



Budapest Főváros XV. kerületi Polgármesteri Hivatal
Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály
Lakásosztály
(1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.)

1153 Bp., Bocskai u. 1-3. ● 1601 Bp. Pf. 46. ● Tel.: 305-3316 ● Fax.: 305-3167 ● intezmenyfelugyelet@bpxv.hu ● www.bpxv.hu

LAKÁSCSERE SZERZŐDÉS
és
KÉRELEM
annak jóváhagyására

A csere tárgyát képező lakások

I. Lakás

A csere tárgyát képező lakás címe: (irányítószám, település)
.....út/utca/tér/park.....szám.....fszt./em.....ajtó.

A lakás tulajdonviszonyai: bérlakás, szolgálati lakás, magántulajdonú ingatlan* (megfelelő rész aláhúzandó)

I.1. Bérlő(k)/Tulajdonos(ok) személyes adatai:

	Bérlő/Tulajdonos (1)	Bérlő/Tulajdonos (2)	Bérlő/Tulajdonos (3)
Név:			
Születési név:			
Születési hely, idő:			
Anyja neve:			
Személyazonosító igazolvány száma:			
Telefonszáma:			

I.2. Együtt költöző személyek adatai:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel/tulajdonossal

I.3. Lakás adatai:

Alapterület:	.....(m ²)	Szobák száma összesen:	.....(db)
12 m ² -nél nagyobb lakószobák száma:	.....(db)	6-12 m ² közötti félszobák száma:	.....(db)
Lakbér összege:	.....(Ft/hónap)	Közös költség összege :	.....(Ft/hónap)

A lakás komfortfokozata:

- Energiatakarékos összkomfortos
 Összkomfortos
 Komfortos
 Félkomfortos
 Komfort nélküli

A lakás fűtési módja:

- Központi (táv-, tömb-, cirkó) fűtés
 Gázfűtés (héra, konvektor)
 Kályha (szilárd, olaj, elektromos)
 Egyéb.....

I.4. Bérleti/tulajdonosi jogokra és tartozásokra vonatkozó adatok:

Önkormányzati tulajdonú bérlakás esetén a bérleti szerződés kelte:.....(év).....(hó).....(nap)

A szerződés (a megfelelő rész aláhúzendó)*

- határozatlan időtartamra szól*

- határozott időtartamra szól*:.....-tól.....-ig

A lakásra hatályos tartási/életjáradéki szerződés: van nincs

A lakással kapcsolatban bírósági eljárás folyamatban: van nincs

Amennyiben igen, annak megnevezése:

A csere során költöző személyeknek máshol lévő önkormányzati bérlakása, beköltözhető ingatlana: van nincs

Lakásra fennálló tartozások (bruttó Ft):(év).....(hónap).....(nap):

Lakbér/közös költség (+kamat, végrehajtás):	.....Ft	Víz, csatorna:	.....Ft
Fűtés/távfűtés:	.....Ft	Elektromos áram:	.....Ft
Gáz:	.....Ft	Egyéb (lift, kaputelefon, hulladékcsillítás, stb.):	.....Ft
A lakásra fennálló tartozások összesen:		.....Ft	

II. Lakás

A csere tárgyat képező lakás címe: (irányítószám, település)
.....út/utca/tér/park.....szám.....fszt./em.....ajtó.

A lakás tulajdonviszonyai: bérlakás, szolgálati lakás, magántulajdonú ingatlan* (megfelelő rész aláhúzandó)

I.1. Bérlő(k)/Tulajdonos(ok) személyes adatai:

	Bérlő/Tulajdonos (1)	Bérlő/Tulajdonos (2)	Bérlő/Tulajdonos (3)
Név:			
Születési név:			
Születési hely, idő:			
Anyja neve:			
Személyazonosító igazolvány száma:			
Telefonszáma:			

I.2. Együtt költöző személyek adatai:

Név	Születési név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolata a bérlővel/ tulajdonossal

I.3. Lakás adatai:

Alapterület:	.....(m ²)	Szobák száma összesen:	.....(db)
12 m ² -nél nagyobb lakószobák száma:	.....(db)	6-12 m ² közötti félszobák száma:	.....(db)
Lakbér összege:	.....(Ft/hónap)	Közös költség összege :	.....(Ft/hónap)

A lakás komfortfokozata:

- Energiatakarékos összkomfortos
- Összkomfortos
- Komfortos
- Félkomfortos
- Komfort nélküli

A lakás fűtési módja:

- Központi (táv-, tömb-, cirkó) fűtés
- Gázfűtés (héra, konvektor)
- Kályha (szilárd, olaj, elektromos)
- Egyéb.....

