



Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály
Lakásosztály
(1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.)

1153 Bp., Bocskai u. 1-3. ● 1601 Bp. Pf. 46. ● Tel.: 305-3316 ● Fax.: 307-7360 ● intezmenyfelugyelet@bpxv.hu ● www.bpxv.hu

KÉRELEM
önkormányzati tulajdonú bérlakásra
bérlőtársi jogviszony
létesítéséhez

Alulírott.....(név)

.....(név)

**bérlőtársi szerződést kívánok kötni a Budapest XV. kerület,.....út/utca/tér/park
.....számfszt./em. ajtó szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakásra.**

A bérlő(k) és leendő bérlőtárs személyes adatai:

	Bérlő (1)	Bérlő (2)	Leendő bérlőtárs
Név:			
Születési név:			
Születési hely, idő:			
Anyja neve:			
Rokoni kapcsolata a bérlővel: (házastárs /gyermek/unoka):			
Személyazonosító igazolvány száma:			
Telefonszáma:			
E-mail címe:			

A bérlőkkel a lakásban életvitelszerűen együtt lakók személyes adatai:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Budapest, év hó nap

.....
Bérlő (1) aláírása

.....
Bérlő (2) aláírása

.....
leendő Bérlőtárs aláírása

NYILATKOZAT

bérlőtársi jogviszony létesítéséhez (kivéve házastársak esetén)
(A tanúk saját kezűleg tartoznak kitölteni a kért személyes adatokat!)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy-t (leendő bérlőtárs neve) ismerem, és tanúsítom, hogy.....-al (bérlő neve)-tól (dátum) a Budapest XV. kerület,..... út/utca/tér/parkszámfszt./em. ajtó szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakásban életvitelszerűen együtt laknak.

Nyilatkozatot tevők (a bérleménnyel szomszédos lakások lakói) az életvitelszerű együtt lakást tanúsítják.

Tanúk :

1./ Név:

2./ Név:.....

Születési hely, idő:.....

Születési hely, idő:.....

.....

.....

Anyja neve:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:

Lakcím:.....

Szig.sz.:

Szig.sz.:

Aláírás:

Aláírás:

A kérelemhez kötelezően csatolandó iratok, igazolások:

1. Hiteles másolat a lakásbérleti szerződésről (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
2. Lakbérigazolás (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
3. Közüzemi nullás igazolások (ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt., Fővárosi Gázművek Zrt., Díjbeszedő Holding Zrt., FŐTÁV Zrt., DHK Hátralékkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. igazolásai, stb.). Tartozás esetén részletfizetési megállapodás + időarányos teljesítés igazolása (befizetéseket igazoló pénztárbizonylat vagy csekk);
4. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személy(ek) személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, melyen szerepel az igazolvány tulajdonosának a személyes adatkezeléshez történő hozzájárulása;
5. Születési anyakönyvi kivonat másolata (ha a kiskorú gyermek nem rendelkezik személyi igazolvánnyal);
6. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó 3 havi nettó jövedelméről szóló igazolások:
 - munkáltatói jövedelemigazolás,
 - vállalkozók esetén a vállalkozás könyvelője által kiállított igazolás,
 - a Magyar Államkincstár tárgyévi igazolása (családi pótlék, GYED/GYET/GYESE/CSED, táppénz, stb.),
 - a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyévi igazolása (öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, árvaellátás, özvegyi nyugellátás, rehabilitációs pénzbeli ellátás, stb.),
 - álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének megállapító határozat fénymásolata, és az utolsó számlakivonat, vagy pénzügyintézet igazolása,
 - a fentiek hiányában vagy kiegészítéseként a jövedelemre vonatkozó, büntetőjogi felelősség tudatában tett alkalmi munkavégzésről szóló írásos nyilatkozat (formanyomtatvány beszerezhető: Lakásosztály – 1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. vagy az önkormányzat honlapjáról)
7. Terhesség esetén a betöltött 90. napot meghaladó terhességről szóló orvosi igazolás;
8. Tanköteles korú vagy továbbtanuló gyermek(ek) esetén iskolalátogatási igazolás;
9. Gyermek tartásdíj folyósítása esetén, az ezt igazoló bírósági végzés, illetve a folyószámla kivonatának másolata, vagy a tartásdíj fizetésére kötelezett, valamint a gyermek/gyermeket nevelő személy (szülő, nevelő szülő, nagyszülő stb.) között létrejött írásos, aláírt megállapodás.

Bérbeadó a kérelem elbírálása során a benyújtott igazolások alapján a fizetendő lakbér mértékét felülvizsgálja.

A kérelmet a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály/Lakásosztályán (1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.) ügyfélfogadási időben (hétfő 13.30-18.00, szerda 8.00-16.30, péntek 8.00-11.30) lehet benyújtani.