján a szervezet részére azzal a feltétellel biztosít **4.000.000 Ft.**, azaz **négymillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére, amennyiben a szervezet a 2020. évi működési célú támogatás részösszegét, **2.648.590 Ft-ot**, azaz **kettőmillió-hatszáznegyvennyolcezer-ötszázkilencen forintot** valamint annak - a támogatás folyósításának napjától a visszafizetés napjáig a Ptk. 6:47. §-a alapján számított – törvényes kamatát a döntés kézhezvételét követő 8 napon belül egy összegben visszafizeti az Önkormányzat OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005 számú számlájára.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a szervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a szervezet által kifejtett művészeti, közművelődési tevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. személyes jellegű ráfordítások és járulékaik, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag oktató, foglalkozásvezető, szakmai közreműködő, könyvelő esetén);
2. saját rendezvényekhez kapcsolódóan a rendezvényszervezési feladatokhoz igénybe vett szolgáltatás (kizárólag hirdetési költség, egyéb szakértői, előadói díjak);
3. az egyesület saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap üzemeltetés);
4. adminisztráció (nyomtatvány, irodaszer, postai kiadások), fénymásolás költségei, egyéb anyagköltségek, plakát, szórólap készíttetése.

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **4.000.000 Ft**, azaz **négymillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Palota Tehetségfejlesztő Egyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(33) a **Rákospalotai Szilas Néptáncgyűttes Egyesület** kérelme alapján a szervezet részére **6.000.000 Ft**, azaz **hatmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1.** és **2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a szervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a szervezet által kifejtett művészeti, közművelődési tevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. (személyes jellegű ráfordítások és járulékaik, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag oktató, foglalkozásvezető, szakmai közreműködő, könyvelő esetén));
2. szakmai tevékenység végzéséhez igénybe vett szolgáltatások költségei (kizárólag zenekari szolgáltatás);
3. az egyesület számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő kellékek, eszközök, adathordozók (CD, pendrive), ruházat vásárlása, bérlete, javíttatása;
4. XV. kerületi vonatkozású saját népművészeti események, rendezvények, előadások lebonyolításához szükséges költségek;
5. szállítási költségek (kizárólag fellépők, díszlet, eszközök, fellépő ruhák szállítása esetén);
6. elhasználandó vagy működésképtelenné vált eszközök/berendezések javítási költségei;
7. adminisztráció (nyomtatvány, irodaszer, postai kiadások), fénymásolás költségei, plakát, szórólap készíttetése;

8. saját szervezésű táborok megszervezésével és lebonyolításával közvetlenül összefüggő költségek (a szülők által meg nem térített költségek);
9. hazai és külföldi fesztiválokra való részvétel költségei;
10. az egyesület saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap üzemeltetés);
11. a Sződliget Ház átmeneti használhatatlanságának idejére terembérleti költség;
12. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő).

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaire, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **6.000.000 Ft**, azaz **hatmillió forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Rákospalotai Szilas Néptáncegyüttes Egyesülettel** kötetendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

(34) a **XV. kerületi Fúvószenekari Egyesület** kérelme alapján a szervezet részére **6.000.000 Ft**, azaz **hatmillió forint** egy összegben kifizetésre kerülő működési célú támogatást biztosít a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 mellékletének 1./II./1.2. pontjában megjelölt előirányzat („Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre”) terhére.

A támogatás összege kizárólag olyan kiadások és költségek fedezésére fordítható, amelyek esetén, a számlákon, pénzforgalmi bizonylatokon és egyéb benyújtott dokumentumokon (munkabér jegyzékek, teljesítésigazolások) a teljesítés ideje, a fizetési határidő, valamint a kifizetés napja egyaránt a **2021. január 1. és 2021. december 31.** napja közötti időszakra esik.

A támogatás felhasználásáról a szervezet szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást köteles benyújtani legkésőbb **2021. január 31.** napjáig.