I.4. Bérleti/tulajdonosi jogokra és tartozásokra vonatkozó adatok:

Önkormányzati tulajdonú bérlakás esetén a bérleti szerződés kelte:.....(év).....(hó).....(nap)

A szerződés (a megfelelő rész aláhúzendó)*

- határozatlan időtartamra szól*

- határozott időtartamra szól*:.....-tól.....-ig

A lakásra hatályos tartási/életjáradéki szerződés: van nincs

A lakással kapcsolatban bírósági eljárás folyamatban: van nincs

Amennyiben igen, annak megnevezése:

A csere során költöző személyeknek máshol lévő önkormányzati bérlakása,
beköltözhető ingatlana: van nincs

Lakásra fennálló tartozások (bruttó Ft):(év).....(hónap).....(napon):

Lakbér/közös költség (+kamat, végrehajtás):	.....Ft	Víz, csatorna:	.....Ft
Fűtés/távfűtés:	.....Ft	Elektromos áram:	.....Ft
Gáz:	.....Ft	Egyéb (lift, kaputelefon, hulladékszállítás, stb.):	.....Ft
A lakásra fennálló tartozások összesen:		.....Ft	

III. Egyéb feltételek, nyilatkozatok

III.1. Bérleti/tulajdonosi jogok gyakorlása:

Bérlakások cseréje esetén: A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az I. és II. pontban meghatározott bérlakásaikat elcserélik egymással aszerint, hogy

- az I. pontban meghatározott bérlő(társak) lesz(nek) a II. pontban meghatározott bérlakás bérlője (bérlői), a II. pontban szereplő lakásra ezen lakásbérleti cserét megelőzően megkötött bérleti szerződésben szereplő időtartamra, **és**
- a II. pontban meghatározott bérlő(társak) lesz(nek) a I. pontban meghatározott bérlakás bérlője (bérlői), az I. pontban szereplő lakásra ezen lakásbérleti cserét megelőzően megkötött bérleti szerződésben szereplő időtartamra.

Bérlakás és magántulajdon cseréje esetén: A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az I. és II. pontban meghatározott bér/magántulajdonú lakásaikat elcserélik egymással aszerint, hogy

- a magántulajdonú lakás tulajdonosa(i) bérlő(társak) lesz(nek) a csere tárgyát képező önkormányzati tulajdonú bérlakásban, ezen lakáscserét megelőzően megkötött bérleti szerződésben szereplő időtartamra, **és**
- az önkormányzati tulajdonú bérlakás bérlője(bérlői) tulajdonjogot szereznek a csere tárgyát képező magántulajdonú lakásra.

III.2. A jelen szerződéspontjában meghatározott ingatlanba költöző bérlő(társak) ugyanezen ingatlanra fennálló lakbér és járulékaik tartozás, valamint a közüzemi tartozások összegét elismeri(k), valamint átvállalja(k) és a hitelezőknek kifizeti(k) letétbe helyezés útján. A lakbér és járulékaik, továbbá a közműtartozások összegének letétbe helyezése a jelen szerződés önkormányzat által történő jóváhagyásának elengedhetetlen feltétele.

III.3. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés akkor lép hatályba, ha a lakások bérleti jogának az elcseréléséhez az önkormányzat, mint bérbeadó hozzájárul.

III.4. A szerződő felek tudomásul veszik, hogy a önkormányzat hozzájáruló nyilatkozatának kézhezvételétől számított 15 napon belül meg kell kötniük a bérleti szerződést az önkormányzati tulajdonban álló lakások kezelését végző Palota Holding Zrt.-nél. (Budapest, XV. kerület Száraznád utca 4-6.), és a bérleti szerződés megkötését követő 15 napon belül kötelesek a bérlakásokat egymás részére – a Palota Holding Zrt.-vel egyeztetett módon és időpontban - birtokba adni, kiürítetten, a megtekintett állapotnak megfelelő állapotban.

III.5. A szerződő felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy ezen lakáscsere szerződés megkötését követően 5 évig az önkormányzattal szemben nem támasztanak elhelyezési igényt, illetve attól nem kérnek bérbe önkormányzati lakást.

III.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

Jelen szerződés 3 példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Budapest, év hó nap

.....
I. pont szerint Bérlő(k)/Tulajdonos(ok)
aláírása

.....
II. pont szerint Bérlő(k)/Tulajdonos(ok)
aláírása

Tanúk :

1./ Név:

2./ Név:.....

Születési hely, idő:.....

Születési hely, idő:.....

.....

.....

Anyja neve:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:

Lakcím:.....

Szig.sz.:

Szig.sz.:

Aláírás:

Aláírás:

A kérelemhez kötelezően csatolandó iratok, igazolások:

A) önkormányzati tulajdonú bérlakások cseréje esetén:

1. Hiteles másolat a lakásbérleti szerződésről (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
2. Más kerületben, illetve településen lévő önkormányzati bérlakásra vonatkozó bérleti szerződés hiteles másolata;
3. Lakbérigazolás – **mindegyik lakásra** vonatkozóan
4. Közüzemi nullás igazolások – **mindegyik lakásra** vonatkozóan (ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt., Fővárosi Gázművek Zrt., Díjbeszedő Holding Zrt., FŐTÁV Zrt., DHK Hátrálékezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. igazolásai, stb.). Tartozás esetén részletfizetési megállapodás + időarányos teljesítés igazolása (befizetéseket igazoló pénztárbizonylat vagy csekk);
5. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személy(ek) személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, melyen szerepel az igazolvány tulajdonosának a személyes adatkezeléshez történő hozzájárulása;
6. Születési anyakönyvi kivonat másolata (ha a kiskorú gyermek nem rendelkezik személyi igazolvánnyal);
7. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó 3 havi nettó jövedelméről szóló igazolások:
 - munkáltatói jövedelemigazolás,

- vállalkozók esetén a vállalkozás könyvelője által kiállított igazolás,
 - a Magyar Államkincstár tárgyévi igazolása (családi pótlék, GYED/GYET/GYESE/CSED, táppénz, stb.),
 - a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyévi igazolása (öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, árvaellátás, özvegyi nyugellátás, rehabilitációs pénzbeli ellátás, stb.),
 - álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének megállapító határozat fénymásolata, és az utolsó számlakivonat, vagy pénztárcát igazolása,
 - a fentiek hiányában vagy kiegészítéseként a jövedelemre vonatkozó, büntetőjogi felelősség tudatában tett alkalmi munkavégzésről szóló írásos nyilatkozat (formanyomtatvány beszerezhető: Lakásosztály – 1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. vagy az önkormányzat honlapjáról)
8. Terhesség esetén a betöltött 90. napot meghaladó terhességről szóló orvosi igazolás;
 9. Tanköteles korú vagy továbbtanuló gyermek(ek) esetén iskolalátogatási igazolás;
 10. Gyermekek tartásdíj folyósítása esetén, az ezt igazoló bírósági végzés, illetve a folyószámla kivonatának másolata, vagy a tartásdíj fizetésére kötelezett, valamint a gyermek/gyermekeket nevelő személy (szülő, nevelő szülő, nagyszülő stb.) között létrejött írásos, aláírt megállapodás.

B) önkormányzati bérlakás és lakástulajdon cseréje esetén

1. Hiteles másolat a lakásbérleti szerződésről (beszerezhető: Palota Holding Zrt.);
2. Lakástulajdon esetében 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap hiteles másolata;
3. Ügyvéd által ellenjegyzett cserével vegyes adásvételi szerződés egy eredeti példánya;
4. Lakbérigazolás – *mindegyik lakásra* vonatkozóan
5. Közüzemi nullás igazolások – *mindegyik lakásra* vonatkozóan (ELMŰ-ÉMÁSZ Energiaszolgáltató Zrt., Fővárosi Gázművek Zrt., Díjbeszedő Holding Zrt., FŐTÁV Zrt., DHK Hátrálkezelő és Pénzügyi Szolgáltató Zrt. igazolásai, stb.). Tartozás esetén részletfizetési megállapodás + időarányos teljesítés igazolása (befizetéseket igazoló pénztárcabizonylat vagy csekk);
6. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személy(ek) személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, melyen szerepel az igazolvány tulajdonosának a személyes adatkezeléshez történő hozzájárulása;
7. Születési anyakönyvi kivonat másolata (ha a kiskorú gyermek nem rendelkezik személyi igazolvánnyal);
8. A bérlő és a bérlővel együtt lakó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó 3 havi nettó jövedelméről szóló igazolások:
 - munkáltatói jövedelemigazolás,
 - vállalkozók esetén a vállalkozás könyvelője által kiállított igazolás,
 - a Magyar Államkincstár tárgyévi igazolása (családi pótlék, GYED/GYET/GYESE/CSED, táppénz, stb.),
 - a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyévi igazolása (öregségi nyugdíj, rokkantsági ellátás, árvaellátás, özvegyi nyugellátás, rehabilitációs pénzbeli ellátás, stb.),
 - álláskeresők ellátása vagy foglalkoztatást elősegítő támogatásban részesülők esetében az illetékes Kormányhivatal Munkaügyi kirendeltségének megállapító határozat fénymásolata, és az utolsó számlakivonat, vagy pénztárcát igazolása,
 - a fentiek hiányában vagy kiegészítéseként a jövedelemre vonatkozó, büntetőjogi felelősség tudatában tett alkalmi munkavégzésről szóló írásos nyilatkozat (formanyomtatvány beszerezhető: Lakásosztály – 1156 Budapest, Száraznád utca 4-6. vagy az önkormányzat honlapjáról)
9. Terhesség esetén a betöltött 90. napot meghaladó terhességről szóló orvosi igazolás;
10. Tanköteles korú vagy továbbtanuló gyermek(ek) esetén iskolalátogatási igazolás;
11. Gyermekek tartásdíj folyósítása esetén, az ezt igazoló bírósági végzés, illetve a folyószámla kivonatának másolata, vagy a tartásdíj fizetésére kötelezett, valamint a gyermek/gyermekeket nevelő személy (szülő, nevelő szülő, nagyszülő stb.) között létrejött írásos, aláírt megállapodás.

Bérbeadó a kérelem elbírálása során a benyújtott igazolások alapján a fizetendő lakbér mértékét felülvizsgálja.

A kérelmet a Népjóléti és Intézményfelügyeleti Főosztály/Lakásosztályán (1156 Budapest, Száraznád u. 4-6.) ügyfélfogadási időben (hétfő 13.30-18.00, szerda 8.00-16.30, péntek 8.00-11.30) lehet benyújtani.