A támogatás kizárólag a szervezet által kifejtett művészeti, közművelődési tevékenység szervezéséhez és végzéséhez közvetlenül köthető, az alábbiakban felsorolt működési célú kiadásokra és költségekre használható fel:

1. személyes jellegű ráfordítások és járulékaik (kizárólag oktató, szakmai közreműködő, nem szakmai közreműködő [orvos, rendezvénybiztosítás], könyvelő esetén), valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetések (kizárólag oktató, szakmai közreműködő, nem szakmai közreműködő [orvos, rendezvénybiztosítás], könyvelő, szakfordító, pályázat figyelés esetén);

2. külföldi közreműködő művész számlával igazolt költségei (kizárólag utazás, szállás, étkezés);
3. szakmai tevékenység végzéséhez igénybe vett szolgáltatások költségei (kizárólag hangfelvétel készítése, stúdió munkálatok, videofelvétel készítése/vágása, színpadépíttetés, hangosítás, világítás, ügyeletes orvosi, tűzoltói- és mentőszolgálat díja, rendőri biztosítás költsége);
4. szakmai tevékenység végzéséhez kapcsolódó nem szakmai anyagok (kizárólag színpadépítéshez-, pult és trepni építéshez-, esetleges egyesületi eszköztároló kiépítéséhez szükséges anyagok költségei, road tevékenység költségei, próbaterem szükség szerinti átalakításához szükséges szerelési anyagok);
5. Artisjus jogdíjbefizetések;
6. az egyesület számviteli politikája alapján kis vagy nagy értékű tárgyi eszköznek nem minősülő kellékek, eszközök vásárlása, bérlete, javíttatása;
7. az egyesület tulajdonában álló autóbussz és tehergépjármű fenntartásával kapcsolatos költségek (kerékcsere és tárolás költsége, üzemanyagköltség, szervizköltség, kötelező gépjármű felelősségbiztosítás díja, autópálya matrica költsége);
8. az egyesület tulajdonában lévő nagy értékű tárgyi eszközök, hangszerek javíttatása;
9. az egyesület tulajdonában lévő hangszerek tárolására szolgáló helyiség bérleti díja;
10. saját szervezésű táborok, szakmai csapatépítő tréningek megszervezésével és lebonyolításával közvetlenül összefüggő költségek (kizárólag részvételi díj, egészségügyi ellátás [gyógyszer, kötszer] költségei, tábori szállás és étkezés költsége);
11. az egyesület saját honlapjának működtetésével kapcsolatos kiadások (kizárólag domain regisztráció/fenntartási díj, tárhely szolgáltatás, honlap üzemeltetés);
12. adminisztráció (nyomtatvány, irodaszer, postai kiadások), fénymásolás költségei, plakát, szórólap készíttetés költségei, reklámköltségek;
13. COVID-19 járvány elleni védekezéssel összefüggő, járványügyi védekezést szolgáló költségek (kizárólag kézfertőtlenítő, gumikesztyű, maszk, lázmérő).

A támogatás összegéből személyi jellegű ráfordításokra és azok járulékaira, valamint személyes közreműködésről szóló számlás kifizetésekre együtt összesen legfeljebb **1.500.000 Ft**, azaz **egymillió-ötszázezer forint** fordítható.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a **XV. kerületi Fúvószenekari Egyesülettel** kötendő támogatási szerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: elfogadásra: 2021. április 29., értesítésre a döntést követő 15 napon belül, a támogatási szerződés aláírására a döntés követő 20 napon belül, kifizetésre a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül

Jogszabályi hivatkozások:

- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény;
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 23. § (5) bekezdés 13. és 17. pontjai;
- a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55. § (1) bekezdése;
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1)-(2) bekezdései;
- a 2021. évi költségvetésről szóló 3/2021. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 melléklet 1./II./1.2. és 3.2. mellékletének 1./I./1.1. pontja;
- a 2020. évi költségvetésről szóló 3/2020. (II.26.) önkormányzati rendelet 3.1 melléklet III./I./2. és III./II./2. pontjai;
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli támogatásokról szóló 6/2017. (III.1.) önkormányzati rendelet;
- az Önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 21/2018. (X.10.) önkormányzati rendelet;
- az önkormányzat testnevelési és sportfeladatairól szóló 1/2014. (I.6.) önkormányzati rendelet 7. § b) pontja.

Az (1)-(13) és a (25)-(29) határozati javaslatok elfogadásához egyszerű, a (14)-(24) és a (30)-(34) határozati javaslatok elfogadásához minősített szavazattöbbség szükséges.

Képviselői Csoportnak
leadva:
2021. ÁPR. 13.
Átvette:.....


Törvényességi
felülvizsgálatra érkezett:.....

2021. ok. 13.
.....hón

